

Protokół nr 4/2025

z posiedzenia Komisji Oświaty Rady Miejskiej Redy z dnia 26.08.2025

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku obrad.

Rada Miejska

wpłynęło dnia 27.08.2025
Michałowski

Ad.1

Posiedzenie Komisji otworzyła i przewodniczyła obradom Przewodnicząca Komisji Katarzyna Piwecka-Witt.

W posiedzeniu uczestniczyli członkowie Komisji oraz osoby zaproszone wg załączonej listy obecności /załącznik nr 1/.

Ad.2

Po stwierdzeniu prawomocności i prawidłowości zwołania posiedzenia Przewodnicząca zaproponowała następujący porządek posiedzenia :

1)Wydanie opinii do projektu uchwał proponowanych na XX sesję Rady Miejskiej w Redzie:

a)projekt uchwały o zmianie uchwały Nr IV/46/2019 Rady Miejskiej w Redzie z dnia 31 stycznia 2019 roku w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Redzie
/DRUK NR 180/

b)projekt uchwały w sprawie gromadzenia przez oświatowe jednostki budżetowe na wydzielonym rachunku dochodów oraz wydatków nimi finansowanych
/DRUK NR 194/

2)Objazd wybranych placówek oświatowych: Przedszkole nr 1, SP3, Przedszkole nr 2, SP4

3)Sprawy bieżące .

Ad1a) Łukasz Kamiński przedstawił przyczyny zmian w uchwale z 2019 roku.

Proponowane zmiany ujednolicają tekst, zwiększają ilość młodzieżowych radnych wywodzących się ze szkół ponadpodstawowych o 1 osobę, zmieniają procedurę dotyczącą odwołania radnego, regulują sprawy finansowe MRM. Po dyskusji wprowadzona zostanie jedna autopoprawka dotycząca przypisania redzkich szkół niepublicznych do okręgu wyborczego do MRM nr 8. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały na druku nr 180.

Ad1b) Agnieszka Dybicz uzasadniła konieczność zmian w projekcie na druku nr 194.

Projekt upraszcza procedury i ujednolica tekst uchwały. Projekt był konsultowany z jednostkami oświatowymi, których dotyczy. Uchwała zakłada, że ¼ dochodów np. z wynajmu pomieszczeń musi być przeznaczana na opłacenie mediów, pozostała część może być wydana na inne potrzeby. Jest to podział korzystniejszy dla jednostek oświatowych niż był do tej pory. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała uchwałę na druku 194.

Ad2) Komisja udała się na objazd placówek wg ustalonej kolejności.

Przedszkole nr 1 – zapoznano się z postępowaniem robót na budowie żłobka. Prace przebiegają zgodnie z harmonogramem. W części przedszkolnej trwają ostatnie prace porządkowe przed przyjęciem dzieci. Sale są odświeżone i gotowe do użytkowania. Naprawiono włącz na dach. Problemem jest nieszczelność obróbek przy jednym kominie wentylacyjnym, co powoduje zaciekanie.

SP3 – zapoznano się z postępowaniem robót przy przebudowie pomieszczenia gospodarczego na salę lekcyjną. Pomieszczenie nie będzie gotowe na dzień 1 września. Przebudowa wymagała sporządzenia projektu budowlanego. Prace mają się zakończyć za miesiąc. Pozostałe pomieszczenia są gotowe na przyjęcie uczniów. W szkole wszystkie etaty nauczycielskie są obsadzone.

Przedszkole nr 2 – w przedszkolu nie prowadzono większych prac remontowych. Z uwagi

na konieczność przerwy w pracy Przedszkola nr 1, Przedszkole nr 2 przejęło czasowo podczas wakacji część dzieci z tej placówki. Sanepid zalecił wymianę posadzek w korytarzu części socjalnej. Na placu zabaw przedszkola znajduje się górka, która powinna zostać usunięta.

SP4 – w szkole przeniesiono bibliotekę do innego, wygospodarowanego pomieszczenia, co skutkuje uzyskaniem jednej pełnowymiarowej sali lekcyjnej. Trwa wymiana podłóg w niektórych salach. Zgłaszanym problemem są przecieki dachu. Szkoła zapewnia prawidłową obsadę nauczycielską.

Ad3) Wizytując SP4 radni interesowali się terminem przekazania przez Starostwo lewego skrzydła budynku. Wiceburmistrz Jakub Pilarski poinformował, że niebawem ma nastąpić podpisanie dokumentów w tej sprawie. Na tym posiedzenie zakończono.

Protokół sporządziła Katarzyna Piwecka-Witt



Katarzyna Piwecka -Witt
Przewodnicząca Komisji Oświaty