

Załącznik Nr 1.



POMORSKI URZĄD WOJEWÓDZKI

WYDZIAŁ BEZPIECZEŃSTWA I ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO

REKOMENDACJE

w zakresie opracowania Gminnych/Miejskich planów dystrybucji preparatu
jodowego.

GDAŃSK

PAŹDZIERNIK 2022

I. OGÓLNA KONCEPCJA PRZECHOWYWANIA I DYSTRYBUCJI PREPARATU JODOWEGO.

Preparat ze stabilnym jodem został udostępniony Wojewodzie Pomorskiemu przez Rządową Agencję Rezerw Strategicznych na podstawie decyzji Prezesa Rady Ministrów, który przekazał produkt do dyspozycji Wójtów/Prezydentów/Burmistrzów miast. Ilość preparatu jodowego dla poszczególnych jednostek samorządu terytorialnego zawiera **załącznik nr 1** do niniejszych rekomendacji. Zgodnie z decyzją Wojewody oraz przyjętą koncepcją, zasadniczymi miejscami przechowywania preparatu jodowego na potrzeby prowadzenia działań interwencyjnych są magazyny gminne/równorzędne, które stanowią Gminne/Miejskie Punkty Dystrybucji (G/MPD). Preparat powinien być rozdzielony na potrzeby poszczególnych Punktów Wydawania Preparatu Jodku Potasu (PWPJP), które zostały wskazane na administrowanym obszarze przez Wójtów/równorzędnych, z uwzględnieniem grup wiekowych mieszkańców dla których punkt będzie stanowił źródło zaopatrzenia w tabletki. Zaleca się, aby pomieszczenie, w którym jest przechowywany produkt leczniczy nie było narażone na zawilgocenie oraz bezpośrednie nasłonecznienie. Temperatura powietrza nie powinna przekraczać 25°C. Produkt należy przechowywać w oryginalnym opakowaniu w celu ochrony przed światłem i wilgocią, z dala od źródeł ciepła, w miejscu niewidocznym i niedostępnym dla osób postronnych i dzieci. Transport z miejsca przechowywania do Punktów Wydawania Preparatu Jodku Potasu (PWPJP) powinien odbywać się w warunkach:

- zapewniających bezpieczeństwo oryginalnych opakowań przed uszkodzeniami mechanicznymi i możliwością zabrudzenia lub skażenia;
- ograniczających dostęp do produktów leczniczych osobom nieupoważnionym;
- w temperaturze nie przekraczającej 25°C.

Rekomendowanymi miejscami rozwinięcia PWPJP na obszarze poszczególnych gmin/równorzędnych, w kontekście bezpieczeństwa procedury podawania preparatu ze stabilnym jodem, są: apteki, placówki podstawowej opieki zdrowotnej, szpitale oraz inne obiekty użyteczności publicznej (szkoły, przedszkola, domy kultury).

Wójt Gminy/równorzędny mając na uwadze lokalne uwarunkowania oraz konieczność zapewnienia właściwego procesu zaopatrzenia ludności w preparat jodowy, może podjąć decyzję o przechowywaniu preparatu w Punktach Wydawania Preparatu Jodku Potasu, co powinno zostać zwarte w planie dystrybucji. Przekazanie zapasu tabletek do punktów wydawania nie zwalnia służb podległych Wójtowi/równorzędnemu, w zakresie sprawowania nadzoru nad sposobem i warunkami przechowywania, prowadzenia okresowej kontroli stanu ilościowego i porównywania ze stanem ewidencyjnym, a ponadto zapewnienia właściwego procesu zaopatrzenia ludności w preparat jodowy w danym punkcie.

Nadzór nad warunkami sanitarno-higienicznymi w zakresie przechowywania preparatu w magazynach gminnych/równorzędnych oraz w PWTJP oprócz służb podległych Wójtowi/równorzędnemu sprawuje Państwowa Powiatowa Inspekcja Sanitarna.

Dokumentem referencyjnym dotyczącym profilaktyki jodowej po wypadkach jądrowych są wytyczne World Health Organization (WHO) z 2017 r.: *Iodine thyroid blocking. Guidelines for use in planning and responding to radiological and nuclear emergencies*.

Wytyczne WHO określają schemat dawkowania jodku potasu w przypadku konieczności przeprowadzenia profilaktyki jodowej, w razie wystąpienia zdarzenia radiacyjnego skutkującego uwolnieniem do otoczenia jodu radioaktywnego. Dawkowanie produktu należy przeprowadzić zgodnie z Charakterystyką Produktu Leczniczego dla tabletek jodku potasu o mocy 65 mg. 1 tabletka zawiera 65 mg potasu jodku, co odpowiada 50 mg jodu.

Dawkowanie¹:

1. Dorośli i dzieci powyżej 12 lat: 100 mg jodu (2 tabletki);
2. Dzieci od 3 do 12 lat: 50 mg jodu (1 tabletka);
3. Dzieci od miesiąca do 3 lat: 25 mg jodu (½ tabletki);
4. Noworodki i niemowlęta młodsze niż 1 miesiąc: 12,5 mg jodu (¼ tabletki);
5. Kobiety w ciąży i karmiące piersią (każdy wiek): 100 mg jodu (2 tabletki)

Każdy pełnoletni odbiorca tabletek jodku potasu, niezależnie od liczby otrzymywanych tabletek, musi mieć zapewniony dostęp do ulotki – tj. informacji przeznaczonej dla użytkownika, które powinny być zgromadzone w wystarczającej ilości na punktach wydawania preparatu.

II. ORGANIZACJA I FUNKCJONOWANIE PUNKTÓW WYDAWANIA PREPARATU JODKU POTASU (PWPJP).

Punkty Wydawania Preparatu Jodku Potasu realizują następujące zadania:

1. wydawanie tabletek jodku potasu:
 - dla osób pełnoletnich należących do grup uprawnionych do otrzymania leku,
 - dla rodziców/opiekunów w celu podania leku osobom niepełnoletnim,
2. wydawanie tabletek jodku potasu wraz z jednoczesnym nadzorowaniem przyjmowania tego leku przez osoby niepełnoletnie (np. szkoły, podmioty lecznicze)².

Organizując punkty wydawania preparatu jodowego, wójt gminy/równorzędny wskazuje jego kierownika. Do zadań Kierownik PWPJP należy:

- rozwinięcie PWPJP po uzyskaniu informacji z Urzędu Gminy/równorzędnego;
- wezwanie do pracy pozostałych pracowników Punktu;

¹ Rekomendacje Ministra Zdrowia w zakresie przechowywania, dystrybucji i podawania tabletek jodku potasu z rezerw strategicznych, zgromadzonych na wypadek wystąpienia zdarzenia radiacyjnego z 2 marca 2022 roku.

² Zapis dotyczy miejsc lokalizacji PWPJP rozmieszczonych w podmiotach leczniczych, zakładach poprawczych, schroniskach dla nieletnich itp. W których przebywają osoby niepełnoletnie bez stałego kontaktu z rodzicami/opiekunami.

- otwarcie obiektu;
- przygotowanie obiektu do dystrybucji preparatu jodku potasu (PJP), w skład którego powinno wchodzić:
 - poczekalnia, na której powinny znajdować się ulotki informacyjne o stosowanym preparacie;
 - miejsce przygotowania tabletek zgodnie z instrukcją dawkowania;
 - miejsca wydawania preparatu;
- punktu ewidencji wydanego preparatu
- powiadomienie urzędu o gotowości do działania;
- wydawanie PJP dla poszczególnych grup ryzyka;
- w przypadku zakłócenia porządku publicznego w rejonie PWPJP – powiadomienie Straży Miejskiej lub Policji;
- po zakończeniu pracy punktu – przekazanie do Urzędu Gminy/równorzędnego dokumentacji potwierdzających wydanie tabletek jodku potasu.

Wydawanie tabletek jodku potasu odbywa się po podaniu danych osobowych osoby odbierającej preparat. Szczegółowy sposób weryfikacji danych osoby odbierającej oraz ewidencji wydanego preparatu dla ludności i sposób pokwitowania odbioru tabletek ustala Wójt Gminy/równorzędny w opracowanym planie dystrybucji, który kieruje się lokalnymi uwarunkowaniami.

Osoby niepełnoletnie powinny przyjąć produkt leczniczy pod nadzorem rodzica/opiekuna lub osoby wykonującej zawód medyczny.

O ilości zorganizowanych na obszarze gminy/miasta Punktów Wydawania Preparatu Jodku Potasu decyduje Wójt/równorzędny, uwzględniając ilość ludności, która będzie zaopatrywana w Punkcie oraz czas trwania procesu wydawania tabletek. Lista Punktów Wydawania Preparatu Jodku Potasu wraz adresami lokalizacji oraz numerami telefonów należy umieścić na stronach internetowych urzędu organizującego dystrybucję. Rekomendowanymi miejscami rozwinięcia PWTJP, w kontekście bezpieczeństwa procedury podawania preparatu ze stabilnym jodem, są: apteki, placówki podstawowej opieki zdrowotnej, szpitale oraz inne obiekty użyteczności publicznej (szkoły, przedszkola, domy kultury). W miarę możliwości do PWPJP powinna być skierowana osoba ze składu personelu medycznego służby zdrowia (lekarz, pielęgniarka, ratownik medyczny). Osoby wyznaczone wyłącznie do wydawania tabletek jodku potasu w punktach dystrybucji nie muszą posiadać szczególnych kwalifikacji zawodowych. W sytuacji uruchomienia działań interwencyjnych w zakresie podania preparatów ze stabilnym jodem, tabletki jodku potasu z rezerw strategicznych będą wydawane bez recepty lekarskiej.

W zakresie dotyczącym skierowania personelu medycznego, Wójt/równorzędny współdziała z jednostkami samorządu terytorialnego, będącymi organami właścicielskimi w odniesieniu do podmiotów leczniczych. Należy mieć na względzie, że rozmieszczenie miejsc

przechowywania tabletek jodku potasu oraz działania dystrybucyjne i logistyczne powinny zapewnić możliwość przeprowadzenia profilaktyki jodowej w bardzo krótkim czasie. Za optymalny okres podawania tabletek jodku potasu należy uznać czas krótszy niż 24 godziny przed przewidywanym początkiem ekspozycji na napromienienie oraz do 2 godzin po jej rozpoczęciu lub podanie tabletek jodku potasu do 8 godzin od początku ekspozycji.³ Uwzględniając potencjalne zagrożenia, na obszarze województwa pomorskiego preparat powinien być podany dla ludności:

- w czasie do 8 godzin od ekspozycji na **obszarze** gmin w pasie nadmorskim do m. Władysławowa włącznie;
- w czasie krótszym niż 24 godziny przed przewidywanym początkiem ekspozycji na napromienienie oraz do 2 godzin po jej rozpoczęciu na pozostałym obszarze województwa.

Jako rekomendowaną, optymalną wielkość rezerw strategicznych jodku potasu, niezbędnych do przeprowadzenia działań interwencyjnych, o których mowa w przepisach ustawy *Prawo atomowe*, należy przyjąć zapas pozwalający na zabezpieczenie następujących grup ludności:

- **wszystkie osoby do 60 roku życia,**
- **wszystkie osoby zaangażowane w akcje ratownicze, pomoc medyczną i przedmedyczną, usunięcie lub zabezpieczenie źródła skażenia oraz zabezpieczenie skażonego terenu — bez limitu wieku.**⁴

W przypadku wydawania tabletek jodku potasu dla rodziców/opiekunów dzieci do trzech lat (dla których przewidziano przyjęcie $\frac{1}{4}$ lub $\frac{1}{2}$ tabletki), wydaje się całą tabletkę, natomiast za podział tabletki i podanie odpowiedniej dawki odpowiadają rodzice/opiekunowie. W przypadku gdy rodzic/opiekun odbiera tabletki dla więcej niż jednego dziecka w wieku do trzech lat, należy rozważyć możliwość wykorzystania jednej tabletki dla dwojga dzieci.⁵ W przypadku pojawienia się problemów w zakresie ograniczonych zasobów preparatów stabilnego jodu pierwszeństwo w zakresie profilaktyki jodowej powinny mieć dzieci i młodzi dorośli oraz pracownicy zaangażowani w akcje ratownicze lub porządkowe. Zgromadzone zapasy preparatu jodku potasu pozwalają na zabezpieczenie populacji ludności do 60 roku życia (zgodnie z Rekomendacjami Ministra Zdrowia), **natomiast nie obejmują nw. grup ludności:**

- rekomendowanych do uwzględnienia w profilaktyce jodowej pozostałych, tj. powyżej 60 r. ż., osób zaangażowanych w akcje ratownicze, pomoc medyczną i przedmedyczną, usuwanie lub zabezpieczanie źródeł skażenia oraz zabezpieczanie skażonego terenu,

³ Rekomendacje Ministra Zdrowia w sprawie wskazania grup ludności, dla których należy przeznaczyć rezerwy strategiczne tabletek jodku potasu, na wypadek wystąpienia zdarzenia radiacyjnego z dnia 27 kwietnia 2022 roku;

⁴ Tamże.

⁵ Rekomendacje Ministra Zdrowia w zakresie przechowywania, dystrybucji i podawania tabletek jodku potasu z rezerw strategicznych, zgromadzonych na wypadek wystąpienia zdarzenia radiacyjnego z 2 marca 2022 roku.

które - bez limitu wieku - powinny mieć obligatoryjnie zabezpieczony dostęp do preparatu jodku potasu;

- osób czasowo przebywających na terenie poszczególnych województw, co wynika m.in. z ruchu turystycznego oraz długotrwałego lub czasowego przemieszczania się ludności(w tym uchodźców).⁶

Na potrzeby osób o których mowa powyżej, jednostki administracji szczebla gminy/ równorzędnego zaplanowały zwiększenie ilości preparatu jodowego o 10% dla gminy/miasta. Transport preparatu jodowego z Gminnych/miejskich punktów dystrybucji do punktów wydawania preparatu jodku potasu, realizowany powinien być w sposób określony przez właściwych wójtów/równorzędných w **harmonogramie dystrybucji**.

Transport, realizują zespoły wyjazdowe, których skład oraz organizację określa wójt gminy/ równorządny. Odpowiedni środek transportu, który zapewnia właściwe warunki przemieszczenia preparatu zapewnia organizator zespołu. Uruchomienie zespołu następuje na sygnał z Urzędu Gminy/równorzędnego Działanie zespołu wyjazdowego powinno być następujące:

1. Przyjęcie sygnału/informacji od Urzędu nakazującego rozpoczęcie działań.
2. Wyjazd do Gminnego/Miejskiego Punktu Dystrybucji.
3. Odbiór opakowań z preparatem jodowym z Gminnego/Miejskiego Punktu Dystrybucji.
4. Transport preparatu do PWPJP w sposób określony w Harmonogramie dystrybucji, przekazanie tabletek Kierownikowi punktu wydawania oraz odebranie pokwitowania odbioru.
5. Powrót do Urzędu Gminy/Miasta i przekazanie harmonogramu wraz z potwierdzeniami odbioru preparatu przez PWPJP w Urzędzie Gminy/Miasta.

III. URUCHAMIANIE I KIEROWANIE PROCESEM ZAOPATRYWANIA LUDNOŚCI W PREPARAT JODKU POTASU

Decyzja o wprowadzeniu działań interwencyjnych, może być podjęta po:

1. przekazaniu przez Prezesa Agencji Atomistyki informacji, że w wyniku zdarzenia radiacyjnego powstało zagrożenie publiczne o zasięgu wojewódzkim⁷, lub zagrożenie publiczne o zasięgu krajowym⁸, w wyniku czego może nastąpić przekroczenie poziomów interwencyjnych;

⁶ Pismo: Departament Ochrony Ludności i Zarządzania Kryzysowego DOLiZK-OL-5511-1-23/2022, z dnia 29 kwietnia 2022 roku

⁷ zdarzenie, które powstało na terenie jednostki organizacyjnej albo poza nią w czasie prowadzenia prac w terenie lub w czasie transportu materiałów jądrowych, źródeł promieniowania jonizującego, odpadów promieniotwórczych i wypalonego paliwa jądrowego, a zasięg jego skutków nie przekracza obszaru jednego województwa;

⁸ zdarzenie radiacyjne, jeżeli zasięg jego skutków przekracza lub może przekroczyć obszar jednego województwa.

2. stwierdzeniu w wyniku analizy celowości prowadzenia działań interwencyjnych, że zmniejszenie szkody związanej z promieniowaniem uzasadnia spowodowane przez te działania szkody i koszty, w tym koszty społeczne.

Każde zdarzenie radiacyjne zaistniałe na terenie kraju lub poza jego granicami, którego zasięg skutków przekracza granice Rzeczypospolitej Polskiej, stanowi zdarzenie powodujące zagrożenie publiczne o zasięgu krajowym. Działaniami interwencyjnymi wprowadzanymi w razie możliwości przekroczenia poziomów interwencyjnych jest między innymi podanie preparatów ze stabilnym jodem. Działaniami interwencyjnymi kieruje:

1. wojewoda - w przypadku zdarzenia radiacyjnego powodującego zagrożenie publiczne o zasięgu wojewódzkim;
2. minister właściwy do spraw wewnętrznych - w przypadku zdarzenia radiacyjnego powodującego zagrożenie publiczne o zasięgu krajowym lub zagrożenie publiczne o zasięgu wojewódzkim, gdy podjęcie i prowadzenie działań interwencyjnych przekracza możliwości służb podległych wojewodzie.

Uruchomienie procesu zaopatrywania w preparat jodowy ludności na obszarze województwa lub jego części nastąpi na polecenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji po konsultacji z Ministrem Zdrowia, Głównym Inspektorem Sanitarnym oraz Prezesem PAA. Na sygnał otrzymany z Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji Wojewoda Pomorski uruchomi dystrybucję preparatu. W województwie „Akcja jodowa” uruchomiona zostanie na hasło **(WYKONAĆ JOD)**, przekazane do Urzędów Gmin/Miast za pomocą systemu **Blue Alert** lub radiowo i potwierdzone mailem lub faxem z Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego. W sygnale zostanie określona godzina rozpoczęcia działań **(G+.....)**, która stanowi podstawę do realizacji norm czasowych w procesie zapatrywania ludności w preparat jodowy. Informacja o rozpoczęciu „Akcji jodowej” przekazana będzie również do Powiatowych Centrów Zarządzania Kryzysowego. Jednocześnie niezwłocznie zostanie opublikowane Zarządzenie Wojewody Pomorskiego w sprawie wprowadzenia działań interwencyjnych w związku ze zdarzeniem radiacyjnym na terenie województwa pomorskiego, które wprowadza nakaz podania tabletek stabilnego jodu dla ludności oraz ewentualne inne działania. Ponadto informacja o uruchomieniu dystrybucji preparatu zostanie przekazana w środkach masowego przekazu, w systemie **ALERT RCB** oraz w Regionalnym Systemie Ostrzegania (RSO)

Po otrzymaniu sygnału, wójtowie/równorzędni rozpoczynają realizację Gminnego/miejskiego planu dystrybucji preparatu jodowego. Przedsięwzięcia Wójta/równorzędnego po otrzymaniu sygnału:

1. Przyjęcie przez Urząd Miasta/Gminy telefonicznej lub radiowej informacji z WCZK o uruchomieniu akcji jodowej.
2. Potwierdzenia faksem do WCZK o otrzymanym sygnale.

3. Powiadomienie Kierownika Gminnego/Miejskiego Punktu Dystrybucji o uruchomieniu „Akcji Jodowej”.
4. Powiadomienie Kierowników Punktów Wydawania Preparatu Jodku Potasu o uruchomieniu „Akcji Jodowej”
5. Rozpoczęcie akcji informacyjnej dla ludności.
6. Wydanie preparatu z Gminnego/miejskiego punktu dystrybucji.
7. Osiągnięcie gotowości przez PWPJP
8. Dystrybucja pobranych tabletek w PWPJP.
9. Zebranie i przekazanie Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu ewidencji osób z obszaru Miasta/Gminy, które otrzymały tabletki jodku potasu po zakończeniu akcji jodowej.

ZASADNICZE PRZEDSIĘWZIĘCIA I PODSTAWOWE NORMY CZASOWE

Lp.	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca	Czas realizacji		Uwagi
			Gminy/ równorzędne rozmieszczone wzdłuż linii brzegowej	Pozostałe	
1.	Przekazanie sygnału z WCZK do Wójtów/równorzędnych o konieczności rozpoczęcia wydawania preparatu mieszkańcom.	Wojewoda Pomorski poprzez WCZK	G+ 15 min.	G+ 15 min.	
2.	Przekazanie sygnału z WCZK do Starostów rozpoczęcia wydawania preparatu mieszkańcom.	Wojewoda Pomorski poprzez WCZK	G+ 25 min.	G+ 25 min.	
3.	Poinformowanie społeczeństwa na administrowanym obszarze o rozpoczęciu wydawania preparatu mieszkańcom.	Wojewoda Starostwie Wójtowie/ równorzędni	G+ 2 godz.	G+ 2 godz.	Treść komunikatu spójna z komunikatem krajowym i wojewódzkim
4.	Przemieszczenie zapasu preparatu jodowego z Gminnych/ miejskich Punktów Dystrybucji do Punktów Wydawania Preparatu Jodku Potasu na terenie miast i gmin	Wójtowie/ równorzędni	G+ do 2 godz.	G+ do 4 godz.	W przypadku przechowywania preparatu w Gminnym / Miejskim punkcie dystrybucji

			Czas realizacji		Uwagi
			G+ do 4 godz.	G+ do 8 godz.	
5.	Rozwinięcie PWPJP i osiągnięcie zdolności do wydawania ludności tabletek jodku potasu	Wójtowie/ równorzędni			
6.	Zaopatrywanie ludności w preparat jodku potasu.	Wójtowie/ równorzędni	G+ do 8 godz.	G+ do 24 godz.	

IV. OGÓLNE ZASADY OPRACOWANIA PLANU DYSTRYBUCJI PREPARATU JODOWEGO NA TERENIE GMINY/MIASTA.

1. Plan dystrybucji preparatu jodowego wykonują jednostki administracji samorządowej szczebla, gminy/równorzędny.
2. Opracowany Plan podlega pisemnemu uzgodnieniu z właściwym Starostą.
3. Plany sporządzone przez Prezydentów miast na prawach powiatu, wymagają uzgodnienia z Pomorskim Urzędem Wojewódzkim.
4. Plan dystrybucji preparatu jodowego opracowuje się w formie opisowej oraz w formie dokumentów graficznych – zestawień, map, planów, szkiców.
5. Plany dystrybucji preparatu jodowego wymagają zatwierdzenia przez Kierownika jednostki organizacyjnej;
6. Plany dystrybucji preparatu jodowego podlegają aktualizacji w części dotyczącej ilości tabletek jodku potasu wyliczonych i przekazanych przez Wójta/równorzędnego, zgodnie z podziałem określonym dla liczebności poszczególnych grup ryzyka.
7. Wszelkie zmiany w zakresie dystrybucji preparatów jodowych, w tym: miejsca dystrybucji należy zgłaszać do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego (PUW).

III. ELEMENTY STRUKTURY PLANU DYSTRYBUCJI PREPARATU JODOWEGO NA TERENIE GMINY/MIASTA.

Plan dystrybucji preparatu jodowego zawiera:

1. Podstawa opracowania oraz wprowadzenie Planu do praktyki.
2. Koncepcja dystrybucji preparatu jodowego na terenie gminy/miasta.
3. Harmonogram dystrybucji preparatu ze stabilnym jodem. (W przypadku przechowywania preparatu w Gminnym /równorzędnym Punkcie Dystrybucji).

4. Graficzny schemat na mapie/planie miasta lokalizacji poszczególnych punktów wydawania preparatu jodu na obszarze gminy/miasta wraz z podaniem czasu realizacji dystrybucji preparatu (od G+..... do G+.....) od otrzymania sygnału. (Ostateczną decyzję o wykonaniu schematu graficznego podejmuje opracowujący Plan).
5. Podstawowe dane dotyczące lokalizacji punktów wydawania preparatu jodowego na obszarze gminy/miasta oraz dane teleadresowe Kierownika Punktu. W przypadku rezygnacji z graficznego schematu należy w tym punkcie podać czas realizacji dystrybucji preparatu (od G+..... do G+.....) od otrzymania sygnału.
6. Informacje dotyczące liczby ludności w poszczególnych grupach, które otrzymają preparat w poszczególnych punktach wydawania preparatu jodku potasu.
7. Arkusz uzgodnień z podmiotami, które organizują punkty wydawania preparatu jodku potasu na obszarze gminy/miasta.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Ilość preparatu jodowego przeznaczonego dla jednostek samorządu terytorialnego na potrzeby „Akcji Jodowej”.
2. Pokwitowanie odbioru preparatu ze stabilnym jodem z Gminnego/Miejskiego Punktu Dystrybucji- wzór.
3. Harmonogram dystrybucji preparatu ze stabilnym jodem- wzór.
4. Pokwitowanie przyjęcia preparatu ze stabilnym jodem w Punkcie Wydawania Preparatu jodku Potasu (PWPJP)- wzór.
5. Lista osób zaopatrzonych w preparat jodowy- wariant⁹
6. Wykaz lokalizacji PWPJP, dane teleadresowe - wzór

Załącznik Nr 2

⁹ Ostateczny wzór dokumentu ustala opracowujący Plan

Pokwitowanie odbioru preparatu ze stabilnym jodem z GPD/MPD

Kwituję odbiór preparatu ze stabilnym jodem z Gminnego /Miejskiego Punktu
Dystrybucji (G/MPD), w ramach „akcji jodowej”, w ilości

.....
czytelny podpis osoby odbierającej

.....
numer dokumentu tożsamości osoby odbierającej

Harmonogram dystrybucji preparatu ze stabilnym jodem

Lokalizacja Punktu Wydawania Preparatu Jodku Potasu	Ilość preparatu jodowego wg planu [szt.]	Czas realizacji od G+ do G+	Data wydania	Godzina wydania	Podpis osoby pobierającej preparat	Podpis osoby wydającej preparat

**Pokwitowanie przyjęcia preparatu ze stabilnym jodem w Punkcie Wydawania
Preparatu jodku Potasu (PWPJP)**

Kwituję przyjęcie preparatu ze stabilnym jodem z Gminnego /Miejskiego Punktu
Dystrybucji (G/MPD), w ramach „akcji jodowej”, w ilości

.....
czytelny podpis osoby odbierającej

.....
numer dokumentu tożsamości osoby odbierającej

Lista osób zaopatrzonych w preparat jodowy

Lp.	Imię i nazwisko	Numer pesel	Ilość tabletek jodku potasu	Podpis pobierającego	osoby	Popis wydającego

Wykaz lokalizacji PWPJP, dane teleadresowe.

Lp.	Jednostka rozwijająca PWPJP	Adres lokalizacji PWPJP	Nr telefonu/ mail/ fax	Odpowiedzialny za rozwiniecie (Kierownik Punktu)
1.	<i>np. apteka</i>			
2.	<i>np. przychodnia</i>			
3.	<i>np. przychodnia specjalistyczna</i>			
4.	<i>np. prywatna przychodnia lekarska, stomatologiczna</i>			
5.	<i>np. poradnia medycyny rodzinnej</i>			
6.	<i>np. szpital miejski</i>			
7.	<i>np. NZOZ Ośrodek Adopcyjny</i>			
8.	<i>inne tego typu placówki</i>			
9.	<i>pozostałe miejsca dystrybucji</i>			
10.				