

Zarządzenie Nr SO/4/2011
Burmistrza Miasta Redy
z dnia 23 lutego 2011 r.

w sprawie powołania operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych w mieście Reda, w związku z wyborami uzupełniającymi do Rady Miejskiej w Redzie zarządzonych na dzień 20 marca 2011 roku.

Na podstawie § 1 ust. 1 Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 17 stycznia 2011 roku w oparciu o § 5 pkt 3 Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 27 września 2010 r. w sprawie określenia warunków i sposobu wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw, Rady m. st. Warszawy i rad dzielnic m. st. Warszawy oraz wójtów, burmistrzów i prezydentów miast (M. P. Nr 73, poz. 927) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Powołuję operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych w mieście Reda w wyborach uzupełniających do Rady Miejskiej w Redzie, zarządzonych na dzień 20 marca 2011 roku zgodnie z poniższym wykazem

L/p	Imię i nazwisko	Numer obwodu	Siedziba obwodowej komisji wyborczej
1.	Anna Stępiarek	2,3	Szkoła Podstawowa nr 2 ul. A.Zawadzkiego 10
2.	Elżbieta Rybarczyk	9	Szkoła Podstawowa nr 3 ul. Brzozowa 30

§ 2.

Zakres obowiązków operatorów systemu informatycznego obwodowych komisji wyborczych określa załącznik nr 9 do wymienionej wyżej uchwały Państwowej Komisji Wyborczej.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz

mgr inż. Krzysztof Krzemiński

Zadania operatora obwodowej komisji wyborczej

Do zadań operatora należy:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora gminnego;
- 2) udział w testach ogólnokrajowych obejmujących wprowadzenie testowych wyników głosowania w obwodzie w wyborach do rad oraz w wyborach wójta (burmistrza, prezydenta miasta), a w Warszawie także wyników głosowania w wyborach do rady dzielnicy, oraz przesłanie danych za pośrednictwem sieci publicznej lub przekazanie danych do pełnomocnika terytorialnej komisji wyborczej, w wyznaczonym terminie;
- 3) potwierdzenie odbioru licencji i hasła operatora;
- 4) przygotowanie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i instalacji oprogramowania;
- 5) potwierdzenie odbioru i wprowadzenie do oprogramowania aktualnych danych definiujących obwody głosowania, okręgi wyborcze oraz kandydatów w wyborach do rady oraz w wyborach wójta (burmistrza, prezydenta miasta), z podaniem bieżącej wersji oprogramowania oraz daty wygenerowania w systemie centralnym danych definicyjnych;
- 6) ustalenie, najpóźniej w przeddzień głosowania, z przewodniczącym OKW miejsca i harmonogramu pracy;
- 7) dwukrotne wprowadzenie danych z przekazanych przez przewodniczącego OKW projektów protokołów wyników głosowania w wyborach do rad oraz w wyborach wójta (burmistrza, prezydenta miasta);
- 8) w przypadku wystąpienia błędów — wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu OKW zestawienia błędów i ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu;
- 9) w przypadku wystąpienia ostrzeżeń — wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu raportu ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu;
- 10) sygnalizowanie przewodniczącemu OKW niezgodności liczby uprawnionych w poszczególnych głosowaniach, niezgodności danych dotyczących siedziby OKW lub godzin rozpoczęcia i zakończenia głosowania;

- 11) przygotowanie, wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu OKW niezbędnej liczby egzemplarzy protokołów wyników głosowania w obwodzie w wyborach do rad oraz w wyborach wójta (burmistrza, prezydenta miasta);
- 12) przesłanie do serwera, po wprowadzeniu licencji przez przewodniczącego, danych z protokołów wyników głosowania w obwodzie w wyborach do rad oraz w wyborach wójta (burmistrza, prezydenta miasta);
- 13) zapisanie, po zatwierdzeniu licencją przez przewodniczącego OKW, danych z protokołu wyników głosowania w obwodzie na zewnętrznym nośniku, w celu przekazania właściwym komisjom terytorialnym;
- 14) w przypadku ponownego głosowania w wyborach wójta (burmistrza, prezydenta miasta) — ponowienie powyższych czynności (z wyjątkiem testów ogólnokrajowych).

BURMISTRZ

mgr inż. Krzysztof Krzemiński