

**Umowa Nr ZK/90005/D/CM-____/____/____/____ o dofinansowanie
przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” Nabór II
na terenie Gminy Miasto Reda**

zawarta w dniu w Redzie pomiędzy:

Gminą Miasto Reda, reprezentowaną przez:

¹Burmistrza Miasta Redy/Zastępcę Burmistrza Miasta Redy.....,
przy kontrasygnacie: ¹Skarbnika Miasta Redy/Zastępcę Skarbnika Miasta Redy/Głównego Księgowego
.....,
zwaną w dalszej części umowy Gminą,

a Wnioskodawcą ubiegającym się o dofinansowanie:

¹ *Zapis w przypadku osób fizycznych:*

Panią/Panem....., zm.,
PESEL

¹ *Zapis w przypadku wspólnot mieszkaniowych:*

Wspólnotą Mieszkaniową
.....REGON:
NIP

reprezentowaną przez: -

zwanym w dalszej części umowy Beneficjentem końcowym,

zwanymi dalej łącznie Stronami.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest udzielenie Beneficjentowi końcowemu przez Gminę Miasto Reda dofinansowania na realizację przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” Nabór II na terenie Gminy Miasto Reda (zwanego dalej Programem), na podstawie złożonego przez Beneficjenta końcowego *wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” Nabór II (zwanego dalej wnioskiem o dofinansowanie lub WOD)* oraz określenie praw i obowiązków stron Umowy związanych z realizacją tego przedsięwzięcia.

2. ¹ *Zapis w przypadku osób fizycznych:*

Przedsięwzięcie, o którym mowa w ust. 1, realizowane przez Beneficjenta końcowego uprawnionego do podstawowego/ podwyższonego/najwyższego poziomu dofinansowania¹ (Część 1) Programu/Część 2) Programu/ Część 3) Programu)¹, polegać będzie na:

demontażu wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwa stałe służących do ogrzewania lokalu mieszkalnego oraz:

- a) zakupie i montażu źródła ciepła, spełniającego wymagania Programu, do celów ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej (dalej cwu) lokalu mieszkalnego, albo
- b) podłączeniu lokalu mieszkalnego do efektywnego źródła ciepła w budynku, spełniającego wymagania, o których mowa w ust. 10 pkt 5 i 6 Części 1)/2/3)¹ Programu.

W ramach przedsięwzięcia dopuszcza się wykonanie:

- a) demontażu oraz zakupu i montażu nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu w lokalu mieszkalnym, instalacji gazowej od przyłącza gazowego/ zbiornika na gaz do kotła, lub/i
- b) zakupu i montażu okien w lokalu mieszkalnym i/lub drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż), lub/i
- c) zakupu i montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w lokalu mieszkalnym, lub/i
- d) dokumentacji projektowej dotyczącej powyższego zakresu;

zgodnie z zakresem rzeczowym określonym we wniosku o dofinansowanie (WOD), o którym mowa w § 1 ust. 3.

¹ *Zapis w przypadku wspólnot mieszkaniowych (ze wskazaniem 1 z 3 poniższych zakresów):*

Przedsięwzięcie, o którym mowa w ust. 1, realizowane przez Beneficjenta końcowego stanowiącego wspólnotę mieszkaniową w budynku wielorodzinnym od 3-7 lokali mieszkalnych (Część 4) Programu), polegać będzie na¹:

¹ Wskazać właściwe (niewłaściwe skreślić/usunąć)

¹1) demontażu wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe służących na potrzeby 100% powierzchni ogrzewanej w budynku oraz zakupu i montażu wspólnego źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu;
w ramach przedsięwzięcia dopuszcza się wykonanie:

- a) demontażu oraz zakupu i montażu nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu), lub/i
- b) zakupu i montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła, lub/i
- c) zakupu i montażu ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego, (zawiera również demontaż), lub/i
- d) wykonaniu dokumentacji dotyczącej powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy;

¹1) demontażu wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe służących na potrzeby 100% powierzchni ogrzewanej w budynku oraz zakupu i montażu wspólnego źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu;

w ramach przedsięwzięcia dopuszcza się wykonanie:

- e) demontażu oraz zakupu i montażu nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu), lub/i
- f) zakupu i montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła, lub/i
- g) zakupu i montażu ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego, (zawiera również demontaż), lub/i
- h) wykonaniu dokumentacji dotyczącej powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy;

2) oraz zakupu i montażu oraz odbiorze i uruchomieniu mikroinstalacji fotowoltaicznej, przy czym instalacja fotowoltaiczna dofinansowana w ramach Programu służyć będzie wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego (przy czym zakupionym źródłem ciepła nie będzie / będzie ¹ pompa ciepła zgodna z Załącznikiem 1a Programu);

¹1) przy braku wymiany źródeł ciepła na paliwo stałe na nowe źródła ciepła:

- a) zakupie i montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,
- b) zakupie i montażu ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż),
- c) wykonaniu dokumentacji dotyczącej powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy,
- d) zakupie i montażu oraz odbiorze i uruchomieniu mikroinstalacji fotowoltaicznej, służącej wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego);

zgodnie z zakresem rzeczowym określonym we wniosku o dofinansowanie (WOD), o którym mowa w ust. 4.

3. Dofinansowanie zostaje przyznane na zasadach określonych w Programie oraz „Regulaminie naboru wniosków dla Beneficjentów końcowych na realizację przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” Nabór II na terenie Gminy Miasto Reda” (zwanym dalej Regulaminem), ze środków udostępnionych Gminie Miasto Reda przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.

4. Podstawę do zawarcia Umowy stanowi pozytywna ocena formalna i merytoryczna wniosku o dofinansowanie (WOD), złożonego przez Beneficjenta końcowego w dniu (numer nadany przez Gminę:), zatwierdzonego do realizacji w dniu

5. Beneficjent końcowy zobowiązany jest do terminowego zrealizowania zakresu rzeczowego objętego dofinansowaniem, w okresie i zakresie zgodnym z zapisami Programu i Regulaminu, w terminie: od daty zawarcia Umowy do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 3 Regulaminu, tj. do 30.06.2025r.

Beneficjent końcowy zobowiązany jest do terminowego przedłożenia Gminie rozliczenia zrealizowanego przedsięwzięcia w drodze kompletnego wniosku o płatność (zwanego dalej WOP), w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 3 Umowy.

6. Przedsięwzięcie realizowane w ramach Umowy może być dofinansowane z innych środków publicznych, przy czym łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie z różnych źródeł nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

7. W wyniku realizacji Umowy zostanie osiągnięty efekt ekologiczny wynikający ze zrealizowanego zakresu rzeczowego przedsięwzięcia, mieszczący się w katalogu rodzajów przedsięwzięć określonych

w Programie.

8. Wniosek o dofinansowanie (WOD) wraz z załącznikami stanowi część składową Umowy, a złożone w nim oświadczenia stanowią zobowiązania umowne Beneficjenta końcowego.

§ 2 Warunki

1. Beneficjent końcowy oświadcza, że:
- a) zapoznał się z Ogłoszeniem o naborze wniosków o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” Nabór II na terenie Gminy Miasto Reda (dla Beneficjenta końcowego);
 - b) zapoznał się i przyjmuje określone w Programie oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania;
 - c) zapoznał się i przyjmuje określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania;
 - d) jest świadomy odpowiedzialności karnej, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikającej z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny;
 - e) rodzaj budynku będący przedmiotem wniosku o dofinansowanie jest zgodny z Programem;
 - f) ¹ *Zapis w przypadku osób fizycznych*
posiada tytuł prawny do lokalu mieszkalnego nr położonego w budynku wielorodzinnym przy ulicy w Redzie, objętym wnioskiem o dofinansowanie, w którym ma zostać zrealizowane przedsięwzięcie o zakresie rzeczowym wskazanym w § 1 ust. 2;
¹ *Zapis w przypadku wspólnot mieszkaniowych*
posiada status wspólnoty mieszkaniowej i posiada tytuł prawny do nieruchomości wspólnej w budynku wielorodzinnym przy ulicy w Redzie, objętym wnioskiem o dofinansowanie, w którym ma zostać zrealizowane przedsięwzięcie o zakresie rzeczowym wskazanym w § 1 ust. 2;
 - g) przedsięwzięcie zostanie wykonane zgodnie z zatwierdzonym do realizacji wnioskiem o dofinansowanie, o którym mowa w § 1 ust. 4 oraz Programem i Regulaminem;
 - h) dane wskazane we wniosku, w tym informacje o dochodzie rocznym¹ / przeciętnym miesięcznym dochodzie na jednego członka jej gospodarstwa domowego¹ są zgodne ze stanem faktycznym, pod rygorem rozwiązania umowy o dofinansowanie i zwrotu otrzymanej dotacji wraz z odsetkami naliczonymi jak od zaległości podatkowych;
 - i) ¹pod adresem objętym przedsięwzięciem nie prowadzi działalności gospodarczej wg unijnego prawa konkurencyjności.
¹pod adresem objętym przedsięwzięciem prowadzi działalność gospodarczą wg unijnego prawa konkurencyjności polegającą na: / pod nazwą , REGON: , NIP
 - j) akceptuje możliwości przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), wojewódzki fundusz ochrony środowiska i gospodarki wodnej (wfośigw) lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/wfośigw, kontroli od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego, w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem;
 - k) łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia;
 - l) ¹ nie otrzymał na przedsięwzięcie dofinansowania w ramach programów NFOŚiGW:
 - Poprawa jakości powietrza w najbardziej zanieczyszczonych gminach – pilotaż;
 - Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa zachodniopomorskiego;
 - Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa dolnośląskiego;(dotyczy osób fizycznych, tj. Części 1)-3))
 - m) jest świadomy konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego;
 - n) posiada uprawnienia do dokonywania, w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, czynności obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie, a jeśli prace będą realizowane poza lokalem, zobowiązuje się do uzyskania odpowiedniej zgody;
 - o) w okresie trwałości wynoszącym 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia, beneficjent końcowy nie dokona zmiany przeznaczenia lokalu/lokalu, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie z

- mieszkalnego na inny, nie zdemontuje urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia, a także nie zainstaluje dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych określonych odpowiednio w Załączniku nr 1 / 1a do Programu;
- p) ¹ w ramach Programu zostały zakończone i rozliczone wszystkie wcześniejsze przedsięwzięcia dotyczące lokali mieszkalnych wchodzących w skład budynku, dla którego została utworzona wspólnota mieszkaniowa oraz że w budynku wspólnoty nie zostanie udzielone dofinansowanie na te same koszty kwalifikowane dofinansowane wcześniejszą dotacją w ramach Programu; (dotyczy wspólnot mieszkaniowych, tj. Części 4);
- q) posiada zgodę na realizację przedsięwzięcia wyrażoną przez wszystkich współwłaścicieli lokalu lub wszystkich uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego;
- r) ¹ przedłożył aktualną uchwałę w sprawie wyboru Zarządu wspólnoty oraz stosowne uchwały umożliwiające realizację przedsięwzięcia (dotyczy wspólnot mieszkaniowych, tj. Części 4);
- s) ¹ jest uprawniony do wsparcia w ramach wnioskowanej Części 1)/2)/3)¹ Programu, ponieważ spełnia wymogi dotyczące wysokości dochodu beneficjentów końcowych określone w danej części Programu;
- t) budynek mieszkalny wielorodzinny:
- ¹ w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie Część 1)/2)/3)¹, jest / nie jest¹ podłączony do sieci ciepłowniczej. *Otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż indywidualnego źródła ciepła w lokalu mieszkalnym nie jest możliwe w przypadku, gdy budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek, jest podłączony do sieci ciepłowniczej,*
 - ¹ którego dotyczy wniosek o dofinansowanie Część 4), jest/ nie jest¹ podłączony do sieci ciepłowniczej. *Otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż innego źródła ciepła w budynku mieszkalnym wielorodzinnym nie jest możliwe w przypadku, gdy ten budynek podłączony do sieci ciepłowniczej.*
- u) ¹ w ramach realizacji przedsięwzięcia zostanie dofinansowany zakup i montaż jednego źródła ciepła spełniającego wymagania Programu do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu. *Wyjątek stanowi ogrzewanie elektryczne, które może się składać z kilku urządzeń trwale zainstalowanych w lokalu mieszkalnym, tworzących system ogrzewania tego lokalu mieszkalnego* (dotyczy osób fizycznych, tj. Części 1)-3));
- ¹ w ramach Programu zostanie dofinansowany zakup i montaż tylko jednego wspólnego źródła ciepła dla budynku mieszkalnego do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu (dotyczy wspólnot mieszkaniowych, tj. Części 4);
- v) zakres przedsięwzięcia jest zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku (w Części 4) objętym dofinansowaniem/ budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny (w Części 1) - 3)) objęty dofinansowaniem¹, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie;
- w) jest świadomy, że rozpoczęcie przedsięwzięcia rozumiane jest, jako poniesienie pierwszego kosztu kwalifikowanego (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego) i nie nastąpi wcześniej niż data zawarcia Umowy. *Koszty poniesione wcześniej będą uznawane za niekwalifikowane;*
- x) koszty kwalifikowane będą zgodne z Programem, w tym w szczególności z Załącznikiem nr 1 do Programu – Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla Części 1) - 3) Programu / Załącznikiem 1a Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla Części 4) Programu¹;
- y) wymianie/likwidacji ulegną wszystkie źródła ciepła na paliwo stałe, niespełniające wymagań minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5 i po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w lokalach lub budynkach mieszkalnych beneficjentów końcowych wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych obowiązujących na terenie położenia budynku / budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem¹;
- z) ¹ przeprowadzi audyt energetyczny oraz wykona ekspertyzę ornitologiczną i chiropterologiczną nie później niż do dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie (dotyczy wspólnot mieszkaniowych – części 4) - zakresu rzeczowego wskazanego w tabeli 3 załącznika 1a Programu).

2. Beneficjent końcowy:

- a) poświadcza zgodność ze stanem faktycznym i prawnym wszystkich danych, oświadczeń i załączonych dokumentów, złożonych w ramach wniosku o dofinansowanie;
- b) zobowiązuje się do przestrzegania Programu, Regulaminu i przepisów prawa, oraz przepisami prawa, w tym prawa budowlanego i aktów prawa miejscowego, o których mowa w Programie i Regulaminie;
- c) oświadcza, że ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w wyniku realizacji zadania objętego dofinansowaniem;
- d) zobowiązuje się do przechowywania dokumentów związanych z dofinansowaniem przez okres trwałości przedsięwzięcia i okres, w którym konieczne jest zapewnienie możliwości przeprowadzenia kontroli, o których mowa w Regulaminie, a także przedkładania oryginałów dokumentów do wzglądu na każde wezwanie Gminy;
- e) zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Gminy o wystąpieniu okoliczności mających wpływ na udzieloną dotację, w tym również o zmianie danych teleadresowych;
- f) wyraża zgodę na przetwarzanie przez NFOŚiGW/WFOŚiGW w Gdańsku/Gminę swoich danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie niezbędnym w ramach udzielanego dofinansowania;
- g) zobowiązuje się do tego, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w lokalu/budynku objętym Umową:
 - nie będzie zainstalowane i nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
 - zamontowane w lokalu mieszkalnym/ budynku mieszkalnym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne będą spełniać wymagania ekoprojektu,
 - wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania i/lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych, również wtedy, kiedy akty te przewidują bardziej rygorystyczne ograniczenia dotyczące zakupu i montażu źródła ciepła;
- h) zobowiązuje się do tego, że przedłoży w Gminie w momencie ostatecznego rozliczenia kosztów przedsięwzięcia, dokumentów potwierdzających trwałe wyłączenie z użytku źródła/źródeł ciepła na paliwo stałe, a w przypadku zainstalowania kotła gazowego kondensacyjnego do przedstawienia wymaganej dokumentacji odbioru instalacji, tj.: protokołu ze sprawdzenia szczelności instalacji czy protokołu sporządzonego przez kominiarza w zakresie prawidłowego działania kanałów spalinowych i wentylacyjnych,

3. ¹ *Zapis w przypadku osób fizycznych:*

Beneficjent końcowy zobowiązany jest w trakcie przeprowadzania przedsięwzięcia do niezbywania własności lokalu pod rygorem nieotrzymania dofinansowania.

W przypadku zbycia nieruchomości w okresie obowiązywania umowy - w okresie trwałości przedsięwzięcia - Beneficjent końcowy zobowiązany jest zapewnić trwałość przedsięwzięcia, w tym umożliwić przeprowadzenie kontroli wynikających z Programu i Regulaminu. Zapewnienie trwałości przedsięwzięcia winno zostać uwzględnione w akcie notarialnym sporządzanym na okoliczność zbycia nieruchomości.

¹ *Zapis w przypadku wspólnot mieszkaniowych*

Beneficjent końcowy zobowiązany jest w trakcie przeprowadzania przedsięwzięcia do zachowania statusu wspólnoty mieszkaniowej od 3 do 7 lokali mieszkalnych i do niezbywania części nieruchomości wspólnej we wspólnocie (zachowania części nieruchomości niezbędnej do prawidłowej, zgodnej z programem i Umową, realizacji przedsięwzięcia pod rygorem nieotrzymania dofinansowania).

W przypadku straty statusu ww. wspólnoty mieszkaniowej i/lub zbycia ww. nieruchomości w okresie obowiązywania umowy - w okresie trwałości przedsięwzięcia - Beneficjent końcowy zobowiązany jest zapewnić trwałość przedsięwzięcia, w tym umożliwić przeprowadzenie kontroli wynikających z Programu i Regulaminu. Zapewnienie trwałości przedsięwzięcia winno zostać uwzględnione w akcie notarialnym sporządzanym na okoliczność zbycia nieruchomości.

4. ¹ *Zapis w przypadku osób fizycznych:*

W przypadku, o którym mowa w ust. 3 Beneficjent Końcowy zobowiązany jest (nie później niż w dniu następującym po dniu zaistnienia ww. okoliczności) poinformować o tym fakcie Gminę w drodze pisemnego oświadczenia (składanego w Urzędzie Miasta w Redzie - w miejscu składania wniosków o dofinansowanie). Oświadczenie winno zawierać:

- ¹
- Zapis w przypadku wspólnot mieszkaniowych

- wskazanie daty straty statusu ww. wspólnoty i/lub zbycia nieruchomości oraz danych dotychczasowej i nowej formy prawnej dot. zarządzania budynkiem i danych dotychczasowych i nowych właścicieli nieruchomości (wraz z kopiami dokumentów potwierdzających ww. sytuację, w tym aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do ww. nieruchomości, w której zostało zrealizowane przedsięwzięcie (sporządzone na zasadach wskazanych w Regulaminie));
- zobowiązanie zachowania trwałości przedsięwzięcia przez Beneficjenta końcowego w przypadku braku - w aktualnym akcie notarialnym - stosownych zapisów, przenoszących zobowiązanie na nowy podmiot prawny dot. zarządzania budynkiem i/lub nowych nabywców nieruchomości;
- informację o dacie przekazania nowemu podmiotowi i lub/ nowym właścicielom informacji o zawarciu Umowy i jej postanowieniach, poświadczoną podpisami nowego podmiotu i/lub nowych właścicieli nieruchomości.

- ### § 3

¹ Ostateczna kwota dofinansowania do wypłaty zostanie obniżona z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej o %, zgodnie z § 5 ust. 8 Regulaminu.

- [illegible]

- 6 / 12

7. Niezłożenie przez Beneficjenta końcowego kompletnego wniosku o płatność w terminie wskazanym w ust. 3 lub niezastosowanie się przez Beneficjenta końcowego do wezwań do przedłożenia dokumentów niezbędnych do rozliczenia wniosku lub uniemożliwienie przeprowadzenia oględzin, o których mowa w Regulaminie, będzie skutkowało brakiem możliwości wystąpienia przez Gminę Miasto Reda do WFOŚiGW w Gdańsku o wypłatę dotacji dla Beneficjenta końcowego, tj. utratą prawa finansowania przedsięwzięcia Beneficjenta końcowego ze środków Programu.
8. W przypadku wystąpienia okoliczności skutkujących niewykonaniem zadania, Beneficjent końcowy niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Gminę z zachowaniem formy pisemnej.
9. Dotacja nie podlega wypłacie, jeżeli Beneficjent końcowy zbył przed wypłatą dotacji lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem / stracił status wspólnoty mieszkaniowej lub sprzedano część nieruchomości wspólnej we wspólnocie i nie zostanie zachowana ta część nieruchomości, która niezbędna jest dla prawidłowej, zgodnej z Programem i umową o dofinansowanie, realizacji przedsięwzięcia¹.
10. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 9 (Beneficjent końcowy zbył lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem / Beneficjent końcowy stracił status wspólnoty mieszkaniowej lub sprzedano część nieruchomości wspólnej we wspólnocie i nie zostanie zachowana ta część nieruchomości, która niezbędna jest dla prawidłowej realizacji przedsięwzięcia) – Beneficjent końcowy zobowiązany jest niezwłocznie (nie później niż w dniu następującym po dniu zaistnienia ww. okoliczności) poinformować o tym Gminę w drodze pisemnego oświadczenia.
11. Nie złożenie oświadczenia, o którym mowa w ust. 10 w sytuacji zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 9, a w przypadku wypłaty środków przez Gminę (w sytuacji zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 9) – brak zwrotu środków Gminie najpóźniej w dniu następującym po dniu ich otrzymania, stanowi naruszenie warunków Programu, Regulaminu i Umowy oraz nieuprawnione/nienależne pobranie środków publicznych.
12. Gmina odmówi wypłacenia dotacji w przypadku:
 - a) stwierdzenia niewykonania przedsięwzięcia zgodnie ze złożonym wnioskiem do dofinansowania;
 - b) stwierdzenia niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedłożonymi w ramach rozliczenia – wniosku o płatność;
 - c) niezrealizowania przedsięwzięcia w terminie określonym w § 1 ust. 5,
 - d) dokonania zmiany przeznaczenia lokalu, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie z mieszkalnego na inny / utraty statusu wspólnoty / zmiany właściciela nieruchomości,
 - e) gdy w trakcie realizacji przedsięwzięcia lub w okresie trwałości przedsięwzięcia i okresie właściwego do przeprowadzenia kontroli przez NFOŚiGW/WFOŚiGW/Gminę działalność gospodarcza będzie prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% powierzchni lokalu mieszkalnego/budynku,
 - f) demontażu urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia,
 - g) zainstalowania dodatkowego źródła ciepła niespełniającego warunków Programu i wymagań technicznych,
 - h) Beneficjent końcowy odstąpił od realizacji przedsięwzięcia, na które dotacja została udzielona,
 - i) Beneficjent końcowy odmówił poddania się oględzinom, kontroli lub realizacji związanych z nią obowiązków,
 - j) gdy wyniki oględzin/kontroli wskazują na niezgodny z umową przebieg realizacji przedsięwzięcia;
 - k) gdy nie została zachowana trwałość przedsięwzięcia, w tym Beneficjent końcowy nie zapewnił możliwości kontroli trwałości przedsięwzięcia,
 - l) Beneficjent końcowy nie dostarczył innych dokumentów niezbędnych do stwierdzenia wykonania przedsięwzięcia i wypłaty dofinansowania.

§ 4

Kontrola realizacji i trwałość przedsięwzięcia

1. Gmina/ Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku lub Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, na zasadach określonych w Programie i Regulaminie, są uprawnione do dokonania kontroli w miejscu realizacji przedsięwzięcia samodzielnie lub poprzez podmioty zewnętrzne.
Uprawnienia do przeprowadzenia kontroli w miejscu realizacji przedsięwzięcia przysługują osobom upoważnionym przez podmiot, o którym mowa w ust. 1.
2. Beneficjent końcowy wyraża zgodę na kontrolę realizacji zadania przez upoważnionego pracownika podmiotu, o którym mowa w ust. 1, w zakresie:
 - a) zgodności stanu faktycznego wykonanego zadania z przedłożonymi dokumentami rozliczeniowymi, w okresie wskazanym w Regulaminie, w tym w okresie trwałości przedsięwzięcia;

- b) na każdym etapie realizacji umowy celem potwierdzenia wykonania zadania i rozliczenia dofinansowania;
 - c) sposobu eksploatacji zamontowanego źródła ciepła i innych źródeł ciepła w lokalu/budynku objętym dofinansowaniem w okresie wskazanym w Regulaminie, w tym w okresie trwałości przedsięwzięcia.
3. Beneficjent końcowy zobowiązany jest zapewnić trwałość przedsięwzięcia przez okres 5 lat licząc od daty zakończenia realizacji przedsięwzięcia.
 4. Przez trwałość przedsięwzięcia rozumie się niedokonanie zmian przeznaczenia lokalu mieszkalnego, w którym zrealizowane zostało przedsięwzięcie oraz niedokonanie demontażu urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także niezainstalowanie dodatkowych źródeł ciepła niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1/1a do Programu.
 5. Zbycie lokalu mieszkalnego objętego przedsięwzięciem nie zwalnia Beneficjenta końcowego z realizacji niniejszej Umowy, w szczególności z zachowania trwałości przedsięwzięcia. Beneficjent końcowy zobowiązany jest do zapewnienia, że w umowie notarialnej zbycia nieruchomości jej nabywca przejmuje wszystkie obowiązki Beneficjenta końcowego wynikające z niniejszej Umowy. Na Beneficjencie końcowym spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania o tym fakcie Gminy niezwłocznie nie później niż w dniu następującym od zajścia ww. okoliczności, na warunkach określonych Regulaminem. W przypadku braku zapewnienia odpowiednich zapisów w ww. umowie notarialnej Beneficjent końcowy samodzielnie ponosi pełną odpowiedzialność za zachowanie trwałości przedsięwzięcia.
 6. Do zakończenia okresu trwałości, m.in. na potrzeby kontrolne, Beneficjent końcowy jest zobowiązany do przechowywania pełnej dokumentacji dot. przedsięwzięcia, w tym: oryginałów faktur lub innych dokumentów księgowych oraz innych dokumentów dotyczących przedsięwzięcia, w tym umów, protokołów, zaświadczenia wydanego zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy - Prawo ochrony środowiska lub dokumentów potwierdzających dochód Beneficjenta końcowego albo zaświadczenia potwierdzającego ustalone prawo do otrzymywania zasiłku (w zależności od dokumentów wskazanych we wniosku o dofinansowanie), pod rygorem rozwiązania umowy o dofinansowanie i zwrotu otrzymanej dotacji wraz z odsetkami naliczonymi jak od zaległości podatkowych, z uwzględnieniem zasad Regulaminu.

§ 5

Zwrot udzielonej dotacji i naliczanie odsetek

Rozwiązanie umowy

1. Udzielona dotacja podlega zwrotowi w przypadkach określonych Regulaminem, w tym w przypadku niezapewnienia trwałości przedsięwzięcia przez Beneficjenta końcowego zgodnie z § 4 ust. 3-6 lub gdy Beneficjent końcowy odmówi poddania się kontroli w okresie wskazanym Regulaminem, w tym m.in. w okresie trwałości tego przedsięwzięcia, a także w innych przypadkach przewidzianych w Programie, Regulaminie i Umowie.
2. Termin zwrotu udzielonej dotacji ustala się na 7 dni licząc od dnia stwierdzenia naruszeń, o których mowa w ust. 1, od dnia doręczenia wezwania do Beneficjenta końcowego. Dotacja podlega zwrotowi wraz z odsetkami naliczonymi jak od zaległości podatkowych na rachunek Gminy wskazany w wezwaniu do zwrotu dotacji, na zasadach określonych Regulaminem i ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
3. W razie stwierdzenia, że udzielona dotacja została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, dotacja wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych podlega zwrotowi za pośrednictwem Gminy Miasto Reda do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.
4. Gmina wypowiedza umowę ze skutkiem natychmiastowym oraz żąda zwrotu całej wypłaconej kwoty dofinansowania wraz z odsetkami, jako wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, w przypadkach określonych Regulaminem, w tym, gdy:
 - a) Beneficjent końcowy przedłożył nieprawdziwe lub nierzetelne dokumenty będące podstawą udzielenia dofinansowania,
 - b) Beneficjent końcowy odmówił poddania się kontroli, o której mowa w § 4 lub realizacji związanych z nią obowiązków,
 - c) nie została zachowana trwałość przedsięwzięcia, w tym Beneficjent końcowy nie zapewnił możliwości kontroli trwałości zadania,
 - d) Beneficjent końcowy nie spełnił innych warunków określonych w Programie, Regulaminie i Umowie, w tym zaszły okoliczności wskazane w § 3 ust. 7 i 12,

5. Zwrotowi podlega część dotacji, która została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonych od dnia przekazania dotacji do dnia określonego Regulaminem.
6. Beneficjentowi końcowemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia pod warunkiem zwrotu przed upływem okresu wypowiedzenia otrzymanej kwoty dotacji wraz z odsetkami ustawowymi, naliczonymi od dnia przekazania środków przez Gminę do dnia dokonania zwrotu, z uwzględnieniem zapisów Regulaminu.
7. Wypowiedzenie umowy wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Za dzień wypowiedzenia umowy uznaje się dzień administracyjnego doręczenia wypowiedzenia drugiej Stronie, a zatem pismo zwrócone z adnotacją urzędu pocztowego: „nie podjęto w terminie” lub tym podobne, uznaje się za prawidłowo doręczone z dniem zwrotu przesyłki do nadawcy.
8. Zwrot dotacji następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie do 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę zwrotu, na rachunek bankowy Gminy:

[illegible]

§ 6

1. Przetwarzanie danych osobowych będzie wykonywane z zachowaniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz aktualnie obowiązujących przepisów krajowych dotyczących ochrony danych osobowych (dalej RODO).

2. Administratorem danych osobowych jest Urząd Miasta w Redzie ul. Gdańska 33, 84-240 Reda, tel. 58 678 80 00, sekretariat@reda.pl

3. Inspektor Ochrony Danych: we wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się z panem Krzysztofem Lubner -tel.: 58 678 80 46, 58 6788000), e-mail.: iod@reda.pl, Współadministratorami danych są Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej oraz Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.

- a) w celu realizacji niniejszej Umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- b) w celach realizacji obowiązków prawnych, w tym podatkowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- c) a także mogą być przetwarzane m.in. w celu dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego, jeśli takie się pojawią - na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora, zgodnie z art. 6. Ust. 1 lit. f RODO.

6. Dane nie będą przekazywane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.

7. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas trwania umowy oraz w obowiązkowym okresie ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami prawa.

- dostępu do treści swoich danych osobowych;
- ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania;
- do przenoszenia danych
- do wniesienia sprzeciwu.

9 / 12

w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

10. Jeśli osoba przekazująca swoje dane osobowe uzna, że w trakcie przetwarzania danych osobowych naruszono przepisy, ma prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Gmina dostarcza w imieniu współadministratorów Beneficjentowi końcowemu klauzulę informacyjną stanowiącą załącznik nr 8 do umowy o dofinansowanie realizacji Programu zawartej między Gminą a WFOŚiGW w Gdańsku.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W zakresie nieuregulowanym Umową stosuje się przepisy z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
2. Obowiązek rozliczenia przyznanej dotacji stosownie do przepisów prawa spoczywa na Beneficjencie końcowym.
3. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia, spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Miasta sądu powszechnego.
4. Zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Gminy i jeden dla Beneficjenta końcowego.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem ostatniego podpisu, złożonego przez osobę upoważnioną do zawarcia Umowy.
7. Załącznik nr 1 do umowy: Zakres rzeczowy przedsięwzięcia.
8. Załącznik nr 2 do umowy: klauzula informacyjna (załącznik nr 8 do umowy o dofinansowanie realizacji Programu zawartej między Gminą a WFOŚiGW w Gdańsku).

Gmina

Beneficjent końcowy

.....

.....

.....

ZAKRES RZECZOWY PRZEDSIĘWZIĘCIA
w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” Nabór II
na terenie Gminy Miasto Reda

właściwie oznaczyć „X”

BENEFICJENT KOŃCOWY	
Osoba fizyczna (część 1)-3))	Wspólnota mieszkaniowa (część 4))
☐	☐
Imię i nazwisko/ Nazwa	
Adres zam. /korespondencyjny	
Adres przedsięwzięcia	
Umowa dotacji	Umowa Nr ZK/90005/D/CM-___/___/___/___ o dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” Nabór II na terenie Gminy Miasto Reda

1. Źródła ciepła, instalacje, wentylacja				
1.	Pompa ciepła powietrze/woda	☐	Pompa ciepła powietrze/woda	☐
2.	Pompa ciepła powietrze/powietrze	☐	Pompa ciepła powietrze/powietrze	☐
3.	Kocioł gazowy kondensacyjny	☐	Kocioł gazowy kondensacyjny	☐
4.	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	☐	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	☐
5.	Kocioł zagazowujący drewno o podwyższonym standardzie	☐	Kocioł zagazowujący drewno o podwyższonym standardzie	☐
6.	Ogrzewanie elektryczne	☐	Ogrzewanie elektryczne	☐
7.	Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła w budynku	☐	Podłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem	☐
8.	Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu)	☐	Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu)	☐
9.	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła	☐	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła	☐
10.	-	-	Gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej	☐
11.	-	-	Kotłownia gazowa (przyłącze gazowe i instalacja wewnętrzna, kocioł gazowy kondensacyjny, opłata przyłączeniowa, dokumentacja projektowa). Dotyczy budynków, które nie są przyłączone do sieci dystrybucji gazu	☐
12.	-	-	Mikroinstalacja fotowoltaiczna	☐
2. Stolarka okienna i drzwiowa, ocieplenie przegród budowlanych				
1.	Stolarka okienna w lokalu mieszkalnym	☐	Stolarka okienna	☐
2.	Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym	☐	Stolarka drzwiowa	☐
3.	-	-	Ocieplenie przegród budowlanych	☐
3. Dokumentacja				
1.	Dokumentacja projektowa	☐	Dokumentacja projektowa	☐
2.	-	-	Audyt energetyczny	☐
3.	-	-	Ekspertyzy: ekspertyza ornitologiczna i chiropterologiczna	☐

Załącznik nr 8

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych przez Współadministratorów
dla beneficjenta końcowego w związku z realizacją Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”**

Zgodnie z art. 14, art. 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ("RODO") informujemy o tym, że wspólnie przetwarzamy Państwa dane osobowe oraz informujemy o zasadniczej treści wspólnych uzgodnień Współadministratorów.

Współadministratorami Pani/Pana danych osobowych są:

Narodowy Fundusz ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej NFOŚiGW z siedzibą w 02-673 Warszawie, przy ul. Konstruktorskiej 3a, tel. 22/459 05 21, adres e-mail: inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl, więcej możesz dowiedzieć się na stronie www.gov.pl/web/nfosigw/narodowy-fundusz-ochrony-srodowiska-i-gospodarki-wodnej, zwany dalej "Administrator 1"

Wojewódzki Fundusz ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku, z siedzibą Gdańsk przy ul. Rybaki Górne 8, kod 80-861, tel. 58 743 18 31, adres e-mail: fundusz@wfos.gdansk.pl, więcej możesz dowiedzieć się na stronie: wfos.gdansk.pl, zwany dalej Administrator 2

- Administrator 1 i Administrator 2 wspólnie administrują Pani/Pana danymi osobowymi na podstawie art. 6 ust 1 lit c) RODO w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, tj. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska, w związku z realizacją Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, tj. prowadzenie kontroli przedsięwzięć w ramach Programu.
- Współadministratorzy powołali odrębnych Inspektorów ochrony danych (IOD), z którymi można się kontaktować we wszelkich sprawach dotyczących danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej:
 - IOD Administratora 1 – adres e-mail: inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl,
 - IOD Administratora 2 - adres e-mail: iod@wfos.gdansk.pl
- Współadministratorzy będą przetwarzali następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: identyfikacyjne/kontaktowe.
- Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, którym Współadministratorzy powierzyli przetwarzanie danych, w szczególności, dostawcy usług IT oraz podmioty uprawnione do dostępu do danych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- Współadministratorzy będą przetwarzali Pani/Pana dane osobowe przez okres realizacji umowy oraz przez okres wynikający z obowiązujących w tym zakresie przepisów archiwizacyjnych:
 - Administrator 1 pięć lat po zakończeniu okresu trwałości dla zadań objętych dofinansowaniem w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”
 - Administrator 2 pięć lat po zakończeniu okresu trwałości dla zadań objętych dofinansowaniem w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.
- Pani/Pana prawo do dostępu do swoich danych osobowych, żądania sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, może być realizowane w trybie i na zasadach określonych w RODO.
- Pani/Pana dane osobowe nie są wykorzystywane w celu podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- Pani/Pana dane osobowe Współadministratorzy pozyskali od Wnioskodawcy (Gmina), który złożył wniosek o dofinansowanie/zawarł z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu umowę o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.

GINIA MIASTO REDA
ul. Gdańska 33, 84-240 Reda
tel. 58 678-80-23, fax 58 678-31-24
NIP 563-235-10-74, Regon 191675161

2024-06-25

BURMISTRZ

mgr Mateusz Richert

PREZES ZARZĄDU

Łukasz Tamkun

SKARBNIK MIASTA

mgr Agnieszka Dybicz

1

**WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ W GDAŃSKU**
80-851 Gdańsk, ul. Rybaki Górne 8
tel. 58 743 18 00, fax: 58 743 18 33
REGON 22034198, NIP 583-20-84-563
e-mail: fundusz@wfos.gdansk.pl