

Zarządzenie Nr SO/10/2011
Burmistrza Miasta Redy
z dnia 25 maja 2011 roku

w sprawie ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań miasta w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.), art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96 poz. 873 ze zm.), oraz § 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego, oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25) oraz § 6 pkt 1 załącznika do uchwały Nr LVI/475/10 Rady Miejskiej w Redzie z dnia 9 listopada 2010 roku w sprawie Programu Współpracy Miasta Redy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2011 rok, zarządza się co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na terenie miasta Redy przez podmioty spoza sektora finansów publicznych nie działające w celu osiągnięcia zysku i ustala się dzień 16 czerwca 2011 r. jako termin końcowy składania ofert na realizację tych zadań.
2. Otwarty konkurs ofert ogłaszany jest przez Burmistrza Miasta Redy w:
 - 1) Biuletynie Informacji Publicznej,
 - 2) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Redy,
 - 3) na stronie: www.reda.pl

§ 2.

Szczegółowe informacje dotyczące nazwy zadania, wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych zawiera ogłoszenie o otwartym konkursie ofert, które stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Komisja do spraw oceny ofert złożonych przez organizacje, powoływana jest zarządzeniem Burmistrza Miasta Redy, udział w pracach komisji jest nieodpłatny.

§ 4.

Komisja oceniając oferty kieruje się następującymi równoważnymi kryteriami:

1. merytoryczną wartością oferty, jej zbieżnością z hierarchią potrzeb zadań i celów priorytetowych miasta oraz zgodnością z celami statutowymi wnioskodawcy,
2. kosztami oferty,
3. wymiernymi korzyściami dla mieszkańców miasta, w tym:
 - a) zapotrzebowaniem społecznym na usługi świadczone w ramach oferty,
 - b) adresatem oferty, środowiskiem i liczbą osób objętych ofertą,
4. dotychczasową współpracą wnioskodawcy z samorządem i innymi instytucjami publicznymi.

§ 5.

1. Komisja na podstawie listy ofert przedstawia Burmistrzowi Miasta Redy w formie projektu zarządzenia wyniki Konkursu z propozycją kwot dotacji na realizację poszczególnych ofert.
2. Burmistrz Miasta Redy na wniosek Komisji, podejmuje ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji i ich wysokości na poszczególne zadania określone w ramach Konkursu.
3. Decyzja o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.

§ 6.

Informacja o rozstrzygnięciu konkursu ofert zamieszczana jest w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeniowej w siedzibie Urzędu Miasta niezwłocznie po podpisaniu zarządzenia.

§ 7.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Spraw Obywatelskich.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr inż. Krzysztof Krzemiński



**Burmistrz Miasta Redy
ogłasza otwarty konkurs ofert
na realizację w roku 2011 zadań publicznych Miasta Redy w zakresie
profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych**

Konkurs adresowany jest do organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 ze zm.)

z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych:

- 1. Wpieranie działań na rzecz przeciwdziałania alkoholizmowi poprzez możliwości realizacji swoich pasji w zakresie kultury fizycznej i sportu jako alternatywnego sposobu spędzania czasu wolnego przez młodzież i dzieci z terenu miasta Redy.**

(wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2010 r. - 141.200 PLN)

(wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2009 r. - 159.493 PLN),

Przewidywana kwota na realizację powyższych zadań w 2011 roku wynosi – 30.000,- zł.

§ 2

1. Konkurs adresowany jest do podmiotów wymienionych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie tj.:
 - 1) organizacje pozarządowe,
 - 2) podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego o wolontariacie, jeśli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w sferach objętych konkursem i są zadaniami własnymi miasta.
2. Zlecanie zadania publicznego odbędzie się w formie wsparcia jego realizacji.

§ 3

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie, bądź przesłanie w terminie do dnia **20 czerwca 2011 r.** (włącznie) do godz. 17,00 oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczącej realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 6, poz. 25), do Biura Obsługi Klienta Urzędu Miasta w Redzie ul. Pucka 9. O złożeniu oferty decyduje data wpływu wniosku. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Na kopercie z ofertą winny być umieszczone następujące informacje:
Otwarty konkurs ofert
Zadanie Nr
Nazwa i adres podmiotu.

3. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o nie prowadzeniu działalności gospodarczej w rozumieniu art. 9 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie w odniesieniu do zadania publicznego, będącego przedmiotem oferty oraz zawierająca wszystkie odpowiedzi na pytania sformułowane w ofercie i wszystkie wymagane podpisy oraz posiadająca wszystkie wymagane załączniki: aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciągi z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących oraz sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok
4. Dotowane z budżetu miasta mogą być tylko zadania realizowane na terenie miasta lub na rzecz jego mieszkańców.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
6. Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę w szczególności następujące kryteria:
 - 1) merytoryczna wartość przedsięwzięcia, jego zbieżność z zadaniami Miasta i hierarchią potrzeb,
 - 2) korzyści płynące dla mieszkańców Miasta i uczestników projektu,
 - 3) koszty projektu, w tym wysokość wkładu własnego organizacji i udział innych źródeł finansowania,
 - 4) perspektywy kontynuacji projektu i potencjalne źródła jego dalszego finansowania,
 - 5) dokonania organizacji w realizacji podobnych przedsięwzięć,
 - 6) dotychczasowa współpraca z samorządami, w tym analiza prawidłowości i terminowości rozliczenia zadań w ubiegłych latach
 - 7) współpraca z innymi instytucjami publicznymi.
6. Decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmie Burmistrz Miasta po zasięgnięciu opinii powołanej w tym celu Komisji Konkursowej. Decyzja Burmistrza będzie podstawą zawarcia umowy wg ramowego wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 6, poz. 25), szczegółowo określając warunki realizacji zadania z podmiotami, których oferty zostaną wybrane w konkursie. Decyzja Burmistrza jest ostateczna.
7. Istnieje możliwość przyznania dotacji w kwocie niższej niż wnioskowana. W przypadku konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
8. Realizacja zadań zgłoszonych do konkursu ofert powinna rozpocząć się po podpisaniu stosownych umów.
9. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnego ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 6, poz. 25).

§ 4

Tekst ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych Miasta Redy w roku 2011, oraz wzór oferty na realizację zadania (zgodny z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. – Dz. U. Nr 6, poz. 25 znajdują się na stronie: www.reda.pl.

Informacji udziela: Teresa Dzienisz-Dombrowska – Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta w Redzie, ul. Pucka 9, 84-240 Reda, tel. (058) 6788016

BURMISTRZ
mgr inż. Krzysztof Krzemiński