



Załączniki do rozporządzenia  
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku  
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

|                                                                      |                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta | Burmistrz Miasta Redy                                                    |
| 2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>                          | Wypoczynek letni dla dzieci i młodzieży wraz z programem profilaktycznym |

### II. Dane oferenta(-tów)

|                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu                                           |                                                                                                                                                                          |
| Uczniowski Klub Sportowy "Jedynka Reda" 84-240 Reda, ul. Łąkowa 36. Stowarzyszenie .Tel. 880000083 e- mail: f.g.tomasz@gmail.com<br>Rejestr Uczniowskich Klubów Sportowych prowadzony przez Starostę Wejherowskiego – nr 9 |                                                                                                                                                                          |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)                                                                                    | Tomasz Formella - prezes 880000083 f.g.tomasz@gmail.com<br>Ilona Myszk - wiceprezes 501094192 ilonamyszk@wp.p<br>nr konta bankowego:PKO 35 1020 1912 0000 9702 0078 2581 |

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                             |           |                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|--------------------------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Obóz sportowo – rekreacyjny |           |                                |
| 2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Data rozpoczęcia            | 1.08.2024 | Data zakończenia<br>30.09.2024 |
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                             |           |                                |
| Celem zadania jest zorganizowanie wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży, członków UKS Jedynka Reda na obozie rekreacyjno-sportowym w Tucholi- stolicy Borów Tucholskich, położonej nad jeziorem Głębocezek, w obiekcie sportowym dla około 30 uczestników, w terminie 18- 25.08.2024r. Celem wyjazdu na obóz jest aktywny wypoczynek po trudach rocznej nauki, wspieranie rozwoju dzieci i młodzież poprzez zwiększenie ich aktywności ruchowej oraz realizacja programu profilaktycznego. Będziemy pracować nad |                             |           |                                |

<sup>1)</sup>Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup>Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

zwiększeniem sprawności fizycznej oraz zdrowia zarówno fizycznego i kondycji psychicznej. Kolejnym celem jest popularyzacja lekkiej atletyki, i siatkówki oraz rozwój cech motorycznych, stworzenie oraz poprawa warunków i dostępu do uprawiania zorganizowanej aktywności fizycznej, rozwoju talentów i zainteresowań sportowych. Pomoc rodzicom w 'odciągnięciu' młodych ludzi od telefonów, komputerów i telewizorów, przeciwdziałanie uzależnieniom poprzez wdrożenie programu profilaktycznego wśród uczestników obozu. Dzieci będą miały zapewnione 3 posiłki dziennie, dostosowane do wieku i odpowiednie dla sportowców. Do dyspozycji będziemy mieli bieżnię tartanową, boiska wielofunkcyjne typu Orlik, salę gimnastyczną w miejscu noclegu, boiska do gier zespołowych, halę sportową, kręgielnię i świetlicę. W programie zaproponowaliśmy zajęcia integracyjne, zajęcia sportowe i treningowe, zajęcia na siłowni. Planujemy korzystanie z pobliskiego kąpieliska strzeżonego oraz wycieczki piesze po okolicy oraz wycieczkę autokarową do Fojutowa- kompleksu trzech basenów zewnętrznych ze zjeżdżalnią.

W ramach „małego grantu” zwracamy się z prośbą o dofinansowanie wyjazdu.

Cele programu profilaktycznego:

1. Podniesienie i utrwalenie wiedzy na temat uzależnień.
2. Poprawę umiejętności interpersonalnych
3. Umiejętność radzenia sobie z własnymi problemami
4. Zmianę postaw wobec alkoholizmu
5. Twórcze i aktywne sposoby spędzania wolnego czasu
6. Zmiana przekonań normatywnych dotyczących picia alkoholu
7. Ugruntowanie postaw abstynenckich
8. Zachowanie abstynencji w grupie koleżeńskiej
9. Kontakty dzieci z dorosłymi – kształtowanie postawy asertywnej
10. Akceptacja samego siebie
11. Wpływ nikotyny, alkoholu i narkotyków na organizm człowieka

Cele sportowe:

1. Nauczanie i doskonalenie umiejętności technicznych i taktycznych z lekkiej atletyki i gry w piłkę siatkową
2. Zdobycie wiedzy teoretycznej z zakresu lekkoatletyki i siatkówki
3. Podnoszenie ogólnej sprawności fizycznej
4. Poznawanie przepisów piłki siatkowej i konkurencji lekkoatletycznych
5. Wdrożenie zasad bezpiecznego zachowania się podczas uprawiania sportu.

Nasz klub prowadzi działalność sportową, a także edukacyjno-wychowawczą w sposób ciągły, przez cały rok, a organizacja obozu, to jej kolejny element.

Poziom dostępności oferty podczas realizacji zadania publicznego dla osób ze szczególnymi potrzebami.

- I. W zakresie dostępności architektonicznej miejsca w których odbywają się zajęcia sala sportowa jest wolna od barier stojących na drodze lub zagrażających potknięciem (art.6 ust.1 pkt.a Uzd).
1. Budynek, w którym prowadzone są treningi nie posiada windy. Jest ona jednak nie potrzebna dla pełnej dostępności osób ze szczególnymi potrzebami do pomieszczeń: sali sportowej gdzie odbywają się zajęcia, szatnie i toalety znajdują się na parterze i są dostępne (art.6 ust.1 pkt.b Uzd).
2. Budynek posiada pochylnie wewnątrz umożliwiające ominięcie schodów oraz wejścia gdzie nie ma schodów umożliwiające wjazd wózkiem w pobliżu sali sportowej (art.6 ust.1 pkt.b Uzd)
4. Do budynku, w którym realizowane jest zadanie publiczne i na stadion można wejść z psem asystującym. (art.6 ust.1 pkt.d Uzd)
5. Osoba ma możliwość skontaktowania się z UKS 1 Reda w celu uzyskania informacji o jego działalności zgodnie ze swoimi potrzebami: osoba niewidoma - telefonicznie, osoba głucha na stronie internetowej za pomocą maila [info@uks1reda.pl](mailto:info@uks1reda.pl) Chcemy również umieścić na stronie internetowej plik z informacją głosową na temat działalności klubu. (art.6 ust.3 pkt.d Uzd)
6. Plan ewakuacyjny budynku jest dostępny i uwzględnia możliwości i ograniczenia osób ze szczególnymi potrzebami. (art.6 ust.1 pkt.e Uzd)
- II. W zakresie dostępności cyfrowej, strona internetowa UKS 1 Reda jest kompatybilna z urządzeniami mobilnymi, nie można powiększyć literek i kontrast. Nie można zastąpić tekstu grafiką i poruszać się po stronie za pomocą klawiatury. (art.6 ust.2 Uzd).
- III. W zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej.
1. Wydarzenia z zawodów opisywane są w języku polskim i nie można ich przetłumaczyć na inne języki. Nie zapewniamy tłumacza języka migowego, nie mamy też aplikacji do tłumaczenia języka migowego i mówionego.
2. W trakcie zawodów i treningów nie korzystamy z pentli indukcyjnej wspomagającej słyszenie z aparatów słuchowych. Wykorzystujemy tradycyjne nagłośnienie i mikrofon dla lepszej słyszalności. (art.6 ust.3 pkt.b Uzd)
3. Na stronie internetowej UKS 1 Reda niedostępna jest informacja o zakresie jej działalności w postaci elektronicznego pliku, zawierającego tekst odczytywany przez urządzenia asystujące, nagranie treści w polskim języku migowym.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego



