



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia środa, 23 lutego 2022 r.

Poz. 704

UCHWAŁA NR XLIII/434/2022 RADY MIEJSKIEJ W REDZIE

z dnia 27 stycznia 2022 r.

w sprawie przyjęcia „Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji celowej na wymianę nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe na terenie Gminy Miasto Reda”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372, ze zm.), art. 400a ust. 1 pkt 21 i 22, art. 403 ust. 2, 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1973, ze zm.), art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1461), w związku z pkt 1, ppkt 5 załącznika nr 4 pn. „Informacje dotyczące planowanych do podjęcia działań naprawczych” uchwały nr 308/XXIV/20 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 28 września 2020 roku w sprawie Programu ochrony powietrza dla strefy pomorskiej, w której został przekroczony poziom dopuszczalny pyłu zawieszonego PM₁₀ oraz poziom docelowy benzo(a)pirenu (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2020r., poz. 4231) zmienionego uchwałą nr 414/XXXIV/21 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 28 czerwca 2021 roku zmieniającą uchwałę Sejmiku Województwa Pomorskiego w sprawie programu ochrony powietrza dla strefy pomorskiej, w której został przekroczony poziom dopuszczalny pyłu zawieszonego PM₁₀ oraz poziom docelowy benzo(a)pirenu (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2021r., poz. 2817), Rada Miejska w Redzie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Regulamin określający zasady udzielania dotacji celowej na wymianę nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe na terenie Gminy Miasto Reda” wskazujący zasady udzielania dofinansowania w formie dotacji celowej ze środków budżetowych Gminy Miasto Reda na realizację przedsięwzięć związanych z ochroną powietrza polegających na wymianie nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Redy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Redzie

Kazimierz Okrój

Załącznik nr 1
do Uchwały Nr XLIII/434/2022 Rady Miejskiej w Redzie z dnia 27 stycznia 2022 r.

**„REGULAMIN OKREŚLAJĄCY ZASADY UDZIELANIA DOTACJI CELOWEJ NA
WYMIANĘ NIEEFEKTYWNYCH ŹRÓDEŁ CIEPŁA NA PALIWO STAŁE
NA TERENIE GMINY MIASTO REDA”**

§ 1. Postanowienia ogólne

1. „Regulamin określający zasady udzielania dotacji celowej na wymianę nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe na terenie Gminy Miasto Reda”, zwany dalej Regulaminem, określa zasady udzielania dofinansowania w formie dotacji celowej ze środków budżetowych Gminy Miasto Reda na realizację przedsięwzięć związanych z ochroną powietrza polegających na trwałej likwidacji nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe i ich wymianie na efektywne źródła ciepła (tj. przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska, o których mowa w art. 400 a ust. 1 pkt 21 i 22 ustawy Prawo ochrony środowiska), w tym: kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania, tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania.
2. Ilekroć w *Regulaminie* jest mowa o:
 - 1) **Gminie** - rozumie się przez to Gminę Miasto Reda;
 - 2) **Urzędzie** - rozumie się przez to Urząd Miasta w Redzie;
 - 3) **Regulaminie** - rozumie się przez to niniejszy „Regulamin określający zasady udzielania dotacji celowej na wymianę nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe na terenie Gminy Miasto Reda” wskazujący zasady programu dofinansowania wymiany źródeł ciepła na paliwo stałe;
 - 4) **Zadaniu lub przedsięwzięciu** - rozumie się przez to wymianę nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe dla potrzeb grzewczych budynku lub potrzeb grzewczych i przygotowania c.w.u., stanowiące podstawowe źródło ogrzewania (stare źródło ciepła) na efektywne źródło ciepła dla potrzeb grzewczych budynku lub potrzeb grzewczych i przygotowania c.w.u., określone w § 3 ust. 1 pkt 6 niniejszego Regulaminu (nowe źródło ciepła), tj. trwałą likwidację nieefektywnego źródła ciepła na paliwo stałe stanowiącego główne źródło ciepła i jego zamianę na jedno z poniższych źródeł ciepła:
 - a) sieć c.o. - podłączenie budynku/lokalu do miejskiej sieci ciepłowniczej (węzeł cieplny podłączony do miejskiej sieci ciepłowniczej)
 - b) sieć gazową (źródło ciepła zasilane gazem),
 - c) OZE - odnawialne źródła energii (np. pompy ciepła, instalacje solarne),
 - d) ogrzewanie olejowe (źródło ciepła zasilane olejem opałowym),
 - e) ogrzewanie elektryczne.Zadania powinny być przygotowane pod względem formalnym, tj. posiadać wszelkie wymagane prawem pozwolenia i zgłoszenia;
 - 5) **Wnioskodawcy** - rozumie się przez to podmiot mogący ubiegać się o udzielenie dotacji na zadania objęte niniejszym Regulaminem, tj. osobę fizyczną, będącą właścicielem/współwłaścicielem budynku mieszkalnego jednorodzinnego wykorzystywanego wyłącznie na cele mieszkaniowe lub wydzielonego w budynku jednorodzinnym lokalu mieszkalnego z wyodrębnioną księgą wieczystą, wykorzystywanego wyłącznie na cele mieszkaniowe;
Dotowanym - rozumie się Wnioskodawcę, któremu udzielono dotację w drodze umowy o udzielenie dotacji;
 - 6) **Nieefektywnym źródle ciepła na paliwo stałe lub starym źródle ciepła** - rozumie się przez to instalację na paliwo stałe (węgiel, koks, miał, drewno, itp.), w tym: kocioł centralnego ogrzewania lub piec kaflowy, niespełniającą warunków 5 klasy wg normy PN-EN 303-5:2012;
 - 7) **Efektywnym źródle ciepła lub nowym źródle ciepła** - rozumie się przez to źródło ciepła określone w § 3 ust. 1 pkt 6 niniejszego Regulaminu (sieć c.o. - podłączenie budynku/lokalu do miejskiej sieci ciepłowniczej (węzeł cieplny podłączony do miejskiej sieci ciepłowniczej), sieć gazową - źródło ciepła zasilane gazem, OZE - odnawialne źródła energii (np. pompy ciepła), ogrzewanie olejowe - źródło ciepła zasilane olejem opałowym lub ogrzewanie elektryczne), spełniające wymagania wskazane w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu;
 - 8) **Wniosku o udzielenie dotacji lub Wniosku o dofinansowanie** - rozumie się przez to pisemny wniosek o udzielenie dofinansowania na zadanie polegające na wymianie nieefektywnego źródła ciepła na paliwo stałe na terenie Gminy Miasto Reda, na zasadach określonych niniejszym Regulaminem;
 - 9) **Umowie o udzielenie dotacji lub Umowie** - rozumie się przez umowę zawieraną pomiędzy Wnioskodawcą a Gminą Miasto Reda na realizację zadania polegającego na wymianie

nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe stanowiącego główne źródło ciepła, na zasadach określonych niniejszym Regulaminem;

- 10) **Wniosku o rozliczenie dotacji lub Wniosku o rozliczenie** – rozumie się przez to pisemny wniosek o rozliczenie dofinansowania za zrealizowane na podstawie zawartej umowy o dofinansowanie zadanie polegające na wymianie nieefektywnego źródła ciepła na paliwo stałe na terenie Gminy Miasto Reda, na zasadach określonych niniejszym Regulaminem;
- 11) **Kosztach kwalifikowanych** - rozumie się przez to koszty określone w § 4 ust. 4 niniejszego Regulaminu, w tym koszty zakupu i montażu nowego źródła ciepła;
- 12) **Wykonawcy** - rozumie się przez to wyspecjalizowaną firmę wybraną przez Wnioskodawcę, posiadającą wymagane prawem uprawnienia, wykonującą zadanie objęte umową zgodnie z zasadami wiedzy fachowej, obowiązującymi przepisami prawnymi oraz z zasadami niniejszego Regulaminu;
- 13) **Budynku mieszkalnym jednorodzinnym lub budynku mieszkalnym** - rozumie się przez to budynek wolnostojący lub w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielanie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych lub jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30% powierzchni całkowitej budynku, który został oddany do użytkowania zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane;
- 14) **Lokalu mieszkalnym w budynku mieszkalnym jednorodzinnym lub lokalu mieszkalnym** – rozumie się przez to wyodrębniony prawnie samodzielny lokal mieszkalny, czyli wydzieloną trwałą ścianami w obrębie budynku izbę lub zespół izb przeznaczonych na stały pobyt ludzi, które wraz z pomieszczeniami pomocniczymi służą zaspokajaniu ich potrzeb mieszkaniowych, posiadający samodzielne źródło ciepła;
- 15) **Dotacji** - rozumie się przez to wsparcie finansowe w formie dofinansowania, przekazywane ze środków własnych Gminy Miasto Reda na zasadach określonych niniejszym Regulaminem, podlegające rozliczeniu;
- 16) **Okresie trwałości zadania** – rozumie się przez to zachowanie i eksploatację zainstalowanego w ramach realizacji zadania urządzenia stanowiącego podstawowe źródło energii cieplnej, zgodnie z warunkami niniejszego Regulaminu, przez okres nie krótszy niż 5 lat od dnia rozliczenia umowy o udzielenie dotacji;
- 17) **Trwałej likwidacji nieefektywnego źródła ciepła na paliwo stałe** – rozumie się nieodwracalne odłączenie oraz likwidację, poprzez zniszczenie, dotychczas używanej instalacji opalanej paliwem stałym.

§ 2. Beneficjenci

1. Do ubiegania się o udzielenie dotacji uprawnione są osoby fizyczne będące właścicielami/współwłaścicielami/użytkownikami wieczystymi budynku jednorodzinnego lub wydzielonego w nim lokalu mieszkalnego objętego wnioskiem o dofinansowanie, zlokalizowanego na terenie Gminy Miasto Reda (podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, wskazane w art. 403 ust. 4 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska).
2. Dotacja udzielana jest wyłącznie osobom fizycznym nieprowadzącym działalności gospodarczej, w tym działalności rolniczej.
3. Dotacja udzielana jest wyłącznie w odniesieniu do budynków lub lokali mieszkalnych, które nie są wykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej, w tym działalności rolniczej.
4. Dofinansowanie nie dotyczy nieruchomości wykorzystywanych tymczasowo (np. domów letniskowych, altan ogrodowych) oraz budynków w budowie.

§ 3. Ogólne warunki udzielenia dotacji

1. Dotacja może zostać udzielona na dofinansowanie zadań inwestycyjnych, które łącznie spełniają następujące warunki:
 - 1) zostaną zrealizowane na terenie nieruchomości położonej w granicach administracyjnych Gminy Miasto Reda;
 - 2) zostaną zrealizowane przez Wnioskodawcę spełniającego kryteria określone w § 2;
 - 3) zostaną zrealizowane w odniesieniu do budynków lub lokali mieszkalnych, spełniających kryteria określone w § 2.
 - 4) zostaną zrealizowane na podstawie umowy o udzielenie dotacji, po dacie zawarcia ww. umowy, jednak nie później niż do 10 grudnia danego roku;

- 5) obejmą trwałą likwidację nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe dla potrzeb grzewczych budynku lub potrzeb grzewczych i przygotowaniu c.w.u. (główne źródło ciepła), stanowiącego trwałe wyposażenie budynku lub lokalu, w szczególności takich jak: piec lub kocioł centralnego ogrzewania;
likwidowane urządzenia muszą być trwale związane z podłożem lub elementem konstrukcji budynku, np. poprzez ich wmurowanie, przyspawane, a w przypadku kotła centralnego ogrzewania połączone z kominem i instalacją centralnego ogrzewania,
- 6) obejmą wymianę ww. trwale zlikwidowanych nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe na:
 - a) sieć c.o. - podłączenie budynku/lokalu do miejskiej sieci ciepłowniczej (węzeł cieplny podłączony do miejskiej sieci ciepłowniczej),
 - b) sieć gazową (źródło ciepła zasilane gazem),
 - c) OZE - odnawialne źródła energii (np. pompy ciepła),
 - d) ogrzewanie olejowe (źródło ciepła zasilane olejem opałowym),
 - e) ogrzewanie elektryczne,

z zastrzeżeniem poniższych wymogów:

 - nowe źródło ciepła stanowi podstawowe źródło ciepła dla potrzeb grzewczych budynku lub potrzeb grzewczych i przygotowania c.w.u. oraz
 - na terenie budynku/lokalu mieszkalnego nie jest zainstalowane ani eksploatowane żadne inne nieefektywne źródło ciepła na paliwo stałe, zastrzeżeniem ust. 2,
 - użytkowane w budynku/lokalu mieszkalnym paliwa spełniają wymogi określone w obowiązujących przepisach prawa, w tym obowiązującej na terenie Gminy Miasto Reda tzw. „uchwale antysmogowej dla miast”.

Warunkiem udzielenia dofinansowania jest zobowiązanie Beneficjenta, że po zakończeniu realizacji zadania będą spełnione ww. wymogi.
2. Na terenie budynku/lokalu mieszkalnego objętego wnioskiem, po realizacji zadania:
 - 1) mogą być zainstalowane/eksploatowane piece kaflowe przedstawiające wysokie walory estetyczne / objęte ochroną konserwatorską, które są i będą wykorzystywane wyłącznie jako instalacje akumulacyjne przy ogrzewaniu elektrycznym i które zostały trwale/nieodwracalnie odłączone od przewodu kominowego (co poświadcza stosowna opinia kominarska);
 - 2) mogą być zainstalowane/eksploatowane urządzenia na paliwo stałe typu kominki, piece i kozy, przy jednoczesnym spełnieniu następujących warunków:
 - a) urządzenia spełniają i będą spełniały wymogi w zakresie standardów emisyjnych odpowiadających klasie min. 5 pod względem granicznych wartości emisji pyłu wg normy PN-EN 3030-5:2012 i ekoprojektu (poświadczone stosownymi dokumentami),
 - b) urządzenia stanowią instalacje użytkowane jedynie okazjonalnie (spełniają wymagania Prawa budowlanego i nie stanowią podstawowego źródła ogrzewania), a ich eksploatacja nie powoduje uciążliwości, w tym zadymiania na terenach sąsiadujących (poświadczone oświadczeniem Beneficjenta),
 - c) użytkowane w ww. urządzeniach paliwa spełniają i będą spełniały wymogi określone w obowiązujących przepisach prawa, w tym obowiązującej na terenie Gminy Miasto Reda tzw. „uchwale antysmogowej dla miast” (poświadczone stosownymi dokumentami).
3. Dotacja na realizację zadania dla konkretnego budynku mieszkalnego lub wyodrębnionego lokalu mieszkalnego:
 - 1) może dotyczyć tylko wprowadzeniu jednego nowego źródła ciepła,
 - 2) może być udzielona tylko jeden raz.
4. W przypadku złożenia więcej niż jednego wniosku obejmującego dany budynek mieszkalny lub wyodrębniony lokal mieszkalny, postępowanie ws. udzielenia dotacji prowadzone będzie dla pierwszego złożonego wniosku.

Kolejne wnioski pozostawiane są bez rozpatrzenia, o czym Wnioskodawcy zostają poinformowani pisemnie lub mailowo (w przypadku wskazania we wniosku adresu mailowego).
5. Dotacji mogą podlegać również zadania objęte dofinansowaniem lub wnioskiem o dofinansowanie z innych źródeł publicznych, w tym w szczególności z udziałem środków unijnych lub Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej lub Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku, z zastrzeżeniem że łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

Dotacja udzielana na podstawie niniejszego Regulaminu dotyczy kosztów kwalifikowanych stanowiących różnicę między łączną wysokością kosztów kwalifikowanych a wysokością

uzyskanego dofinansowania z innych źródeł publicznych, z zastrzeżeniem § 4 ust. 2 (zдание drugie).

§ 4. Kryteria udzielania dotacji

1. Udzielenie dotacji następuje na wniosek, na podstawie umowy o udzielenie dotacji zawartej między Gminą a Dotowanym, w formie refundacji części udokumentowanych kosztów poniesionych przez Dotowanego.
2. Beneficjent może uzyskać dotację w wysokości 50 % poniesionych i udokumentowanych kosztów kwalifikowanych, o których mowa w ust. 4, jednak nie więcej niż 5.000,00 zł brutto (słownie: pięć tysięcy złotych).
W przypadku zadania, o którym mowa w § 3 ust. 5, tj. objętego dofinansowaniem z innych źródeł publicznych, ww. wskaźnik procentowy odnosi się do poniesionych i udokumentowanych kosztów kwalifikowanych pomniejszonych o uzyskane dofinansowanie z innych źródeł publicznych (tj. do różnicy pomiędzy łączną wysokością kosztów kwalifikowanych a wysokością uzyskanego dofinansowania z innych źródeł publicznych).
3. Dotacja może być udzielona wyłącznie na dofinansowanie kosztów kwalifikowanych, o których mowa w ust. 4, poniesionych i rozliczonych wyłącznie przez Wnioskodawcę lub Wnioskodawcę i współmałżonka (nie innego współwłaściciela nieruchomości) w terminie o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 4.
4. Koszty kwalifikowane stanowią:
 - 1) w przypadku wymiany źródła ciepła na sieć c.o. - podłączenie budynku/lokalu do miejskiej sieci ciepłowniczej (węzeł cieplny podłączony do miejskiej sieci ciepłowniczej):
 - a) koszt opłaty przyłączeniowej do sieci ciepłowniczej,
 - b) koszt zakupu przygrzewnikowych zaworów i głowic termostatycznych,
 - c) koszt wykonania/dostosowania instalacji c.o. lub instalacji c.o. i c.w.u. do nowego źródła ciepła, w tym koszt montażu / wymiany przygrzewnikowych zaworów i głowic termostatycznych,
 - d) koszt zakupu/montażu/wymiany grzejników,
 - e) koszt zakupu/montażu jedno lub dwufunkcyjnego kompletnego węzła cieplnego z układem regulacji c.o./c.o. i c.w.u. wraz z kosztami przyłączenia węzła do m.s.c. i do instalacji wewnętrznej budynku;
 - 2) w przypadku wymiany źródła ciepła na sieć gazową (źródło ciepła zasilane gazem):
 - a) koszt projektu wewnętrznej instalacji gazowej,
 - b) koszt zakupu/montażu urządzenia grzewczego (gazowy kondensacyjny kocioł jednofunkcyjny bez lub z zasobnikiem ciepła, gazowy kondensacyjny kocioł dwufunkcyjny) i koszty zakupu urządzeń towarzyszących niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania instalacji (np. pompy obiegowe, zbiorniki wyrównawcze, automatyka sterująca),
 - c) koszt zakupu/montażu wkładu kominowego lub przewodu powietrzno-spalinowego,
 - d) koszt zakupu grzejników,
 - e) koszt zakupu zaworów i głowic termostatycznych,
 - f) koszt wykonania / dostosowania instalacji c.o lub instalacji c.o. i c.w.u. do nowego źródła ciepła, w tym koszt montażu/wymiany grzejników, koszt montażu/wymiany zaworów i głowic termostatycznych,
 - g) koszt opłaty przyłączeniowej,
 - h) koszt zakupu montażu zbiornika na gaz, wykonanie instalacji od zbiornika do kotła,
 - i) koszt wykonanie przyłącza gazowego i instalacji od przyłącza do kotła, w tym koszt opłaty przyłączeniowej.
 - 3) w przypadku wymiany źródła ciepła na OZE – odnawialne źródła energii (np. pompy ciepła):
 - a) koszt zakupu/montażu urządzenia grzewczego z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem,
 - b) koszt zakupu grzejników,
 - c) koszt zakupu zaworów i głowic termostatycznych
 - d) koszt wykonania / dostosowania instalacji c.o lub instalacji c.o. i c.w.u. do nowego źródła ciepła, w tym koszt montażu/wymiany grzejników, koszt montażu/wymiany zaworów i głowic termostatycznych,
 - e) koszty zakupu/montażu materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania (w tym kolektorów słonecznych), wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej,

- f) koszty zakupu/montażu materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pomp ciepła do ciepłej wody użytkowej),
- 4) w przypadku wymiany źródła ciepła na ogrzewanie olejowe (źródło ciepła zasilane olejem opałowym):
 - a) koszt zakupu/montażu urządzenia grzewczego (olejowy kocioł jednofunkcyjny bez lub z zasobnikiem ciepła, olejowy kocioł dwufunkcyjny) i koszt zakupu urządzeń towarzyszących niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania instalacji (np. zbiornik oleju, popy obiegowe, zbiorniki wyrównawcze automatyka sterująca),
 - b) koszt zakupu grzejników,
 - c) koszt zakupu zaworów i głowic termostatycznych,
 - d) koszt wykonania / dostosowanie instalacji c.o lub instalacji c.o i c.w.u. do nowego źródła ciepła, w tym koszt montażu/wymiany grzejników i koszt montażu/wymiany zaworów i głowic termostatycznych,
 - e) koszt zakupu/montażu wkładu kominowego lub przewodu powietrzno-spalinowego;
- 5) w przypadku wymiany źródła ciepła na ogrzewanie elektryczne:
 - a) koszt zakupu/montażu urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła), materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego, zbiornika akumulacyjnego/buforowego, zbiornika cwu z osprzętem,
 - b) koszty zakupu/montażu materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania, wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej.
- 5. Dotacją objęte mogą być wyłącznie urządzenia grzewcze, urządzenia pomocnicze i elementy instalacji c.o. wymienione w ust. 4, spełniające łącznie następujące warunki:
 - 1) fabrycznie nowe z gwarancją producenta, które zostały zamontowane po raz pierwszy, spełniające wszelkie konieczne normy i dopuszczone do użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 2) zainstalowane zgodnie z instrukcją montażu producenta, Polskimi Normami i zasadami wiedzy technicznej przez wyspecjalizowanego Wykonawcę posiadającego stosowne uprawnienia,
 - 3) wymagania wskazane w załączniku nr 1 do Regulaminu.
- 6. Do kosztów kwalifikowanych nie zalicza się robót wykonanych siłami własnymi.
- 7. Koszty zadania niebędące kosztami kwalifikowanymi oraz pozostała część kosztów kwalifikowanych (stanowiąca różnicę między sumą kosztów kwalifikowanych a kwotą dotacji) pokrywa Wnioskodawca, z zastrzeżeniem ust. 2 (zdanie drugie).

§ 5. Tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji

- 1. Nabór wniosków o dofinansowanie odbywa się w trybie ciągłym, z zastrzeżeniem ust 5 i 6.
- 2. Przyznawanie dotacji odbywa się na podstawie wniosku o dofinansowanie, złożonego przez uprawniony podmiot do Burmistrza Miasta Redy, który powinien zawierać:
 - 1) dane Wnioskodawcy (m.in. imię, nazwisko, adres zamieszkania, telefon kontaktowy, PESEL, adres mailowy),
 - 2) wskazanie miejsca i zakresu zadania,
 - 3) dołączone załączniki, o których mowa w § 6 ust. 1.
- 3. Udzielenie dotacji odbywa się na podstawie umowy o udzielenie dotacji zawieranej pomiędzy Gminą a Dotowanym.
Wypłata środków następuje na podstawie zatwierdzonego do realizacji wniosku o rozliczenie dotacji złożonego przez Dotowanego.
- 4. Przyznawanie dotacji w roku budżetowym odbywa się do wysokości środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy Miasto Reda, z zastrzeżeniem ust. 5 i 6.
- 5. Dofinansowanie następować będzie według kolejności składania wniosków o dofinansowanie, przy czym w przypadku złożenia niekompletnego wniosku (np. braku wymaganych załączników, oświadczeń, niewypełnienia wszystkich wymaganych pól formularza wniosku lub w przypadku konieczności przedłożenia dodatkowych wyjaśnień/uzupełnień) o kolejności wniosku decydować będzie data wniesienia ostatniego uzupełnienia (data ta uznawana będzie za datę złożenia kompletnego wniosku o dofinansowanie).
- 6. W przypadku wyczerpania środków budżetowych na dany rok kalendarzowy, wnioski o dofinansowanie spełniające wymogi formalne realizowane będą, wg kolejności ich złożenia, w kolejnych latach kalendarzowych, przy czym konieczne jest dokonanie przez Wnioskodawcę pisemnego oświadczenia o woli podtrzymania wniosku (pisemne potwierdzenie woli dalszego ubiegania się o dofinansowanie w danym roku kalendarzowym, wraz z pisemnym potwierdzeniem

zgodności wniosku złożonego w roku wcześniejszym ze stanem bieżącym, a w przypadku zmiany danych – złożenie w załączeniu do ww. pisma ewentualnej korekty wniosku o dane zmienione po dacie złożenia wniosku).

Ww. pisemne oświadczenie wraz z ewentualnymi załącznikami należy złożyć do Urzędu Miasta w Redzie w nieprzekraczalnym terminie do 15 stycznia danego roku budżetowego, pod rygorem uznania, że Wnioskodawca rezygnuje z otrzymania dotacji z przyczyn leżących po jego stronie - bez konieczności pisemnego zawiadomienia Wnioskodawcy o tym fakcie przez Gminę Miasto Reda.

7. Etapy rozpatrywania wniosków o dofinansowanie oraz wniosków rozliczenie dotacji:
 - 1) wpływ wniosku o dofinansowanie,
 - a) zarejestrowanie wniosku i nadanie mu indywidualnego oznaczenia,
 - b) formalna i merytoryczna ocena wniosku (*do 30 dni od daty wpływu wniosku*),
 - c) uzupełnienie wniosku przez Wnioskodawcę w przypadku stwierdzonych braków i/lub konieczności przedstawienia dodatkowych dokumentów lub złożenie wyjaśnień,
 - d) ponowna formalna i merytoryczna ocena wniosku (*do 10 dni od daty wpływu/dokonania uzupełnień wniosku*),
 - e) zatwierdzenie wniosku o dofinansowanie do realizacji (*w przypadku spełnienia warunków Regulaminu*),
 - 2) zawarcie umowy o dofinansowanie (*możliwość rozpoczęcia zadania inwestycyjnego z dniem zawarcia umowy*),
 - 3) wpływ wniosku o rozliczenie dotacji
 - a) zarejestrowanie wniosku i nadanie mu ww. indywidualnego oznaczenia,
 - b) formalna i merytoryczna ocena wniosku, w tym oględziny w miejscu realizacji zadania (*do 10 dni od daty wpływu wniosku*),
 - c) uzupełnienie wniosku przez Wnioskodawcę w przypadku stwierdzonych braków i/lub konieczności przedstawienia dodatkowych dokumentów lub złożenie wyjaśnień,
 - d) ponowna formalna i merytoryczna ocena wniosku, w tym – w razie konieczności - oględziny w miejscu realizacji zadania (*do 10 dni od daty wpływu/dokonania uzupełnień wniosku*),
 - e) zatwierdzenie wniosku o rozliczenie do realizacji (*w przypadku spełnienia warunków Regulaminu*).
8. Wniosek o dofinansowanie podlegają ocenie formalnej, która może zostać poprzedzona oględzinami przeprowadzonymi w miejscu realizacji zadania. Termin oględzin zostanie uzgodniony z Wnioskodawcą telefonicznie lub w innej formie. Z przeprowadzonych oględzin sporządzany zostanie protokół.
9. Pozytywna ocena formalna wniosku o udzielenie dotacji stanowi podstawę do zatwierdzenia wniosku do realizacji i zawarcia umowy o udzielenie dotacji.

O pozytywnej ocenie wniosku o dotację Wnioskodawca zostaje poinformowany telefonicznie, pisemnie lub mailowo (w przypadku podania we wniosku adresu mailowego), w tym o konieczności stawienia się w Urzędzie Miasta w Redzie celem podpisania umowy o udzielenie dotacji, w terminie do 10 dni kalendarzowych (liczonych od daty przekazania przez Gminę informacji o pozytywnej ocenie wniosku).

Nie stawienie się Wnioskodawcy w ww. terminie oznacza rezygnację Wnioskodawcy z otrzymania dotacji z przyczyn leżących po jego stronie - bez konieczności pisemnego zawiadomienia Wnioskodawcy o tym fakcie przez Gminę Miasto Reda.
10. W przypadku, gdy wniosek o dofinansowanie nie spełnia wymogów formalnych lub istnieje konieczność złożenia wyjaśnień i/lub dodatkowych dokumentów, Wnioskodawca zostanie wezwany pisemnie lub mailowo (w przypadku podania we wniosku adresu mailowego) do jego uzupełnienia w terminie do 10 dni kalendarzowych (liczonych od daty otrzymania pisma przez Wnioskodawcę lub wysłania wiadomości mailowej przez Gminę - w przypadku wskazania adresu mailowego we wniosku).
- Nieuzupełnienie wniosku o dofinansowanie lub/i nieudzielenie wyjaśnień w ww. terminie oznacza rezygnację Wnioskodawcy z wnioskowania o udzielenie dotacji z przyczyn leżących po jego stronie i skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia - bez konieczności pisemnego zawiadomienia Wnioskodawcy o tym fakcie przez Gminę Miasto Reda.
- Za datę wniesienia uzupełnienia uznaje się datę osobistego uzupełnienia wniosku w siedzibie Urzędu lub datę wpływu pisemnego uzupełnienia do siedziby Urzędu.
11. W uzasadnionych sytuacjach nieprzewidzianych przez Wnioskodawcę lub od niego niezależnych, w tym wynikających z przyczyn losowych, Burmistrz Miasta Redy może zmienić termin, o których

mowa w ust. 9, na pisemny wniosek Wnioskodawcy lub bliskiej mu osoby złożony do upływu ww. terminu określonego w ust. 9.

Wniosek ten winien zawierać uzasadnienie, tj. przedstawiać sytuację uniemożliwiającą realizację określonych działań w ww. terminach oraz propozycję nowego terminu, a w przypadku złożenia go przez osobę bliską Wnioskodawcy – również dane kontaktowe tej osoby.

Każdy wniosek w sprawie zmiany terminu będzie rozpatrywany indywidualnie i wymaga wskazania sytuacji obiektywnie wskazujących na brak możliwości realizacji działań w ww. terminach.

O podjętej decyzji Wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie lub/i mailowo (w przypadku wskazania we wniosku adresu mailowego).

12. Wniosek o udzielenie dotacji, podlega odrzuceniu, jeżeli:

- 1) zadanie zostało rozpoczęte/zrealizowane przed datą złożenia wniosku ;
- 2) nie odpowiada ustaleniom dokonany podczas oględzin, o których mowa w ust. 8;
- 3) nie odpowiada innym wymogom określonym w niniejszym Regulaminie.

W przypadku odrzucenia wniosku Wnioskodawca zostaje o tym fakcie poinformowany pisemnie lub mailowo (w przypadku podania we wniosku adresu mailowego), z zastrzeżeniem ust. 10.

13. Rozliczenie dotacji odbywa się na podstawie wniosku o rozliczenie dotacji wraz z dołączonymi załącznikami, o których mowa w § 6 ust. 2, składanego w terminie do 10 grudnia danego roku.

Za datę złożenia wniosku uznaje się datę wniesienia ostatniego uzupełnienia (data ta uznawana będzie za datę złożenia kompletnego wniosku o rozliczenie dotacji).

14. W ramach oceny formalnej wniosku o rozliczenie dotacji dokonywane są oględziny w miejscu realizacji zadania. Termin oględzin zostanie uzgodniony z Wnioskodawcą telefonicznie lub w innej formie. Z przeprowadzonych oględzin sporządzany zostanie protokół.

15. Pozytywna ocena formalna wniosku o rozliczenie dotacji stanowi podstawę do dokonania wypłaty udzielonej dotacji na warunkach określonych w umowie o udzieleniu dotacji. O pozytywnej ocenie wniosku o rozliczenie dotacji Wnioskodawca zostaje poinformowany telefonicznie lub mailowo (w przypadku wskazania we wniosku adresu mailowego).

16. W przypadku, gdy wniosek o rozliczenie dotacji nie spełnia wymogów formalnych lub istnieje konieczność złożenia wyjaśnień i/lub dodatkowych dokumentów, Wnioskodawca zostanie wezwany telefonicznie, pisemnie lub mailowo (w przypadku podania we wniosku adresu mailowego) do jego uzupełnienia w terminie do 10 dni kalendarzowych (liczonych od daty przekazania Wnioskodawcy informacji telefonicznej, otrzymania przez Wnioskodawcę pisma lub wysłania Wnioskodawcy wiadomości mailowej - w przypadku wskazania adresu mailowego we wniosku), nie później jednak niż do 10 grudnia danego roku. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę wniesienia ostatniego uzupełnienia (data ta uznawana będzie za datę złożenia kompletnego wniosku o rozliczenie dotacji).

Nieuzupełnienie wniosku o rozliczenie dotacji lub/i nieudzielenie wyjaśnień w terminie do 10 grudnia danego roku oznacza rezygnację Wnioskodawcy z wnioskowania o rozliczenie dotacji z przyczyn leżących po jego stronie i skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia - bez konieczności pisemnego zawiadomienia Wnioskodawcy o tym fakcie przez Gminę Miasto Reda.

17. Wniosek o rozliczenie dotacji podlega odrzuceniu, jeżeli:

- 1) zadanie zostało rozpoczęte/zrealizowane przed datą zawarcia umowy;
- 2) zadanie nie zostało wykonane zgodnie z warunkami Regulaminu;
- 3) nie odpowiada ustaleniom dokonany podczas oględzin, o których mowa w ust. 14;
- 4) nie odpowiada innym wymogom określonym w niniejszym Regulaminie.

W przypadku odrzucenia wniosku Wnioskodawca zostaje o tym fakcie poinformowany pisemnie lub mailowo (w przypadku podania we wniosku adresu mailowego), z zastrzeżeniem ust. 16.

18. Na każdym etapie ubiegania się o dofinansowanie oraz w okresie trwałości zadania Wnioskodawca ma obowiązek niezwłocznego informowania Gminy o każdej zmianie danych osobowych, powołując się na złożony wniosek / zawartą umowę, pod rygorem uznania skutecznego doręczenia korespondencji pisemnej lub mailowej przez Gminę, przesyłany na adres wskazany we wniosku/umowie.

19. W przypadku rezygnacji Wnioskodawcy z dofinansowania, zobowiązany jest on do niezwłocznego informowania Urzędu o tym, w formie pisemnej.

20. Wnioskodawcom, których wniosek o dotację i/lub wniosek o rozliczenie dotacji nie został zatwierdzony do realizacji, nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie wobec Gminy Miasto Reda.

21. Wskazane w Regulaminie terminy mają charakter instrukcyjny i ich naruszenie przez Gminę nie stanowi podstawy do roszczeń ze strony Wnioskodawcy.

§ 6. Wymagane dokumenty

1. Do wniosku o dofinansowanie należy dołączyć:
 - 1) oryginały dokumentów potwierdzających udzielenie zgody wszystkich współwłaścicieli nieruchomości/współmałżonka na dokonanie wymiany starego źródła ciepła oraz na złożenie danego wniosku – w przypadku, gdy Wnioskodawca nie jest jedynym właścicielem nieruchomości na terenie której planowana jest realizacja zadania/posiada współmałżonka,
 - 2) dokumentację fotograficzną wszystkich elementów objętych planowanym zadaniem - na potwierdzenie sytuacji przed wymianą nieefektywnego źródła ciepła na paliwo stałe (wraz opisem, datą wykonania i własnoręcznym podpisem Wnioskodawcy: „miejscowość / data / czytelny podpis”),
 - 3) oświadczenie określające tytuł prawny do nieruchomości, której dotyczy zadanie (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem),
 - 4) pełnomocnictwo potwierdzające uprawnienie do reprezentowania Wnioskodawcy w postępowaniu o udzielenie dotacji - jeżeli wniosek składany jest przez pełnomocnika wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej (oryginały).
2. Do wniosku o rozliczenie dotacji należy dołączyć:
 - 1) dowód likwidacji starego źródła ogrzewania na paliwo stałe (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem), w szczególności:
 - a) imienny dokument potwierdzający zezłomowanie usuniętych urządzeń na paliwo stałe (starych źródeł ciepła) / karta przekazania odpadu / formularz przyjęcia odpadów metali,
 - b) zaświadczenie kominiarskie (opinia kominiarska) o trwałym wyłączeniu z eksploatacji pozostawionych źródeł ciepła na paliwo stałe poprzez odłączenie od instalacji kominowej i zamurowanie wlotów kominowych i palenisk, ze wskazaniem danych dot. źródeł ciepła i ich łącznej liczby;
 - 2) protokół odbioru wykonanego systemu ogrzewania przez osobę uprawnioną, jeżeli taki wymóg wynika z obowiązujących przepisów prawa (kopia poświadczona za zgodność z oryginałem) oraz inne dokumenty potwierdzające wykonanie zadania, w zależności od rodzaju instalowanego nowego urządzenia grzewczego (kopie poświadczone za zgodność z oryginałem), w tym:
 - a) w przypadku wymiany źródła ciepła na sieć c.o. - podłączenie budynku/lokalu do miejskiej sieci ciepłowniczej (węzeł cieplny podłączony do miejskiej sieci ciepłowniczej):
 - imienna umowa przyłączeniowa,
 - imienna umowa na dostawę energii,
 - poświadczenie wydane przez uprawnionego instalatora;
 - b) w przypadku wymiany źródła ciepła na sieć gazową (źródło ciepła zasilane gazem):
 - karta gwarancyjna, dokumentacja techniczna kotła i pozostałych urządzeń,
 - poświadczenie wydane przez uprawnionego instalatora,
 - protokół badania szczelności instalacji gazowej zasilającej urządzenie,
 - imienna umowa kompleksowa na sprzedaż i dostarczenie paliwa gazowego z podmiotem, z którym Polska Spółka Gazownictwa posiada zawartą umowę na świadczenie usługi dystrybucji paliwa gazowego;
 - c) w przypadku wymiany źródła ciepła na OZE – odnawialne źródła energii (np. pompy ciepła):
 - karta gwarancyjna,
 - poświadczenie wydane przez uprawnionego instalatora,
 - d) w przypadku wymiany źródła ciepła na ogrzewanie olejowe (źródło ciepła zasilane olejem opałowym):
 - karta gwarancyjna, dokumentacja techniczna kotła, i pozostałych urządzeń,
 - poświadczenie wydane przez uprawnionego instalatora;
 - e) W przypadku wymiany źródła ciepła na ogrzewanie elektryczne:
 - karta gwarancyjna
 - imienna umowa przyłączeniowa (w przypadku, gdy nastąpiła zmiana warunków przyłączeniowych),
 - imienna umowa na dostawę energii;
 - f) karty techniczne produktów, etykiety energetyczne;
 - g) imienne faktury potwierdzające poniesienie kosztów realizacji zadania, w tym m.in.: zakupu nowego urządzenia grzewczego ze wskazaniem jego ceny, nazwy i rodzaju oraz

- usługi montażu/wykonania/dostosowania ze wskazaniem rodzaju wykonanych prac, a także poniesienia np. opłaty przyłączeniowej do sieci ciepłowniczej;
- h) imienne umowy na wykonanie usług na realizację zadania – w załączeniu do faktur potwierdzających wykonanie danych usług;
- i) protokół odbioru prac Wykonawcy;
- 3) zestawienie wydatków poniesionych na zadanie,
- 4) dokumentację wskazującą uzyskane dofinansowanie z innych środków publicznych (w sytuacji, o której mowa w § 3 ust. 5);
- 5) dokumentację fotograficzną wszystkich elementów objętych zadaniem po zrealizowaniu wymiany nieefektywnego źródła ciepła na paliwo stałe, w tym elementów fotografowanych na potrzeby złożenia wniosku o udzielenie dotacji (wraz z opisem, datą wykonania i własnoręcznym podpisem Wnioskodawcy: „miejscowość / data / czytelny podpis”),
- 6) w uzasadnionych przypadkach do wniosku należy dołączyć poświadczone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów koniecznych do ustalenia stanu faktycznego, w szczególności: pozwolenia na budowę instalacji gazowej wraz z projektem, pozwolenia na budowę domu, pozwolenia konserwatora zabytków, o ile jest ono wymagane, protokołu odbioru instalacji, świadectwa charakterystyki energetycznej budynku lub lokalu, audytu energetycznego, audytu efektywności energetycznej.
3. Przedkładane dokumenty poświadczające dokonanie wszystkich czynności objętych zadaniem (m.in. zakup efektywnego źródła ciepła, dowód likwidacji systemu ogrzewania na paliwo stałe, zawarcie umowy kompleksowej na dostawę paliwa gazowego itd.) muszą wskazywać:
- 1) datę realizacji zadania w okresie wskazanym przez Regulamin, tj. po dacie zawarcia umowy o dotację do, nie później jednak niż do 10 grudnia danego roku (ostateczna data złożenia kompletnego wniosku o rozliczenie dotacji),
- 2) wyłącznie Wnioskodawcę (lub Wnioskodawcę i współmałżonka) jako osobę dokonującą zakupu lub zlecającą wykonanie usługi (nie innego współwłaściciela nieruchomości).
4. Wnioskodawca składając wniosek o dofinansowanie/wniosek o rozliczenie dotacji, zobowiązany jest:
- 1) potwierdzić za zgodność z oryginałem przedkładane kopie dokumentów; kopie dokumentów winny zawierać 2 opisy dokonane przez Wnioskodawcę: „Zakup dokonany na potrzeby wymiany nieefektywnego źródła ciepła na paliwo stałe”, „Stwierdzam zgodność kopii z oryginałem” wraz z własnoręcznym podpisem: „miejscowość / data / czytelny podpis”,
- 2) przedstawić do wglądu wszystkie oryginały dokumentów, o których mowa w pkt 1; oryginały dokumentów zostaną zwrócone Wnioskodawcy.
5. Wnioskodawca składając wniosek o dofinansowanie/wniosek o rozliczenie dotacji pisemnie oświadcza, że:
- 1) zapoznał się z treścią Regulaminu i akceptuje jego postanowienia;
- 2) w ramach realizacji zadania dokonał/dokonała trwałej likwidacji nieefektywnego źródła ciepła na paliwo stałe stanowiące podstawowe źródło ogrzewania, zastępując je źródłem ciepła, spełniające wymogi uchwały antysmogowej oraz wymogi niniejszego Regulaminu,
- 3) na potrzeby budynku / lokalu mieszkalnego będzie/nie będzie/jest/nie jest zainstalowane ani eksploatowane żadne nieefektywne źródło ciepła na paliwo stałe, z zastrzeżeniem § 3 ust. 2,
- 4) użytkowane na potrzeby budynku/lokalu mieszkalnego paliwa spełniają / będą spełniały wymogi określone w obowiązujących przepisach prawa, w tym obowiązującej na terenie Gminy Miasto Reda tzw. „uchwale antysmogowej dla miast”.

§ 7. Sposób rozliczenia dotacji

1. Podstawę do rozliczenia dotacji zgodnie z zawartą umową o udzielenie dotacji, stanowi pozytywna ocena formalna wniosku o rozliczenie dotacji, złożonego zgodnie z wymogami określonymi w § 6 ust. 2-5 oraz w § 5 ust.13, i zatwierdzenie wniosku do realizacji,
2. Wypłata kwoty dotacji nastąpi w terminie do 30 dni kalendarzowych od daty zatwierdzenia ww. wniosku do realizacji, na konto bankowe Wnioskodawcy wskazane w umowie.
3. Za datę wypłaty dotacji uznaje się datę dokonania przelewu bankowego przez Gminę Miasto Reda.

§ 8. Inne postanowienia

1. Przyznana dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, lub wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, podlega zwrotowi wraz z odsetkami naliczonymi jak dla zaległości podatkowych na zasadach określonych w ustawie dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

Załącznik Nr 1

do „Regulaminu określającego zasady udzielania dotacji celowej na wymianę nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe na terenie Gminy Miasto Reda” przyjętego Uchwałą Nr/2022 RADY MIEJSKIEJ W REDZIE z dnia 2022 r.

**Minimalne wymagania dla efektywnych źródeł ciepła (nowych źródeł ciepła)
stanowiących główne źródło ciepła instalowanych w ramach zadania**

- I. Zgodnie z niniejszym Regulaminem nieefektywne źródła ciepła na paliwo stałe, stanowiące główne źródła ciepła należy wymienić na:
1. sieć c.o. (węzeł cieplny podłączony do miejskiej sieci ciepłowniczej),
 2. sieć gazową (źródło ciepła zasilane gazem),
 3. OZE – odnawialne źródła energii (np. pompy ciepła),
 4. ogrzewanie olejowe (źródło ciepła zasilane olejem opalowym),
 5. ogrzewanie elektryczne.
- II. Dotacją objęte mogą być wyłącznie urządzenia grzewcze, urządzenia pomocnicze i elementy instalacji c.o. wymienione w § 4 ust. 4, spełniające łącznie następujące warunki:
- a) fabrycznie nowe z gwarancją producenta, które zostały zamontowane po raz pierwszy, spełniające wszelkie konieczne normy i dopuszczone do użytkowania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej;
 - b) zainstalowane zgodnie z instrukcją montażu producenta, Polskimi Normami i zasadami wiedzy technicznej przez wyspecjalizowanego Wykonawcę posiadającego stosowne uprawnienia,
 - c) wymagania wskazane w poniższej tabeli.

MINIMALNE WYMAGANIA TECHNICZNE DLA PRZYKŁADOWYCH EFEKTYWNYCH ŹRÓDEŁ CIEPŁA, PRZYŁĄCZY, INSTALACJI, ITP.			
Lp.	Kategoria źródła ciepła	Przykładowe źródło ciepła	Wymagania techniczne
1	Sieć c.o. (węzeł cieplny podłączony do miejskiej sieci ciepłowniczej)	Podłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem	Węzeł cieplny musi spełniać wymogi operatora sieci ciepłowniczej
2.	Sieć gazowa (źródło ciepła zasilane gazem)	Kocioł gazowy kondensacyjny	Kotły gazowe kondensacyjne muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń, wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. W ramach kosztów kwalifikowanych osprzętu do kotła gazowego kondensacyjnego ujęta jest m.in. instalacja prowadząca od przyłącza do kotła/od zbiornika na gaz do kotła.
		Sieć dystrybucji gazu	-
3.	OZE – odnawialne źródła energii (np. pompy ciepła)	Pompa ciepła powietrze/woda	Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A+ (dla temperatury zasilania 55°C) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej
		Pompa ciepła powietrze/woda o podwyższonej klasie efektywności energetycznej	Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A++ (dla temperatury zasilania 55°C) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej
		Pompa ciepła typu powietrze/powietrze	Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A+ (dla klimatu umiarkowanego) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej
		Gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej	Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A++ (dla temperatury zasilania 55°C) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej
4.	Ogrzewanie olejowe (źródło ciepła zasilane olejem opalowym)	Kocioł olejowy kondensacyjny	Kotły olejowe kondensacyjne muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń, wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. W ramach kosztów kwalifikowanych osprzętu do kotła olejowego kondensacyjnego ujęta jest m.in. instalacja prowadząca od zbiornika na olej do kotła
5.	Ogrzewanie elektryczne	Ogrzewanie elektryczne	Kocioł elektryczny c.o. zbiornik buforowy ciepła, piece akumulacyjne, grzejniki/promienniki trwale związane z konstrukcją budynku, system centralnego lub miejscowego rozprowadzenia ciepłego powietrza trwale związany z konstrukcją budynku