

Zarządzenie Nr SO/8/2012
Burmistrza Miasta Redy
z dnia 8 maja 2012 roku

w sprawie: ogłoszenia na 2012 rok otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 11 ust. 1 pkt. 1, ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 ze zm.), zarządza się co następuje:

§ 1

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych określonych w „Programie Współpracy Samorządu Miasta Redy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.) na rok 2012.

§ 2

Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem.

§ 3

Oferty należy złożyć na formularzu zgodnym z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

§ 4

Warunki konkursu oraz rodzaj zadań publicznych wspieranych w realizacji określa
- Załącznik - Otwartego konkursu ofert.

§ 5

Otwarty konkurs ofert ogłaszany jest przez Burmistrza Miasta Redy w:
1/ Biuletynie Informacji Publicznej,
2/ na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Redy.
3/ na stronie: www.reda.pl

§ 6

Komisja do spraw oceny ofert złożonych przez organizacje, powoływana jest zarządzeniem Burmistrza Miasta Redy.

§ 7

Informacja o rozstrzygnięciu konkursu ofert zamieszczana jest w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie www.reda.pl i na tablicy ogłoszeniowej w siedzibie Urzędu Miasta niezwłocznie po podpisaniu zarządzenia.

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Spraw Obywatelskich.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr inż. Krzysztof Krzemiński



Ogłoszenie otwartego konkurs ofert

A. Konkurs obejmuje projekty przewidziane do realizacji w roku 2012 na następujące zadania:

- turystyka i krajoznawstwo – planowana wysokość środków na zadanie w 2012 roku - 5.000,- zł

wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu miasta dla organizacji w formie dotacji na zadanie realizowane:

- w 2011 roku - 13.000,- zł
- w 2010 roku – 14.604,- zł

B Warunki konkursu:

I. Zasady przyznawania dotacji.

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć podmioty wymienione w § 2 przedmiotowego zarządzenia, które prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem i zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców miasta Redy.
2. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie.
3. Zlecanie zadania publicznego odbędzie się tylko w formie wsparcia jego realizacji.
4. Kosztorys oferty ma zawierać finansowanie zadania z innych źródeł na poziomie minimum 40%.

II. Termin i warunki realizacji zadania.

1. Zadanie powinno być wykonane w roku 2012, przy czym początek realizacji zadania opisanego w ofercie może nastąpić nie wcześniej niż od daty podpisania umowy, a zakończenie zadania musi nastąpić **do dnia 31 grudnia 2012 roku**. Do rozliczenia kosztów zadania będą rozpatrywane tylko wydatki poniesione od daty podpisania umowy do końca terminu realizacji zadania.
2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością w zakresie opisanym w ofercie zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi przepisami.

III. Termin i warunki składania ofert.

1. Ofert dotyczące wsparcia realizacji zadań publicznych Miasta Redy w zakresie zadań objętych niniejszym konkursem **należą złożyć do dnia 30 maja 2012 roku** w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Reda ul. Pucka 9 do godz. 15,30).
2. Oferta wypełniona w sposób czytelny powinna zostać złożona według wzoru zawartego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku (Dz. U. z 2011 r. Nr 6 poz25) **w załączeniu wzór oferty**.
3. Na stronie tytułowej oferty, w miejscu: „tytuł zadania publicznego” należy wpisać nazwę zadania: np. „Wsparcie działań z zakresu
4. Oferta winna być złożona z następującymi wymaganymi załącznikami:
kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub odpowiednio innego rejestru/ewidencji, ewentualnie inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.

IV. Tryb i kryteria wyboru ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

1. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi najpóźniej 4 czerwca 2012 roku.
2. Wszystkie oferty złożone zgodnie z przepisami zawartymi w niniejszym ogłoszeniu w punkcie III zostaną ocenione pod względem formalnym i merytorycznym.

3. Konkurs rozstrzyga Burmistrz Miasta Redy, który dokonuje wyboru ofert prawidłowo złożonych, najlepiej służących realizacji zadań w ramach zadań, o których mowa w ogłoszeniu. Oferty przed ostateczną decyzją Burmistrza Miasta Redy opiniuje Komisja konkursowa powołana przez Burmistrza. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości w BIP, na stronie internetowej www.reda.pl i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Reda.
4. Wyboru oferty dokonuje się w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) zgodności merytorycznej złożonej oferty z ogłoszonym zadaniem,
 - 2) jakość oferty, realność wykonania, zakres rzeczowy zadania,
 - 3) ocena dotychczasowej współpracy z Miastem Reda w tym: poprawność rozliczonych dotacji,
 - 4) doświadczenie wnioskodawcy w zakresie realizacji podobnych zadań,
 - 5) posiadane zasoby materialne i kadrowe,
 - 6) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania,
 - 7) wysokość środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł przeznaczonych na realizację zadania.
5. W konkursie nie będą brały udziału oferty, które:
 - 1) zostały złożone po terminie,
 - 2) zostały złożone przez oferenta nieuprawnionego do ubiegania się o dotację,
 - 3) są niezgodne z warunkami udziału w konkursie np. proponowane działania nie wchodzą w zakres konkursu.

V. Ogólne zasady realizacji zadań.

1. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa pomiędzy Burmistrzem Miasta Redy, a podmiotem otrzymującym dotację.
2. Zleceniodawca może wskazać do sfinansowania wybrane przez siebie działania wykazane przez zleceniobiorcę w harmonogramie realizacji zadania publicznego i na ich realizację podpisać z nim umowę.
3. Podmiot, który otrzyma dotację z budżetu Miasta Reda jest zobowiązany do dostarczenia na wezwanie przez pracownika nadzorującego merytorycznie wykonywanie zadania:
 - 1) zapłaconych dokumentów finansowo-księgowych dokumentujących pokrycie kosztów z dotacji przekazanej przez Miasto Reda,
 - 2) zapłaconych dokumentów finansowo księgowych dokumentujących pokrycie kosztów ze środków własnych i innych niż przekazana dotacja przez Miasto Reda,
 - 3) materiałów dokumentujących działania faktycznie podjęte przy realizacji zadania (np. listy uczestników projektu)
4. Oryginały dokumentów finansowo-księgowych wydatkowanych w ramach zawartej umowy na wsparcie realizacji zadania publicznego należy opisać na odwrocie zgodnie z poniesionymi wydatkami:

Opis powinien zawierać:

 - 1) z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta,
 - 2) nr umowy której rachunek dotyczy,
 - 3) wskazanie kwoty pochodzącej z dotacji i kwoty pochodzącej ze środków własnych,
 - 4) przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności.

Powyższa informacja powinna być opatrzona pieczęcią zleceniobiorcy i podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych zleceniobiorcy.
5. Stwierdzone uchybienia w realizacji zadań zleconych wpływają na ogólną ocenę zleceniobiorcy przy zlecaniu i przy udzielaniu środków finansowych w kolejnych latach.

Informacje w zakresie konkursu udzielane są przez Referat Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta Reda tel. (58) 678 80 16, e-mail: ewidencja@reda.pl

Wyniki konkursu zostaną podane do publicznej wiadomości w formie wykazu umieszczonego w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej www.reda.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Reda.

UWAGA: Miasto Reda zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny.



BURMISTRZ

mgr inż. Krzysztof Krzemiński