

Zarządzenie Nr SO/11/2010
Burmistrza Miasta Redy
z dnia 8 czerwca 2010 roku

w sprawie ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań miasta w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 ze zm.), art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 r. Nr 96 poz. 873 ze zm.), oraz pkt. 6 załącznika do uchwały Nr XL/358/2009 Rady Miejskiej w Redzie z dnia 28 października 2009 roku w sprawie Programu Współpracy Miasta Redy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, zarządza się co następuje:

§ 1.

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na terenie miasta Redy przez podmioty spoza sektora finansów publicznych nie działające w celu osiągnięcia zysku i ustala się dzień 30 czerwca 2010 r. jako termin końcowy składania ofert na realizację tych zadań.

§ 2.

Szczegółowe informacje dotyczące nazwy zadania, wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych zawiera ogłoszenie o otwartym konkursie ofert, które stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr inż. Krzysztof Krzemliński

Burmistrz Miasta Redy
ogłasza otwarty konkurs ofert
na realizację w roku 2010 zadań publicznych Miasta Redy w zakresie
profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych

Konkurs adresowany jest do organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 ze zm.)

Cel konkursu:

Celem konkursu ofert jest wyłonienie i wsparcie projektów na realizację zadań publicznych Miasta Redy wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

Rodzaje zadań objętych konkursem:

Zadanie I

Wspieranie działań na rzecz przeciwdziałania alkoholizmowi przez upowszechnianie sportu jako alternatywnego sposobu spędzania czasu wolnego przez młodzież i dzieci z terenu miasta Redy.

Zadanie II

Wspieranie działań na rzecz zdrowia osób niedowidzących i niewidomych przez realizację programu profilaktycznego „Jak radzić sobie w życiu aby nie poddać się przeciwnościom losu”.

Zadanie III

Wspieranie działań na rzecz promocji zdrowia, a w szczególności przeciwdziałania alkoholizmowi poprzez organizowanie wypoczynku letniego z programem profilaktycznym dla dzieci i młodzieży.

Zadanie IV

Wspieranie działań na rzecz organizowania cyklu zajęć kulturalno-profilaktycznych dla dzieci, młodzieży, mieszkańców miasta Redy

Przewidywana kwota ogółem uwzględniona w budżecie miasta i zaplanowana na realizację powyższych zadań w 2010 roku wynosi – 35.000,- zł.

1. Konkurs adresowany jest do podmiotów wymienionych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie tj.:
 - 1) organizacje pozarządowe,
 - 2) podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego o wolontariacie, jeśli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w sferach objętych konkursem i są zadaniami własnymi miasta.
2. Zlecenie zadania publicznego odbędzie się w formie wsparcia jego realizacji z terminem realizacji w II półroczu 2010 roku.
3. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie, bądź przesłanie w terminie do dnia **8 lipca 2010 r.** (włącznie) do godz. 15,15 oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207), do Biura Obsługi Klienta Urzędu Miasta w Redzie ul. Pucka 9. O złożeniu oferty decyduje data wpływu wniosku. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Na kopercie z ofertą winny być umieszczone następujące informacje:

Otwarty konkurs ofert

Zadanie Nr

Nazwa i adres podmiotu

5. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o nie prowadzeniu działalności gospodarczej w rozumieniu art. 9 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie w odniesieniu do zadania publicznego, będącego przedmiotem oferty oraz zawierająca wszystkie odpowiedzi na pytania sformułowane w ofercie i wszystkie wymagane podpisy oraz posiadająca wszystkie wymagane załączniki: aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciągi z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących oraz sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok
6. Dotowane z budżetu miasta mogą być tylko zadania realizowane na terenie miasta lub na rzecz jego mieszkańców.
7. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
8. Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę w szczególności następujące kryteria:
 - 1) merytoryczna wartość przedsięwzięcia, jego zbieżność z zadaniami Miasta i hierarchią potrzeb,
 - 2) korzyści płynące dla mieszkańców Miasta i uczestników projektu,
 - 3) koszty projektu, w tym wysokość wkładu własnego organizacji i udział innych źródeł finansowania,
 - 4) perspektywy kontynuacji projektu i potencjalne źródła jego dalszego finansowania,
 - 5) dokonania organizacji w realizacji podobnych przedsięwzięć,
 - 6) dotychczasowa współpraca z samorządami, w tym analiza prawidłowości i terminowości rozliczenia zadań w ubiegłych latach
 - 7) współpraca z innymi instytucjami publicznymi.
9. Decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmie Burmistrz Miasta po zasięgnięciu opinii powołanej w tym celu Komisji Konkursowej. Decyzja Burmistrza będzie podstawą zawarcia umowy wg wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207), szczegółowo określając warunki realizacji zadania z podmiotami, których oferty zostaną wybrane w konkursie. Decyzja Burmistrza jest ostateczna.
10. Istnieje możliwość przyznania dotacji w kwocie niższej niż wnioskowana. W przypadku konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.
11. Realizacja zadań zgłoszonych do konkursu ofert powinna rozpocząć się po podpisaniu stosownych umów.
12. Podmiot dotowany po zakończeniu realizacji zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnego ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264, poz. 2207).
13. Tekst ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych Miasta Redy w roku 2010, oraz wzór oferty na realizację zadania (zgodny z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. – Dz. U. Nr 264, poz. 2207) znajdują się na stronie: www.reda.pl.
Informacji udziela: Teresa Dzienisz-Dombrowska – Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich Urzędu Miasta w Redzie, ul. Pucka 9, 84-240 Reda, tel. 58 678-80-16

Burmistrz

mgr inż. Krzysztof Krzemiński