



Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku
Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Miasta Redy
2. Rodzaj zadania publicznego ¹	Wypoczynek letni dla dzieci i młodzieży wraz z programem profilaktycznym

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Parafia rzymskokatolicka p.w. Wniebowzięcia Najświętszej Marii Panny i św. Katarzyny w Redzie na podstawie zaświadczenia Wojewody Pomorskiego SO-V.6140.1.41.2017. Adres: ul. Gdańska 3, 84-240 Reda Tel. (58) 678-33-23 e-mail: reda@diecezjagdansk.pl
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Ks. Janusz Mathea- proboszcz parafii Tel. (58) 678-33-23 e-mail: reda@diecezjagdansk.pl Nr konta: 83 8350 0004 0000 8008 2000 0010

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Letni obóz nad morzem		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²	Data rozpoczęcia	Sierpień 2024	Data zakończenia 30.09.2024
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			
Parafia w trosce o dobro wspólnoty parafialnej, pragnie zorganizować wyjazd wakacyjny dla młodzieży w Grzybowie w terminie 19-24.08.2024 r. W ramach działań wspierających zamierzamy promować zdrowy styl życia, poszerzać wiedzę, jak i gdzie szukać wsparcia w przypadku problemu. Wyjazd będzie aktywną formą wypoczynku połączoną z warsztatami. Celem owego wyjazdu jest profilaktyka i wsparcie przez integracyjno-edukacyjne warsztaty na świeżym powietrzu, indywidualne zajęcia pedagogiczno-terapeutyczne a także poszerzenie wiedzy na temat nadmorskiego rejonu Polski. Na potrzeby realizacji projektu zostaną przygotowane i wydrukowane broszury zawierające omówienie sposobów profilaktyki przeciwdziałaniu uzależnieniom oraz materiały do zajęć warsztatowych. Parafia prowadzi stałą działalność profilaktyczno-edukacyjno-wychowawczą i w jej ramach stworzy możliwość wyjazdu, zmiany otoczenia i przebywania z rówieśnikami, a także zapewnimy w tym czasie opiekę i wsparcie pedagogiczne, co pozwoli skutecznie			

¹ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

² Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

realizować profilaktyczne działania przeciw alkoholizmowi oraz pogłębić świadomość związanych z tym tematem zagrożeń. Wspólny wyjazd zapewni realizację potrzeb wsparcia, porady, akceptacji, rozmowy, otoczenia opieką. Dla młodzieży, taka forma wypoczynku przyczyni się do polepszenia komfortu psychicznego, wzrostu poczucia własnej wartości i zaspokojenia podstawowych potrzeb życiowych. Ponadto stworzy możliwość poznania lub poszerzenia wiedzy na temat nadmorskiego regionu Polski i być może przyczyni się do odkrycia i pogłębiania nowych zainteresowań.

W ramach realizacji przedmiotowego zadania, zobowiązujemy się do zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, z uwzględnieniem wymagań, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. 2022, poz. 2240).

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Organizacja wyjazdu wakacyjnego z programem profilaktycznym	Około 10 osób	Lista uczestników wyjazdu, dokumentacja fotograficzna

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Parafia całorocznie organizuje zajęcia dodatkowe dla dzieci i młodzieży takie jak: kolonie, wycieczki, chór dziecięcy, festyn rodzinny i inne.

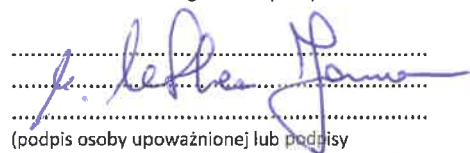
IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Warsztaty	3050,00		3050,00
2.	Pobyt na obozie	10450,00	7000,00	3450,00
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		13500,00	7000,00	6500,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- ~~pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;~~
- oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....


(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data 18.07.2024 r.

RZYMSKOKATOLICKA PARAFIA
 pw. Wniebowzięcia N.M.P.
 84-240 REDA, ul. Gdańska 3
 tel. 058-678-30-27