

ZARZĄDZENIE NR UA.4.2025
BURMISTRZA MIASTA REDY

z dnia 21 maja 2025 r.

w sprawie powołania Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej i ustalenia regulaminu jej organizacji i trybu działania

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 z późn. zm.), w związku z art. 78 ustawy z dnia 7 lipca 2023 r. o zmianie ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1688), zarządzam, co następuje:

§ 1. W skład Komisji powołuję następujące osoby:

- 1) mgr inż. arch. Justyna Sobczak-Kozłowska – Przewodnicząca Komisji,
- 2) mgr inż. arch. Hanna Szcześniak – członek Komisji,
- 3) mgr inż. Joanna Juńska – członek Komisji,
- 4) inż. Magdalena Block-Drewczyńska – członek Komisji,
- 5) techn. Beata Wielgo – członek Komisji.

§ 2. 1. Organizację i tryb działania Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej określa regulamin stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Zasady wynagradzania członków Komisji określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Traci moc zarządzenie Nr UA.3.2024 Burmistrza Miasta Redy z dnia 5 lipca 2024 r. w sprawie powołania Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Redzie i ustalenia regulaminu jej organizacji i trybu działania.

§ 4. Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Redy

Mateusz Richert

Regulamin Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Redzie

§ 1. 1. Regulamin określa organizację i tryb działania Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej.

2. Ilekcó w Regulaminie jest mowa o:

- 1) Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Miasta Redy;
- 2) MKUA – rozumie się przez to Miejską Komisję Urbanistyczno-Architektoniczną;
- 3) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130 z późn. zm.).

§ 2. 1. MKUA jest organem doradczym Burmistrza w sprawach planowania i zagospodarowania przestrzennego.

2. MKUA sporządza opinie dotyczące:

- 1) projektu planu ogólnego gminy lub projektu jego zmiany;
 - 2) projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego lub projektów ich zmian;
 - 4) projektów zintegrowanych planów inwestycyjnych;
 - 5) analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym, zgodnie z art. 32 ustawy;
 - 6) innych opracowań i projektów dokumentów przekazanych przez Burmistrza.
3. Kadencja MKUA trwa do czasu powołania nowej Komisji przez Burmistrza.

§ 3. 1. W skład MKUA wchodzi Przewodniczący oraz Członkowie.

2. W posiedzeniach MKUA, bez prawa udziału w głosowaniu, mogą uczestniczyć:

- 1) Burmistrz lub jego Zastępca;
- 2) pracownik Referatu Urbanistyki i Architektury Urzędu Miasta w Redzie;
- 5) pracownik Referatu Inwestycji i Inżynierii Miejskiej Urzędu Miasta w Redzie;
- 6) pracownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miasta w Redzie;
- 7) inny pracownik wyznaczony przez Burmistrza lub jego Zastępcę.

3. W posiedzeniach MKUA mogą uczestniczyć inne osoby zaproszone przez Burmistrza lub jego Zastępcę.

§ 4. 1. Posiedzenia MKUA zwołuje Burmistrz w porozumieniu z Przewodniczącym MKUA.

2. Pracami MKUA kieruje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności – inny wyznaczony przez niego Członek MKUA.

3. MKUA może obradować, a także podejmować rozstrzygnięcia w przedstawionych jej sprawach, z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość zapewniających jednoczesną transmisję obrazu i dźwięku (zdalny tryb obradowania).

4. MKUA obraduje na posiedzeniach w składzie co najmniej 3-osobowym.

5. Członek MKUA będący jednocześnie członkiem zespołu autorskiego opiniowanego opracowania lub dokumentu podlega wyłączeniu z dyskusji i nie bierze udziału w głosowaniu w tym zakresie.

6. Członek MKUA zobowiązany jest wyłączyć się z prac MKUA w sprawach, w których zachodzi uzasadnione podejrzenie co do braku jego bezstronności, z uwagi na konflikt interesów zawodowych lub osobistych z obowiązkami członka MKUA. W przypadku wyłączenia się Członka z prac MKUA nie bierze on udziału w dyskusji i głosowaniu.

§ 5. 1. Członkowie MKUA o terminie posiedzenia zawiadamiani są za pośrednictwem poczty elektronicznej, co najmniej 7 dni przed posiedzeniem.

2. Członkowie otrzymują opracowania, które będą przedmiotem posiedzenia co najmniej 3 dni przed posiedzeniem.

3. Z przebiegu posiedzenia MKUA sporządza się protokół. Załącznikiem do protokołu jest lista obecności.

4. MKUA wyraża swoje stanowisko w formie pisemnej opinii.

5. Opinie MKUA podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego lub Członka MKUA, wyznaczonego przez Przewodniczącego w przypadku jego nieobecności.

6. Protokół i opinię podpisuje Przewodniczący lub prowadzący obrady Członek MKUA, wyznaczony przez Przewodniczącego w przypadku jego nieobecności.

7. Protokoły wraz z opiniami są przechowywane w Referacie Urbanistyki i Architektury.

§ 6. 1. Burmistrz zapewnia MKUA pomieszczenie do pracy oraz ponosi wydatki związane z działalnością MKUA, w tym wynagrodzenia członków MKUA, a także wynagrodzenia za zlecone opracowania, ekspertyzy itp.

2. Obsługę organizacyjno-administracyjną MKUA zapewnia Referat Urbanistyki i Architektury.

3. Obsługę finansową w zakresie wynagrodzenia członków MKUA zapewnia Referat Finansowy.

Burmistrz Miasta Redy

Mateusz Richert

**Zasady wynagradzania Przewodniczącego i Członków Miejskiej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej
w Redzie**

1. Ustala się następujące wysokości diet za udział w posiedzeniu MKUA:

- Przewodniczący - 450,00 zł brutto,
- Członek - 400,00 zł brutto.

2. Wynagrodzenie za udział w posiedzeniu będzie wypłacane w ciągu 14 dni od dnia przedłożenia listy obecności z posiedzeń MKUA lub udokumentowanie przez Kierownika Referatu Urbanistyki i Architektury posiedzenia komisji w trybie zdalnym.

3. W przypadku nieobecności Przewodniczącego lub Członka MKUA na posiedzeniu dieta nie przysługuje.

Burmistrz Miasta Redy

Mateusz Richert