

Znak sprawy:	Dotyczy wniosku o dofinansowanie: D/CM- ____ / ____ / ____ / ____ z dnia: _____	Data złożenia wniosku:
wypełnia Urząd Miasta w Redzie		

WNIOSEK O PŁATNOŚĆ
w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” Nabór II
na terenie Gminy Miasto Reda

(WOP)

*Przed przystąpieniem do wypełnienia wniosku należy zapoznać się z warunkami Programu Priorytetowego Ciepłe Mieszkanie Nabór II, Regulaminem naboru wniosków oraz instrukcją wypełniania wniosku o płatność (WOP)
Złożenie podpisanego wniosku stanowi poświadczenie zgodności ze stanem faktycznym wszystkich zawartych w nim informacji*

I. INFORMACJE OGÓLNE

I.1. INFORMACJE OGÓLNE			
Numer umowy o dofinansowanie, której dotyczy wniosek	Umowa nr: _____ z dnia _____		
Wniosek dotyczy	☐	OSOBA FIZYCZNA	☐ <u>PODSTAWOWEGO</u> POZIOMU DOFINANSOWANIA ☐ <u>PODWYŻSZONEGO</u> POZIOMU DOFINANSOWANIA ☐ <u>NAJWYŻSZEGO</u> POZIOMU DOFINANSOWANIA
	☐	WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA od 3 do 7 lokali	
Powierzchnia całkowita lokalu/budynku - ogółem (w przypadku osób fizycznych / w przypadku wspólnot) (m ²)			Powierzchni całkowita wykorzystywana na prowadzenie działalności gospodarczej w rozumieniu Programu (m ²)
			% udział ww. powierzchni wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej

II. DANE WNIOSKODAWCY

A. OSOBA FIZYCZNA		☐ TAK
A. II.1. DANE OGÓLNE		
Imię i nazwisko		
PESEL		
NIP		
Adres zamieszkania		
Adres korespondencyjny		
Telefon kontaktowy*		
E-mail*		

* Wskazane dane (numer telefonu/e-mail) są właściwe do przekazywania informacji formalnych wynikających z zapisów Regulaminu.

A. II.2. INFORMACJA O WSPÓŁMAŁŻONKU

☐ Pozostaję w związku małżeńskim	☐ Nie pozostaję w związku małżeńskim
Imię i nazwisko współmałżonka	

PESEL lub inny unikalny nr identyfikacyjny współmałżonka	
--	--

☐ Pozostaję w ustawowej wspólności majątkowej	☐ Posiadam formalną rozdzielną majątkową ze współmałżonkiem
--	--

A. II.3. OŚWIADCZENIE

☐ Oświadczam, że od daty złożenia wniosku o dofinansowanie nie dokonałam/em zbycia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem.

B. WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA od 3 do 7 lokali

☐ TAK

B. II.1. DANE OGÓLNE

Nazwa i adres		
Adres korespondencyjny		
Telefon*		** ☐ Telefon/E-mail właściwy do przekazywania informacji formalnych wynikających z zapisów Regulaminu
E-mail*		

Osoba umocowana do reprezentowania Wspólnoty

Imię i nazwisko		
Pełniona funkcja		
Telefon*		** ☐ Telefon/E-mail właściwy do przekazywania informacji formalnych wynikających z zapisów Regulaminu
E-mail*		

Zarządca Wspólnoty Mieszkaniowej

Nazwa i adres		
Telefon*		** ☐ Telefon/E-mail właściwy do przekazywania informacji formalnych wynikających z zapisów Regulaminu
E-mail*		

* Wskazując ww. dane (numer telefonu/e-mail) należy zaznaczyć, która grupa danych jest właściwa do przekazywania informacji formalnych wynikających z zapisów Regulaminu (wybrać jedno z trzech pól oznaczonych „**”).

B. II.2. OŚWIADCZENIE

☐ Oświadczam, że od daty złożenia wniosku o dofinansowanie:

- obowiązuje w dalszym ciągu uchwała Wspólnoty Mieszkaniowej na dokonanie modernizacji objętej dofinansowaniem,
- Wnioskodawca nie stracił statusu wspólnoty mieszkaniowej,
- Wnioskodawca nie sprzedał część nieruchomości wspólnej we wspólnocie (zostaje zachowana ta część nieruchomości), która niezbędna jest dla prawidłowej, zgodnej z Programem i umową o dofinansowanie, realizacji przedsięwzięcia.

III. INFORMACJE O REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA

III.1. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE ROZLICZENIA PRZEDSIĘWZIĘCIA

III.1.1. Oświadczenie o zakończeniu przedsięwzięcia

☐ Oświadczam, że przedsięwzięcie zostało zakończone.

III.1.2. Okres realizacji przedsięwzięcia

Data rozpoczęcia przedsięwzięcia:		Data zakończenia przedsięwzięcia:	
-----------------------------------	----------------------	-----------------------------------	----------------------

(data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac)

III.2. ZAKRES RZECZOWY PRZEDSIĘWZIĘCIA – KOSZTY KWALIFIKOWANE

Uwaga. Do dofinansowania kwalifikują się koszty - poniesione nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie - zgodnie z Regulaminem naboru wniosków dla beneficjentów końcowych na realizację przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” Nabór II na terenie Gminy Miasto Reda, określającym zasady udzielania i rozliczania dofinansowania w formie dotacji ze środków udostępnionych Wojewódzkiemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Warunkiem kwalifikowalności kosztów jest w szczególności spełnienie wymagań technicznych Programu.

A. OSOBA FIZYCZNA

☐ TAK

A. III.2.1. Zrealizowane przedsięwzięcie

Oświadczam, że zrealizowano następujące przedsięwzięcie:

☐ 1) demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwa stałe służących do ogrzewania lokalu mieszkalnego oraz:

☐ a) zakup i montaż źródła ciepła wymienionego w Załączniku nr 1 do programu, do celów ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej (dalej cwu) lokalu mieszkalnego albo

☐ b) podłączenie lokalu mieszkalnego do efektywnego źródła ciepła w budynku, spełniającego wymagania Programu;

a także (dopuszczone w przypadku przeprowadzenia zakresu określonego w pkt nr 1):

☐ 2) demontaż oraz zakup i montaż nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu w lokalu mieszkalnym, instalacji gazowej od przyłącza gazowego/ zbiornika na gaz do kotła, lub/i;

☐ 3) zakup i montaż okien w lokalu mieszkalnym i/lub drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż), lub/i;

☐ 4) zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w lokalu mieszkalnym, lub/i;

☐ 5) wykonanie dokumentacji projektowej dotyczącej powyższego zakresu.

A. III.2.2. Zakres rzeczowy przedsięwzięcia - koszty kwalifikowane, dotacja

Dokumenty zakupu potwierdzające realizację zakresu rzeczowego

☐ Przedstawiam do rozliczenia dokumenty zakupu zgodnie z wypełnionym zestawieniem dokumentów, które potwierdza poniesienie kosztów kwalifikowanych zgodnie z zakresem rzeczowo-finansowym umowy.

Formularz ww. Zestawienia dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowanych zgodnie z umową stanowi załącznik nr 3 do Instrukcji wypełniania wniosku o płatność (WOP).

Uwaga: Przez dokumenty zakupu rozumiane są faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe, potwierdzające nabycie materiałów, urządzeń lub usług.

OŚWIADCZAM, ŻE ZREALIZOWANO NASTĘPUJĄCE POZYCJE ZAKRESU RZECZOWEGO:

1. Źródła ciepła, instalacje, wentylacja			Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu Należy wpisać łączną kwotę kosztów kwalifikowanych dla danej kategorii kosztów, wynikającą z dokumentów zakupu ujętych w załączniku nr 1 do wniosku o płatność (WOP).
Koszty kwalifikowane			
☐	1	Pompa ciepła powietrze/woda	
☐	2	Pompa ciepła typu powietrze/powietrze	
☐	3	Kocioł gazowy kondensacyjny	
☐	4	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	
☐	5	Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie	
☐	6	Ogrzewanie elektryczne	
☐	7	Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła, w rozumieniu Programu, w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku)	
☐	8	Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu)	
☐	9	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła	

		SUMA	
2. Stolarka okienna i drzwiowa			
		Powierzchnia stolarki (której dotyczą dokumenty zakupu) m²	Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu
		<i>Uwaga: wnioskodawca powinien oprócz pozycji kwota kosztów kwalifikowanych podać również liczbę m² powierzchni wymienianej stolarki.</i>	
☐	1	Stolarka okienna w lokalu mieszkalnym	
☐	2	Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym	
		SUMA	
3. Dokumentacja			
		Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu	
		<i>Należy wpisać łączną kwotę kosztów kwalifikowanych dla danej kategorii kosztów, wynikającą z dokumentów zakupu ujętych w załączniku nr 1 do wniosku o płatność (WOP).</i>	
☐	1	Dokumentacja projektowa	
		SUMA	
		ŁĄCZNA KWOTA KOSZTÓW KWALIFIKOWANYCH	
		WNOSKOWANA KWOTA DO WYPŁATY z uwzględnieniem obniżenia z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej (jeśli dotyczy)	
		Kwota obniżenia z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	

☐ Oświadczam, że wszystkie prace będące przedmiotem dokumentacji projektowej, zostały zrealizowane do dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia.

B. WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA od 3 do 7 lokali	☐ TAK
B. III.2.1. Zrealizowane przedsięwzięcie	

Oświadczam, że zrealizowano następujące przedsięwzięcie:

☐ I. Przedsięwzięcie obejmujące wymianę źródła ciepła

demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe służących na potrzeby 100% powierzchni ogrzewanej w budynku oraz zakup i montaż wspólnego źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu; a także (zakresy dopuszczone w przypadku przeprowadzenia zakresu określonego powyżej):

- ☐ 1) demontaż oraz zakup i montaż nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu), lub/i
- ☐ 2) zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła, lub/i
- ☐ 3) zakupu i montażu ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego, (zawiera również demontaż), lub/i
- ☐ 4) wykonanie dokumentacji dotyczącej powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy;

☐ II. Przedsięwzięcie obejmujące wymianę źródła ciepła wskazane w pkt I oraz

zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej, przy czym instalacja fotowoltaiczna dofinansowana w ramach Programu służyć będzie wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego; zakupionym źródłem ciepła:

- ☐ nie będzie pompa ciepła zgodna z Załącznikiem 1a Programu);
- ☐ będzie pompa ciepła zgodna z Załącznikiem 1a Programu);

- ☐ III. Przedsięwzięcie nieobejmujące wymiany źródła ciepła:
- ☐ 1) zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,
 - ☐ 2) zakup i montaż ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż),
 - ☐ 3) wykonanie dokumentacji dotyczącej powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy,
 - ☐ 4) zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej, służącej wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego);

B. III.2.2. Zakres rzeczowy przedsięwzięcia - koszty kwalifikowane, dotacja

Dokumenty zakupu potwierdzające realizację zakresu rzeczowego

- ☐ Przedstawiam do rozliczenia dokumenty zakupu zgodnie z wypełnionym zestawieniem dokumentów, które potwierdza poniesienie kosztów kwalifikowanych zgodnie z zakresem rzeczowo-finansowym umowy.
 Formularz ww. *Zestawienia dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowanych zgodnie z umową* stanowi załącznik nr 3 do Instrukcji wypełniania wniosku o płatność (WOP).
Uwaga: Przez dokumenty zakupu rozumiane są faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe, potwierdzające nabycie materiałów, urządzeń lub usług.

OŚWIADCZAM, ŻE ZREALIZOWANO NASTĘPUJĄCE POZYCJE ZAKRESU RZECZOWEGO:

1. Źródła ciepła, instalacje, wentylacja		
Koszty kwalifikowane		Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu <i>Należy wpisać łączną kwotę kosztów kwalifikowanych dla danej kategorii kosztów, wynikającą z dokumentów zakupu ujętych w załączniku nr 1 do wniosku o płatność (WOP).</i>
☐	1 Pompa ciepła powietrze/woda	
☐	2 Pompa ciepła typu powietrze/powietrze	
☐	3 Kocioł gazowy kondensacyjny	
☐	4 Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	
☐	5 Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie	
☐	6 Ogrzewanie elektryczne	
☐	7 Podłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem	
☐	8 Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu)	
☐	9 Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła	
☐	10 Gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej	
☐	11 Kotłownia gazowa (przyłącze gazowe i instalacja wewnętrzna, kocioł gazowy kondensacyjny opłata przyłączeniowa, dokumentacja projektowa). Dotyczy budynków, które nie są przyłączone do sieci dystrybucji gazu.	
☐	12 Mikroinstalacja fotowoltaiczna	
SUMA		
2. Stolarka okienna i drzwiowa, ocieplenie przegród budowlanych		
Koszty kwalifikowane	Powierzchnia stolarki (której dotyczą dokumenty zakupu) m ²	Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu

		Uwaga: wnioskodawca powinien oprócz pozycji kwota kosztów kwalifikowanych podać również liczbę m ² powierzchni wymienianej stolarki.	
☐	1	Stolarka okienna	
☐	2	Stolarka drzwiowa	
☐	3	Ocieplenie przegród budowlanych	
		SUMA	
3. Dokumentacja			
		Koszty kwalifikowane	Kwota kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu Należy wpisać łączną kwotę kosztów kwalifikowanych dla danej kategorii kosztów, wynikającą z dokumentów zakupu ujętych w załączniku nr 1 do wniosku o płatność (WOP).
☐	1	Dokumentacja projektowa	
☐	2	Audyt energetyczny	
☐	3	Ekspertyzy	
		SUMA	
		ŁĄCZNA KWOTA KOSZTÓW KWALIFIKOWANYCH	
		WNIOSKOWANA KWOTA DO WYPŁATY z uwzględnieniem obniżenia z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej (jeśli dotyczy)	
		Kwota obniżenia z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej:	

☐ Oświadczam, że wszystkie prace będące przedmiotem dokumentacji projektowej, zostały zrealizowane do dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia.

IV. INFORMACJA O RACHUNKU BANKOWYM DO WYPŁATY DOFINANSOWANIA

Wypłata dofinansowania nastąpi na rachunek bankowy Beneficjenta końcowego wskazany w umowie.
Za dzień wypłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Gminy Miasto Reda

V. OŚWIADCZENIA

1. Oświadczenie o odpowiedzialności karnej

Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku - Kodeks karny.

2. Oświadczenie o zapoznaniu się z niezbędną dokumentacją do złożenia wniosku

Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami niezbędnymi do złożenia wniosku, w szczególności z Programem Ciepłe Mieszkanie oraz Regulaminem naboru wniosków, rozumiem i akceptuję zawarte w nich prawa i obowiązki.

3. Oświadczenie o zgodności rodzaju budynku z Programem

Oświadczam, że niniejszym wnioskiem jest objęty wydzielony lokal mieszkalny w budynku wielorodzinnym / budynek wielorodzinny zgodny z Programem.

4. Oświadczenia wnioskodawcy o uprawnieniu do dokonywania zmian w lokalu

Oświadczam, że jestem uprawniony do dokonywania zmian w lokalu mieszkalnym obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie. Oświadczam, że jeśli prace będą realizowane poza lokalem mieszkalnym, uzyskam odpowiednie zgody.

5. Oświadczenia wnioskodawcy o posiadaniu zgód: współmałżonka, współwłaściciela/wszystkich współwłaścicieli lokalu mieszkalnego, uprawnionego/wszystkich uprawnionych do wspólnego ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu mieszkalnego

Oświadczam, że posiadam zgodę/zgody na przetwarzanie danych osobowych współmałżonka, współwłaściciela /wszystkich współwłaścicieli lokalu mieszkalnego uprawnionego/wszystkich uprawnionych do wspólnego

ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu mieszkalnego oraz przekazałem im klauzulę informacyjną dot. danych osobowych. (jeśli dotyczy)

Oświadczam, że posiadam zgodę/zgody współwłaściciela /wszystkich współwłaścicieli lokalu mieszkalnego uprawnionego/wszystkich uprawnionych do wspólnego ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu mieszkalnego na realizację przedsięwzięcia ujętego w niniejszym wniosku o dofinansowanie. (jeśli dotyczy)

6. Oświadczenie o wymianie/likwidacji wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła

7. Oświadczam, że wymianie/likwidacji uległy wszystkie źródła ciepła na paliwa stałe, niespełniające wymagań minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5.

8. Oświadczenie o zgodności kosztów kwalifikowanych z Programem

Oświadczam, że koszty kwalifikowane są zgodne z Programem, w tym w szczególności z rodzajem kosztów kwalifikowanych oraz spełniają wymagania techniczne dla programu.

9. Oświadczenie o zgodności realizacji przedsięwzięcia z przepisami prawa budowlanego

Oświadczam realizację przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego.

10. Oświadczenie o zgodności zakresu przedsięwzięcia z wymaganiami aktów prawa miejscowego, w tym programu ochrony powietrza i uchwał antysmogowych

Oświadczam, że wszystkie użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej spełniają docelowe wymagania obowiązujących aktów prawa miejscowego, w tym docelowe wymagania Programu ochrony powietrza dla strefy pomorskiej przyjętego Uchwałą Nr 603/XLVIII/22 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 28 listopada 2022 r., a także Uchwały Nr 309/XXIV/20 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 28 września 2020 w sprawie wprowadzenia na obszarze miast województwa pomorskiego, z wyłączeniem Gminy Miasta Sopotu, ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (wraz ze zmianami).

11. Oświadczenie, że po zakończeniu przedsięwzięcia w lokalu mieszkalnym pozostaną w eksploatacji tylko źródła ciepła zgodne z wymaganiami Programu

Oświadczam, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu na potrzeby lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem nie zostały i nie zostaną zainstalowane dodatkowe źródła ciepła na paliwa stałe niespełniające wymagań technicznych Programu.

12. Oświadczenie dot. rozwiązania/wypowiedzenia umowy o dofinansowanie przez NFOŚiGW lub właściwy terytorialnie WFOŚiGW

Oświadczam, że w ciągu ostatnich 3 lat przed dniem złożenia wniosku właściwy terytorialnie WFOŚiGW lub NFOŚiGW nie wypowiedział Wnioskodawcy lub nie rozwiązał z nim umowy o dofinansowanie - za wyjątkiem rozwiązania za porozumieniem stron - z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy.

13. Oświadczenie o zobowiązaniach publicznoprawnych i cywilnoprawnych

Oświadczam, że wywiązuję się z ciężących na mnie zobowiązań publicznoprawnych i cywilnoprawnych na rzecz WFOŚiGW Gdańska oraz NFOŚiGW i nie mam w stosunku do nich żadnych zaległości.

14. Oświadczenie o braku finansowania zadania z innych programów NFOŚiGW lub WFOŚiGW

Oświadczam, że nie otrzymałam/em na przedsięwzięcie objęte wnioskiem dofinansowania w ramach programów NFOŚiGW i WFOŚiGW.

15. Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

16. Oświadczenie o przeprowadzeniu audytu energetycznego i ekspertyz

Oświadczam, że zgodnie z Programem został przeprowadzony audyt energetyczny oraz została wykonana ekspertyza ornitologiczna i chiropterologiczna nie później niż do dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego został zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie (dotyczy wspólnot mieszkaniowych – części 4) - zakresu rzeczowego wskazanego w tabeli 3 załącznika 1a Programu).

17. Oświadczenie, że po zakończeniu przedsięwzięcia został osiągnięty efekt ekologiczny

Oświadczam, że w wyniku realizacji umowy o dofinansowanie został osiągnięty efekt ekologiczny wynikający ze zrealizowanego zakresu rzeczowego przedsięwzięcia zgodnego z niniejszym wnioskiem i zawartą umową o dofinansowanie.

18. Oświadczenie, że w okresie trwałości nie zostanie zmienione przeznaczenie lokalu mieszkalnego, o demontażu urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia oraz o instalacji dodatkowych źródeł ciepła

Oświadczam, że w okresie trwałości wynoszącym 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia:

- nie będzie dokonana zmiana przeznaczenia lokalu, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie z mieszkalnego na inny,
- nie zostaną zdemontowane urządzenia, instalacje oraz wyroby budowlane zakupione i zainstalowane w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia,
- nie będą zainstalowane dodatkowe źródła ciepła niespełniające warunków Programu i wymagań technicznych.

19. Oświadczenie dotyczące obowiązku informowania o zmianie danych adresowych

Oświadczam, że zobowiązuję się do niezwłocznego informowania o każdej zmianie danych adresowych pod rygorem skutecznego doręczania korespondencji w sprawach dot. realizacji przedsięwzięcia przesłanej na dotychczas znany adres Wnioskodawcy.

20. Oświadczenie dotyczące kontroli

Akceptuję możliwość przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku (WFOŚiGW Gdańsk), Gminę Miasto Reda lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/WFOŚiGW Gdańsk/Gminę Miasto Reda,

kontroli w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem i zobowiązuję się do jej umożliwienia pod rygorem rozwiązania umowy dofinansowania i zwrotu otrzymanej dotacji wraz z odsetkami naliczonymi jak od zaległości podatkowych.

- 21. Oświadczenie o zapoznaniu się z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych Wnioskodawcy**
Oświadczam, że zapoznałem się z klauzulami informacyjnymi o przetwarzaniu danych osobowych w związku z realizacją Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” – przez Gminę Miasto Reda oraz przez Współadministratorów: NFOSiGW i WFOŚiGW (klauzulami zawartymi w projekcie umowy o dofinansowanie, stanowiącym załącznik do Regulaminu).

VI. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

Wnioskodawca zobowiązany jest potwierdzić za zgodność z oryginałem wszystkie przedkładane kopie dokumentów, przedstawiając do wglądu wszystkie oryginały dokumentów, przedkładanych w formie kopii (oryginały dokumentów zostaną zwrócone Wnioskodawcy).
Kopie dokumentów winny zawierać opis dokonany przez Wnioskodawcę: „Stwierdzam zgodność kopii z oryginałem” wraz z własnoręcznym podpisem: „Miejscowość / data / czytelny podpis”.

Lp.	Załączniki	Liczba zał.	TAK/NIE/ NIE DOTYCZY
1.	Zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowanych zgodnie z umową (oryginał) <i>Załącznik nr 1: A</i>		☐ TAK ☐ NIE
2.	Imienne dokumenty zakupu, czyli kopie faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, potwierdzających nabycie materiałów, urządzeń lub usług (kopie; dokumenty z napisaną w prawym górnym rogu liczbą odpowiadającą pozycji dokumentu w zestawieniu, o którym mowa w pkt 1) <i>Załącznik nr 2: A -</i>		☐ TAK ☐ NIE
3.	Dowody zapłaty faktur lub innych dokumentów księgowych na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy - potwierdzenie przelewu/wyciąg bankowy (kopie; dokumenty z napisaną w prawym górnym rogu liczbą odpowiadającą pozycji dokumentu w zestawieniu, o którym mowa w pkt 1); <i>Załącznik nr 3: A-</i>		☐ TAK ☐ NIE
4.	Dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w załączniku nr 1 lub 1a do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” oraz Regulaminu (kopia) <i>Załącznik nr 4: A-</i>		☐ TAK ☐ NIE
5.	Potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe (kopia). Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest imienny dokument zezłomowania / karta przekazania odpadu / formularz przyjęcia odpadów metali. W przypadku pieców kafłowych i innych źródeł ciepła, które nie podlegają zezłomowaniu, należy przedstawić odpowiedni protokół kominiarski wydany przez mistrza kominiarskiego, potwierdzający trwałe odłączenie źródła ciepła od przewodu kominowego <i>Załącznik nr 5: A-</i>		☐ TAK ☐ NIE ☐ NIE DOTYCZY
6.	Opinia kominiarska potwierdzająca prawidłowe wykonania zadania - tylko w przypadku montażu kotła na pellet (kopia) <i>Załącznik nr 6: A</i>		☐ TAK ☐ NIE ☐ NIE DOTYCZY
7.	Dokument potwierdzający instalację źródła przez instalatora posiadającego odpowiednie uprawnienia (w szczególności w przypadku kotłów gazowych, protokołu ze sprawdzenia szczelności instalacji czy protokołu sporządzonego przez kominiarza w zakresie prawidłowego działania kanałów spalinowych i wentylacyjnych) <i>Załącznik nr 7: A-</i>		☐ TAK ☐ NIE ☐ NIE DOTYCZY
8.	Protokół/protokoły odbioru prac wykonawcy (kopia); każda usługa wymaga wystawienia protokołu bezusterkowego odbioru prac objętych usługą <i>Załącznik nr 8: A-</i>		☐ TAK ☐ NIE
9.	Protokół ze sprawdzenia szczelności instalacji gazowej - tylko w przypadku montażu kotła gazowego (kopia) <i>Załącznik nr 9: A</i>		☐ TAK ☐ NIE ☐ NIE DOTYCZY
10.	Protokół z pomiarów instalacji elektrycznej - tylko w przypadku montażu ogrzewania elektrycznego (kopia) <i>Załącznik nr 10: A</i>		☐ TAK ☐ NIE ☐ NIE DOTYCZY
11.	Dokument podsumowujący audyt energetyczny zawierający wyliczenie efektów ekologicznych i energetycznych wymaganych dla Części 4) Programu, w tym: ograniczenie zużycia energii końcowej (EK), ograniczenie emisji pyłu PM10, ograniczenie emisji benzo(a)pirenu, zmniejszenie emisji CO2, dodatkowa zdolność wytwarzania energii elektrycznej z zainstalowanych mikroinstalacji fotowoltaicznych (kopia; dotyczy wspólnot mieszkaniowych) <i>Załącznik nr 11: A</i>		☐ TAK ☐ NIE ☐ NIE DOTYCZY

12.	Ww. dokument podsumowujący audyt energetyczny oraz ekspertyza ornitologiczna i chiropterologiczna, wykonane nie później niż do dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia (kopia; dotyczy wspólnot mieszkaniowych - w przypadku dofinansowania zakresu rzeczowego wskazanego w tabeli 3 załącznika 1a do Programu); w ramach złożonego przez Beneficjenta końcowego wniosku o płatność potwierdzone zostanie zrealizowanie zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego (uwzględnionego we wniosku o dofinansowanie) <i>Załącznik 12: A-___</i>	☐ TAK ☐ NIE ☐ NIE DOTYCZY
13.	Wystawione na beneficjenta końcowego zaświadczenie Operatora Sieci Dystrybucyjnej opatrzone pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem, potwierdzające montaż licznika dwukierunkowego wraz z numerem Punktu Poboru Energii (kopia; dotyczy wspólnot mieszkaniowych - w przypadku montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej; warunek wypłaty dotacji na ten koszt kwalifikowany) <i>Załącznik 13: A-___</i>	☐ TAK ☐ NIE ☐ NIE DOTYCZY
14.	Dokumentacja fotograficzna aktualnego stanu wszystkich elementów objętych przedsięwzięciem, w tym nowego źródła ciepła oraz tabliczki znamionowej (wraz opisem i własnoręcznym podpisem Wnioskodawcy: „miejscowość/data/czytelny podpis”) <i>Załącznik 14: A-___</i>	☐ TAK ☐ NIE
15.	Dowód zapłaty (kopia) / potwierdzenie przelewu (kopia) lub oświadczenie potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy w przypadku, jeśli dokument zakupu został opłacony w całości lub części np. płatności gotówką <i>Załącznik 15: A-___</i>	☐ TAK ☐ NIE ☐ NIE DOTYCZY
16.	Pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę –jeżeli jest wymagane zgodnie z ustawą Prawo budowlane (kopia) <i>Załącznik 16: A</i>	☐ TAK ☐ NIE ☐ NIE DOTYCZY
17.	Zgłoszenie mikroinstalacji fotowoltaicznej do budynku przez Operatora Sieci Dystrybucyjnej -jeśli dotyczy <i>Załącznik 17: A</i>	☐ TAK ☐ NIE ☐ NIE DOTYCZY
18.	Inne załączniki: ☐ <i>Załącznik 18: A-___</i>	☐ TAK ☐ NIE
19.	☐ <i>Załącznik 19: A-___</i>	
20.	☐ <i>Załącznik 20: A-___</i>	
Liczba załączników		

☐ Potwierdzam, że zrealizowałem/am przedsięwzięcie zgodnie z warunkami Programu i Regulaminu, w tym z treścią wszystkich oświadczeń. Składając poniższy podpis poświadczam zastosowanie się do ww. warunków oraz potwierdzam zgodność ze stanem faktycznym i prawnym wszystkich danych, oświadczeń i załączonych dokumentów.

.....

data

czytelny podpis Wnioskodawcy (Beneficjenta końcowego)

VII. ROZLICZENIE FINANSOWE PRZEDSIĘWZIĘCIA

Wniosek WOD: D/CM- ____ / ____ / ____ / ____ z dnia: _____

Umowa o dofinansowanie: _____ z dnia: _____

Kwota dotacji zawnioskowana do wypłaty z uwzględnieniem obniżenia z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej - jeśli dotyczy (kwota podana przez Wnioskodawcę w ramach wniosku o płatność)		
Umowna kwota dofinansowania		
Zweryfikowana kwota dotacji - wyliczona kwota dotacji do wypłaty w ramach wniosku o płatność z uwzględnieniem obniżenia z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej - jeśli dotyczy		
Kwota obniżenia z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej:		

Analiza merytoryczna:

data, podpis, pieczęć (pracownik merytoryczny)

data, podpis, pieczęć (pracownik merytoryczny)

<u>Zatwierdzona kwota dotacji do wypłaty w ramach wniosku</u>	
--	--

Zatwierdzenie ww. kwoty do wypłaty:

data, podpis, pieczęć