

Miejska Biblioteka Publiczna w Redzie

INFORMACJA DODATKOWA DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO ZA 2021 ROK

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego za rok 2021

1. Miejska Biblioteka Publiczna z siedzibą w Redzie przy ul. H. Derdowskiego 3, jako Biblioteka Centralna posiada też jedną Filię mieszczącą się w Redzie przy ul. Morskiej 5

Miejska Biblioteka Publiczna w Redzie gospodaruje posiadanym mieniem na zasadach określonych w ustawie z dnia 25.10.1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy o bibliotekach z dnia 27.06.1997 r. oraz ustawy o rachunkowości z dnia 29.09.1994 r. z późniejszymi zmianami.

Biblioteka posiada osobowość prawną i jest wpisana do rejestru instytucji kultury. Posiada nadany numer REGON – 001054245, oraz numer NIP 588-18-63-725.

Celem działalności Miejskiej biblioteki Publicznej zgodnie z jej statutem jest zaspokajanie potrzeb i oczekiwań społeczności lokalnej z zakresu edukacji, kultury i informacji z uwzględnieniem optymalnego wykorzystania zasobów bibliotecznych, infrastruktury i kadry bibliotecznej. Do podstawowych zadań działalności biblioteki należy:

- gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie zbiorów bibliotecznych na wszystkich dostępnych nośnikach,
- inicjowanie i organizowanie różnorodnych form działalności zmierzających do rozwoju czytelnictwa,
- prowadzenie działalności informacyjno-bibliograficznej,
- popularyzacja książki i czytelnictwa poprzez organizowanie imprez kulturalnych (wystaw, spotkań z twórcami, konkursów, itp.).

2. Omówienie stosowanych metod wyceny aktywów i pasywów oraz przychodów i kosztów w zakresie w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru:

Majątek trwały MBP jest wyceniany w wartości początkowej zgodnie z ustawą o rachunkowości, zakład stosuje liniową metodę naliczania amortyzacji przy zastosowaniu stawek wynikających z ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Środki trwałe o wartości do 3.500 zł umarzane są jednorazowo.

Brak zapasów.

Należności i zobowiązania wyceniono w kwotach wymagających zapłaty.

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone za rok obrotowy rozpoczynający się 01.01.2021 r. i kończący się 31.12.2021 r.

Sprawozdanie finansowe nie podlega obowiązkowi badania przez biegłego rewidenta.

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności za rok obrotowy zgodnie z ustawą z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości z uwzględnieniem zmian oraz zasad określonych w ustawie z 25.10.1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej z uwzględnieniem zmian.

Przedstawienie dokonanych w stosunku do poprzedniego roku obrotowego zmian sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego i wpływ wywołanych tym skutków finansowych na sytuację majątkową i finansową oraz rentowności jednostki: instytucja sporządza sprawozdanie po raz kolejny, a sposób jego sporządzenia nie zmienił się w stosunku do roku poprzedniego.

Rachunek zysków i strat sporządza się w układzie porównawczym. Wynik finansowy za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodnie z zasadami memoriału, współmierności przychodów i kosztów oraz ostrożnej wyceny.

Koszty utrzymania biblioteki pokrywane są głównie dotacją organizatora oraz w minimalnym zakresie przychodami własnymi.

II. Dodatkowe informacje i wyjaśnienia.

1. Bilans informuje o sytuacji majątkowej i finansowej instytucji kultury. Jest usystematyzowanym zestawieniem majątku (aktywów) oraz kapitałów (pasywów) sporządzonym za rok bilansowy tj. 31 grudnia 2021 r.
2. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: zmniejszenia aktualizacji wartości, nabycia, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.
 - środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wyceniane są na dzień bilansowy w wartości księgowej pomniejszonej o dokonane odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, natomiast środki pieniężne i fundusze w wartości nominalnej a zobowiązania w wartości wymaganej zapłaty.
3. W skład aktywów trwałych Biblioteki wchodzi również zbiory biblioteczne, które są umarzane w 100% w miesiącu przyjęcia do zbiorów.

W roku 2021 otrzymano dotację celową z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w wysokości 9.692,- zł na zakup książek, która została rozliczona w całości.

4. Instytucja nie prowadziła w roku 2021 inwestycji, nie posiada należności długoterminowych.
5. Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone w formie uproszczonej.

Struktura przychodów w 2021 roku przedstawia się następująco:

Lp.	Tytuł przychodu	Kwota
1	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	584.152,-
2.	Dotacja celowa z MKiDN	9.692,-
3.	Pozostałe przychody – odsetki bankowe	25,91
4.	Pozostałe przychody – darowizny, inne przychody	7.124,60
	Razem:	600.994,51

Poniesione koszty rodzajowe w 2021 roku:

L/p	Wyszczególnienie	Kwota
1.	Zakup książek	29.288,14
2.	Zużycie materiałów	13.478,70
3.	Zużycie energii	21.937,11
4.	Usługi obce	42.061,40
5.	Usługi telefoniczne i internet	4.709,53
6.	Usługi komunalne i inne	1.156,88
7.	Opłaty bankowe	25,80
8.	Pozostałe usługi	23.448,30
9.	Podatki i opłaty	405,00
10.	Wynagrodzenia osobowe i bezosobowe	382.894,00
11.	Świadczenie na rzecz pracowników ZUS	67.471,49
12.	Świadczenie na rzecz pracowników FP	4.955,34
13.	Świadczenie na rzecz pracowników BHP i inne	3.340,-
14.	Świadczenie na rzecz pracowników – podróże służbowe	25,-
15.	Odpis na ZFŚS	7.990,-
	Razem	603.186,69

Jednostka korzysta ze zwolnienia przedmiotowego od podatku dochodowego od osób prawnych na podstawie art. 17 ustawy (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz.865 ze zm.)

Wszystkie dochody Biblioteki przeznaczone są na działalność statutową podlegającą zwolnieniu.

2022.04.25.