

ZARZĄDZENIE NR 13.FIN.2016
BURMISTRZA MIASTA REDY

z dnia 6 czerwca 2016 r.

**w sprawie powołania stałej Komisji ds. niszczenia kart elektronicznych do wykonywania dyspozycji
środkami pieniężnymi w bankowym systemie**

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r., poz. 446)

§ 1. 1. Powołuję stałą Komisję ds. niszczenia kart elektronicznych do wykonywania dyspozycji środkami pieniężnymi w bankowym systemie, w następującym składzie:

- 1) Skarbnik Miasta – Przewodnicząca/y
- 2) Sekretarz Miasta - Członek
- 3) Wymieniony w protokole niszczenia pracownik Referatu Finansowego – Członek.

2. Zadaniem Komisji jest protokolarne niszczenie kart elektronicznych do wykonywania dyspozycji środkami pieniężnymi w bankowym systemie.

3. Niszczenia karty dokonuje się w niszczarce.

4. Wszelkie czynności kancelaryjne sprawuje pracownik Referatu Finansowego wymieniony w § 1, ust. 1, pkt 3.

§ 2. Wzór „Protokołu komisyjnego zniszczenia karty elektronicznej do wykonywania dyspozycji środkami pieniężnymi w bankowym systemie” stanowi załącznik do Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się Przewodniczącej/emu

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
mgr inż. Krzysztof Krzemiński

**PROTOKÓŁ KOMISYJNEGO
NISZCZENIA KARTY ELEKTRONICZNEJ DO WYKONYWANIA DYSPOZYCJI
ŚRODKAMI PIENIĘŻNYMI W BANKOWY SYSTEMIE**

W dniu Komisja ds. niszczenia karty elektronicznej w składzie:

1. Przewodniczący – Skarbnik Miasta – Pan/i.....
(imię i nazwisko)
2. Członek – Sekretarz Miasta – Pan/i.....
(imię i nazwisko)
3. Członek – Pracownik Referatu Finansowego – Pan/i.....
(imię i nazwisko)

dokonała komisyjnego zniszczenia w niszczarce karty elektronicznej o nr do wykonywania dyspozycji środkami pieniężnymi w bankowym systemie (szt. ...), którą przestał/a się posługiwać Pan/i , na stanowisku.....
(imię i nazwisko)

BURMISTRZ

mgr inż. Krzysztof Krzemiński

Podpisy Komisji

1.
2.
3.