

ZARZĄDZENIE NR FN.63.2025
BURMISTRZA MIASTA REDY

z dnia 7 listopada 2025 r.

w sprawie powołania zespołu do spraw wdrożenia Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) w Gminie Miasto Reda oraz jej jednostkach budżetowych.

Na podstawie art. 33 ust. 1, 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz na podstawie art. 68 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483), w związku z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 27 grudnia 2021 r. w sprawie korzystania z Krajowego Systemu e-Faktur (Dz. U. poz. 2481 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. W celu spełnienia obowiązku stosowania Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF) w Urzędzie Miasta w Redzie i jednostkach budżetowych Gminy Miasto Reda zostaje powołany zespół do spraw wdrożenia KSeF (dalej: Zespół), którego skład wraz z podziałem zadań określa załącznik do zarządzenia.

§ 2. Do zadań Zespołu należy:

- 1) koordynowanie działań, których celem będzie gotowość do stosowania KSeF w ustawowych terminach,
- 2) opracowanie elementów umów transakcji kupna i sprzedaży, w szczególności gwarantujących właściwe oznaczenie faktur ze względu na podmiot udzielający zamówienia lub dokonujący sprzedaży m.in. obligatoryjnie – pole Podmiot3 w KSeF: dane Wystawcy/Odbiorcy faktury z właściwym numerem NIP jednostki organizacyjnej będącej stroną transakcji,
- 3) stworzenie modelu nadania uprawnień dla pracowników zajmujących się wystawianiem faktur sprzedaży i odbieraniem faktur zakupu oraz ustalenie zasad uwierzytelniania się w KSeF przez wyznaczone osoby,
- 4) dostosowanie przepisów wewnętrznych, w szczególności w zakresie kontroli i obiegu dokumentów finansowo-księgowych w Urzędzie Miasta w Redzie,
- 5) integracja systemów umożliwiająca stosowanie KSeF,
- 6) pozyskanie certyfikatów uwierzytelniających KSeF i ustalenie formy uwierzytelniania dla osób uprawnionych do pracy z wykorzystaniem KSeF,
- 7) przeprowadzenie testów i wdrożenie docelowych procesów,
- 8) wdrazanie funkcjonowania nowych procesów integracyjnych KSeF oraz wprowadzenie korekt,
- 9) udostępnianie dla pracowników źródeł do materiałów i szkoleń z zakresu stosowania KSeF,

- 10) bieżące zapoznawanie się z aktualnymi materiałami i wytycznymi Ministerstwa Finansów zamieszczanymi na stronach ksef.podatki.gov.pl,
- 11) udostępnianie źródeł do materiałów i szkoleń z zakresu stosowania nowego modelu integracji z KSeF.

§ 3. 1. Spotkania Zespołu odbywają się stacjonarnie w siedzibie Urzędu Miasta w Redzie, ul. Gdańska 33 oraz mogą odbywać się w sposób zdalny w terminach wyznaczonych przez Przewodniczącego lub Zastępcę Przewodniczącego, w szczególności za pomocą dostępnych aplikacji z funkcją telekonferencji, poczty elektronicznej lub telefonu.

2. Na spotkania Zespołu mogą być zapraszani wybrani Członkowie w zależności od rozpatrywanego zagadnienia, przedstawiciele Referatów Urzędu Miasta w Redzie oraz przedstawiciele jednostek organizacyjnych Gminy Miasto Reda spoza składu, o którym mowa w §1, a także inne osoby w zależności od potrzeb Zespołu.

§ 4. Zobowiązuje się wszystkich pracowników Urzędu Miasta w Redzie do:

- 1) czynnej współpracy z Zespołem przy wdrażaniu stosowania KSeF w Urzędzie Miasta w Redzie,
- 2) bieżącego analizowania treści umów do zawieranych transakcji kupna/sprzedaży w imieniu i na rzecz Gminy Miasto Reda pod kątem obowiązków stosowania KSeF w obligatoryjnych terminach,
- 3) bieżącego zapoznawania się z aktualnymi materiałami i wytycznymi Ministerstwa Finansów zamieszczanymi na stronach ksef.podatki.gov.pl i udostępnianymi przez Zespół do spraw wdrożenia KSeF w Urzędzie Miasta w Redzie.

§ 5. Zobowiązuje się Dyrektorów jednostek budżetowych Gminy Miasto Reda do:

- 1) podjęcia działań w kierowanych jednostkach organizacyjnych w celu wdrożenia i stosowania KSeF w obligatoryjnych terminach,
- 2) opracowania elementów umów transakcji kupna i sprzedaży, w szczególności gwarantujących właściwe oznaczenie faktur ze względu na podmiot udzielający zamówienia lub dokonujący sprzedaży m.in. obligatoryjnie – pole Podmiot3 w KSeF: dane Wystawcy/Odbiorcy faktury z właściwym numerem NIP jednostki organizacyjnej będącej stroną transakcji,
- 3) wystąpienia do Skarbnika Gminy o nadanie uprawnień do KSeF oraz zarządzanie dalszymi uprawnieniami w kierowanej jednostce,
- 4) stworzenia modelu nadania uprawnień dla pracowników zajmujących się wystawianiem faktur sprzedaży i odbieraniem faktur zakupu oraz ustalenie zasad uwierzytelniania się w KSeF przez wyznaczone osoby,

- 5) dostosowania przepisów wewnętrznych, w szczególności w zakresie kontroli i obiegu dokumentów finansowo-księgowych uwzględniających przepisy o KSeF,
- 6) integracji systemów umożliwiającą stosowanie KSeF w jednostce organizacyjnej,
- 7) bieżącego kontaktu z Członkiem Zespołu ds. wdrożenia KSeF w Urzędzie Miasta w Redzie odpowiedzialnym za współpracę z jednostkami budżetowymi w zakresie wdrażania stosowania KSeF.

§ 6. Zobowiązuje się wszystkich pracowników Urzędu Miasta w Redzie oraz Dyrektorów jednostek budżetowych Gminy Miasto Reda do:

- 1) stosowania w transakcjach kupna/ sprzedaży w imieniu i na rzecz Gminy Miasto Reda w zakresie rozliczania umów fakturą ustrukturyzowaną wystawianą przez strony transakcji zobowiązane ustawowo do stosowania KSeF od 1 lutego 2026 właściwych danych:
 - a) Nabywcy/ Sprzedawcy - z numerem NIP jst scentralizowanej w ramach vat:

Gmina Miasto Reda
ul. Gdańska 33
84-240da

NIP 588-235-10-74

- b) Odbiorcy/ Wystawcy - z numerem NIP jednostki organizacyjnej jst, odpowiednio:

Urząd Miasta w Redzie	NIP 588-100-48-96
Przedszkole nr 1	NIP 588-244-16-18
Przedszkole nr 2	NIP 588-244-16-01
Szkoła Podstawowa nr 3	NIP 588-214-00-58
Szkoła Podstawowa nr 5	NIP 588-177-07-74
Szkoła Podstawowa nr 6	NIP 588-187-47-81
Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 1	NIP 588-214-00-41
Zespół Szkolno-Przedszkolny nr 2	NIP 588-114-25-69
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Redzie	NIP 588-180-78-10
Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Redzie	NIP 588-000-80-99

- 2) stosowania w umowach na dostawy towarów i usług w imieniu i na rzecz Gminy Miasto Reda postanowień zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa, także w zakresie rozliczania umów fakturą ustrukturyzowaną

wystawianą przez dostawców zobowiązanych ustawowo do stosowania KSeF od 1 lutego 2026, ustalając w umowie właściwe dane do faktury oraz sposób i termin dostarczenia wszystkich niezbędnych dokumentów będących podstawą do dokonania płatności w sposób uzgodniony pomiędzy stronami. W przypadku, gdy Wystawca faktury jest zobowiązany do wystawiania i udostępniania faktur ustrukturyzowanych w Krajowym Systemie e-Faktur na rzecz Gminy Miasto Reda z tytułu realizacji udzielonych zamówień po dniu 1 lutego 2026 roku obligatoryjnymi elementami faktury są dane:

- a) w polu Podmiot2 dane Nabywcy z numerem NIP jst scentralizowanej w ramach vat zgodnie z §6 pkt.1 lit.b. (588-235-10-74).
- b) w polu Podmiot3 dane Odbiorcy z numerem NIP jednostki organizacyjnej jst, zgodnie z §6 pkt.1 lit.b.
- 3) stosowania w umowach sprzedaży, gdzie Sprzedawcą jest Gmina Miasto Reda postanowień zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa, szczególnie w zakresie formy udostępnienia dokumentu potwierdzającego transakcję oraz obligatoryjnego stosowania danych:
 - a) w polu Podmiot1 dane Sprzedawcy z numerem NIP jst scentralizowanej w ramach vat zgodnie z §6 pkt.1 lit.b. (588-235-10-74).
 - b) w polu Podmiot3 dane Wystawcy z numerem NIP jednostki organizacyjnej jst, zgodnie z §6 pkt.1 lit.b.
- 4) przeanalizowania zawartych umów pod kątem konieczności ich aneksowania. W przypadku takiej konieczności zobowiązuje się pracowników Urzędu Miasta w Redzie oraz Dyrektorów jednostek budżetowych do zawarcia przedmiotowych aneksów w terminie do dnia 31 stycznia 2026 roku.

§ 7. Zobowiązuje się Dyrektorów jednostek budżetowych Gminy Miasto Reda oraz Kierowników Referatów Urzędu Miasta w Redzie do zapoznania podległych pracowników z treścią niniejszego zarządzenia oraz stosowania jego postanowień.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

Mateusz Richert