

ZARZĄDZENIE Nr 21/ZK/2010
Burmistrza Miasta Redy
z dnia 10-08-2010r.

w sprawie powołania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

Na podstawie art. 19 ust 4 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007r. o zarządzaniu kryzysowym /Dz. U. z 2007r. Nr 89, poz. 590 z późn. zm./ **zarządzam, co następuje :**

§ 1

Powołuję Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego, zwany dalej Zespołem

§ 2

W skład Zespołu wchodzi :

1. Szef Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego - Janusz Molak Z-ca Burmistrza Miasta Redy
2. Z-ca Szefa Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego - Zbigniew Ziółkowski Insp. ds. zarządzania kryzysowego
3. Grupa robocza o charakterze stałym do zadań z zakresu planowania cywilnego oraz monitorowania , prognoz i analiz / zał. Nr 1 /.
4. Grupy robocze o charakterze czasowym / zał. Nr 2 /
a/ grupa ds. operacji i organizacji działań oraz zabezpieczenia logistycznego działań
b/ grupa ds. opieki zdrowotnej i pomocy socjalno-bytowej

§ 3

Pracami Zespołu kieruje Szef Gminnego Zespołu

§ 4

Zakres działań Zespołu określa „Regulamin Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego” / zał. Nr 3 /

§ 5

Miejsce pracy Zespołu ustala się w siedzibie Urzędu Miejskiego w Redzie.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

BURMISTRZ

mgr inż. Krzysztof Krzemieński

GRUPA ROBOCZA O CHARAKTERZE STAŁYM
/ds. planowania cywilnego oraz monitorowania, prognoz i analiz /

1. Andrzej Jaworek - Kierownik Referatu Inwestycji, Inżynierii Miejskiej i
Ochrony Środowiska
2. Jadwiga Dobrzyńska - Skarbnik Miasta
3. Marek Labuda - Kierownik Referatu Organizacyjnego
4. Iwona Kocińska - Kierownik Referatu Urbanistyki i Architektury
5. Dorota Kobiella - Mł. Inspektor ds. Zarządzania Kryzysowego
6. Iwona Miklewska - Szczęgiel - Pracownik Stanowiska ds. Promocji i Rozwoju
7. Wiesław Kornacki - Prezes Zarządu Miejskiego Związku Ochotniczych Straży
Pożarnych w Redzie
6. - Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w
Wejherowie
7. - Komisariat Policji w Redzie

Załącznik Nr 2

do Zarządzenia Nr / 2010
Burmistrza Miasta Redy

GRUPY ROBOCZE O CHARAKTERZE CZASOWYM

I. Grupa do spraw operacji i organizacji działań oraz zabezpieczenia logistycznego działań

Do składu grupy Szef Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego powołuje /w zależności od potrzeb /:

1. Andrzej Jaworek – Kierownik Referatu Inwestycji, Inżynierii Miejskiej i Ochrony Środowiska
Alfred Andrzejewski – / w zastępstwie /
2. Jadwiga Dobrzyńska – Skarbnik Miasta
Irena Kołakowska – / w zastępstwie /
4. Dorota Kobiella – Inspektor ds. Zarządzania Kryzysowego
5. Iwona Miklewska - Szczygiel - Pracownik Stanowiska ds. Promocji i Rozwoju
8. Wiesław Kornacki – Prezes Zarządu Miejskiego Związku OSP w Redzie

II. Grupa opieki zdrowotnej i pomocy socjalno-bytowej

Do składu grupy Szef Zespołu Reagowania powołuje /w zależności od potrzeb/:

1. Marek Labuda – Kierownik Referatu Organizacyjnego
Renata Sokołowska – / w zastępstwie /
2. Teresa Dzienisz-Dombrowska - Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich
Barbara Romanowska - / w zastępstwie /
3. Honorata Ignacek - Kierownik Referatu Gospodarki Nieruchomościami
Marlena Ziółkowska - / w zastępstwie /
4. Iwona Kocińska - Kierownik Referatu Urbanistyki i Architektury
Barbara Kornela - / w zastępstwie /
5. Piotr Grzymkowski - Pracownik ds. Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia
6. Małgorzata Klebba - Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
7. Jerzy Conradi - Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Redzie

BURMISTRZ

mgr inż. Krzysztof Krzemiński

REGULAMIN

działania Gminnego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

§ 1

Gminny Zespół Zarządzania Kryzysowego zwany dalej Zespołem stanowi organ pomocniczy Burmistrza Miasta Redy do działań w celu zapewnienia wykonywania zadań zarządzania kryzysowego w Mieście Reda

§ 2

Członkowie Zespołu realizują przedsięwzięcia wynikające z Gminnego Planu Reagowania Kryzysowego, zwanego dalej Planem i współpracują ze sobą w zakresie

1. Wdrożenia i doskonalenia przyjętych założeń Planu
2. Wymiany doświadczeń i informacji dotyczących zagrożeń oraz reagowania na sytuacje kryzysowe
3. Organizowania i prowadzenia szkoleń teoretycznych i praktycznych

§ 3

Do zadań Zespołu należy w szczególności:

1. Podejmowanie działań, które redukują lub eliminują prawdopodobieństwo wystąpienia klęski żywiołowej albo ograniczają jej skutki
2. Podejmowanie działań planistycznych dotyczących sposobów reagowania na czas wystąpienia klęski żywiołowej a także działania mające na celu powiększenie zasobów sił i środków niezbędnych do efektywnego działania
3. Podejmowanie działań polegających na dostarczaniu pomocy poszkodowanym, zahamowaniu rozwoju występujących zagrożeń oraz ograniczeniu strat i zniszczeń
4. Podejmowanie działań polegających na przywróceniu zdolności reagowania, odbudowę zapasów służb ratowniczych oraz na odtworzeniu kluczowej dla funkcjonowania miasta infrastruktury komunalnej, energetycznej, transportowej, telekomunikacyjnej

§ 4

Grupy robocze o charakterze stałym i o charakterze czasowym wykonują następujące zadania :

1. Do zadań **grupy roboczej o charakterze stałym** należy w szczególności :
 - 1/ analizowanie stanu bezpieczeństwa na terenie miasta
 - 2/ opracowywanie prognoz rozwoju potencjalnych zagrożeń nadzwyczajnych
 - 3/ wypracowywanie form ochrony ludności przed zagrożeniami
 - 4/ opracowanie i aktualizowanie Planu
 - 5/ uzgadnianie Planu z kierownikami jednostek organizacyjnych planowanych do użycia w realizacji przedsięwzięć określonych w Planie
 - 6/ ustalanie zasad współpracy z sąsiednimi gminami

- 7/ wdrażanie Planu poprzez szkolenie realizatorów przyjętych założeń
 - 8/ informowanie zainteresowanych służb, jednostek organizacyjnych, podmiotów gospodarczych i ludności o potencjalnych zagrożeniach nadzwyczajnych i planowanych działaniach ratowniczych
 - 9/ utrzymywanie ciągłej współpracy z Powiatowym Zespołem Reagowania Kryzysowego w Wejherowie, służbami, inspekcjami, i instytucjami realizującymi zadania w zakresie bezpieczeństwa powszechnego
2. Do zadań **grupy roboczej o charakterze czasowym – operacji i organizacji działań oraz zabezpieczenia logistycznego działań**, należy w szczególności:
- 1/ ocenianie powstałej sytuacji i wypracowywanie koncepcji działań ratowniczych
 - 2/ wspomaganie kierującego działaniami ratowniczymi w wypracowywaniu decyzji
 - 3/ analizowanie i dokonywanie ocen skuteczności podjętych działań ratowniczych
 - 4/ organizowanie systemu łączności służącej do kierowania i prowadzenia działań
 - 5/ tworzenie i aktualizowanie bazy danych o sprzęcie, materiałach, powierzchniach magazynowych itp., wykorzystywanych podczas usuwania skutków zagrożeń nadzwyczajnych i klęsk żywiołowych
 - 6/ pozyskiwaniu ludzi, sprzętu i materiałów na potrzeby działań ratowniczych
 - 7/ zabezpieczenie wyżywienia, picia i warunków socjalnych dla uczestników działań ratowniczych
3. Do zadań **grupy o charakterze czasowym – opieki zdrowotnej i pomocy socjalno – bytowej** należy w szczególności:
- 1/ dysponowanie bazą danych o zastępczych miejscach do tymczasowego zakwaterowania ludzi
 - 2/ organizowanie warunków socjalno-bytowych dla osób ewakuowanych z miejsc zagrożonych
 - 3/ współpraca z organizacjami pozarządowymi, których siły i środki mogą być zaangażowane w usuwanie skutków zagrożeń nadzwyczajnych i klęsk żywiołowych
 - 4/ posiadanie i dysponowanie bazą danych o siłach i środkach ratownictwa medycznego możliwego do uruchomienia w mieście a także o znajdujących się w powiecie
 - 5/ posiadanie bazy danych o środkach pomocy społecznej możliwych do zadysponowania w mieście i dysponowanie nimi
 - 6/ koordynowanie działań w zakresie niesienia pomocy społecznej ofiarom klęsk żywiołowych

§ 5

Zespół realizuje zadania w następującym trybie:

1. Grupa robocza o charakterze stałym pracuje zgodnie z rozkładem czasu pracy obowiązującym w Urzędzie Miasta w Redzie realizując zadania w ramach zakresów czynności poszczególnych członków Zespołu
2. Szef Zespołu przygotowuje roczny plan pracy Zespołu, ustala przedmiot i terminy posiedzeń
3. W sytuacjach wymagających działań w wyniku zaistnienia nadzwyczajnych zagrożeń i klęsk żywiołowych szef Zespołu przystępuje do realizacji ustalonych procedur po otrzymaniu zgody od Burmistrza Miasta Redy

4. W czasie obowiązywania stanu kryzysowego Zespół pracuje w trybie ciągłym, w składzie grup roboczych o charakterze czasowym. Miejscem pracy Zespołu jest siedziba Urzędu Miasta w Redzie lub miejsce doraźnie wyznaczone przez Szefa Zespołu

5. Szef Zespołu przedstawia Burmistrzowi Miasta Redy sprawozdanie z prowadzonych działań ratowniczych i z działalności rocznej w terminie do końca stycznia następnego roku