

ZARZĄDZENIE NR OR.21.2017
BURMISTRZA MIASTA REDY

z dnia 23 sierpnia 2017 r.

w sprawie wprowadzenia polityki bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych w jednostce, instrukcji zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych oraz innych potrzeb związanych z przetwarzaniem informacji w Urzędzie Miasta w Redzie.

Na podstawie art. 36, art. 36a i art. 39a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 922), § 3 w związku z § 4 i § 5 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024) a także zgodnie z § 20 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 113 ze zm.) oraz art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.)

Burmistrz Miasta Redy
zarządza, co następuje:

§ 1. Wprowadza się:

1. *Politykę Bezpieczeństwa w zakresie zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta w Redzie, stanowiącą załącznik nr 1 do zarządzenia.*
2. *Instrukcję ochrony danych osobowych, stanowiącą załącznik nr 2 do zarządzenia.*
3. *Instrukcję zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta w Redzie, stanowiącą załącznik nr 3 do zarządzenia.*
4. *Regulamin korzystania z sieci LAN przez pracowników Urzędu Miasta w Redzie, stanowiącą załącznik nr 4 do zarządzenia.*
5. *Zasady użytkowania sprzętu komputerowego przez pracowników Urzędu Miasta w Redzie, stanowiący załącznik nr 5 do zarządzenia.*
6. *Zasady udzielania pomocy użytkownikom sprzętu komputerowego w Urzędzie Miasta w Redzie, stanowiący załącznik nr 6 do zarządzenia.*

§ 2. 1. Administratorem Bezpieczeństwa Informacji w Urzędzie Miasta w Redzie jest Pan Jarosław Szreder - inspektor ds. bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego.

2. Administrator Bezpieczeństwa Informacji prowadzi nadzór nad przetwarzaniem danych osobowych w Urzędzie Miasta w Redzie zgodnie z udzielonym mu upoważnieniem, którego wzór stanowi załącznik nr 7 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. 1. Administratorem Systemów Informatycznych w Urzędzie Miasta w Redzie jest Pan Maciej Lewandowski – inspektor ds. obsługi informatycznej i informatyzacji w Urzędzie Miasta w Redzie.

2. Administrator Systemów Informatycznych działa zgodnie z upoważnieniem, którego wzór stanowi załącznik nr 8 do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Użyte w zarządzeniu określenia mają zastosowanie do wszystkich regulacji ujętych w dokumencie i oznaczają:

- 1) **Ustawa** - ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 922),
- 2) **Rozporządzenie** – rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).
- 3) **Urząd** - Urząd Miasta w Redzie.

- 4) **ADO** - *Administrator Danych Osobowych w rozumieniu ustawy* - Burmistrz Miasta w Redzie.
- 5) **Administrator danych** - rozumie się przez to Burmistrza Miasta Redy lub inną upoważnioną przez niego osobę.
- 6) **ABI** - *Administrator Bezpieczeństwa Informacji* - osoba wyznaczona przez ADO (w rozumieniu art. 36 ust. 3 ustawy) do nadzorowania przestrzegania zasad ochrony określonych w niniejszym dokumencie oraz wymagań w zakresie ochrony wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych będąca pracownikiem Urzędu.
- 7) **ASI** - *Administrator Systemu Informatycznego* – osoba wyznaczona przez ADO odpowiedzialna za wdrożenie, stosowanie zasad bezpieczeństwa systemów informatycznych, funkcjonowanie systemu informatycznego w Urzędzie oraz stosowanie technicznych i organizacyjnych środków ochrony.
- 8) **US** - *Użytkownik Systemu* - osoba upoważniona do wprowadzania i przetwarzania danych osobowych w systemie informatycznym Urzędu, w zakresie wskazanym w upoważnieniu. Użytkownikiem może być pracownik Urzędu, osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy cywilno-prawnej, osoba wykonująca staż w Urzędzie lub wolontariusz.
- 9) **Przełożony użytkownika**, zwany dalej przełożonym – Sekretarz, Kierownik Referatu, - osoba odpowiedzialna za przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych przez podległych mu pracowników.
- 10) **Hasło** – ciąg znaków literowych, cyfrowych lub innych specjalnych, znany jedynie osobie uprawnionej do pracy w systemie informatycznym.
- 11) **Identyfikator użytkownika** (login)- ciąg znaków literowych, cyfrowych lub innych specjalnych, jednoznacznie identyfikujący osobę upoważnioną do przetwarzania danych w systemie informatycznym.
- 12) **Sieć lokalna (LAN)** - wewnętrzne połączenie systemów informatycznych Urzędu dla jego własnych potrzeb przy wykorzystaniu urządzeń i sieci telekomunikacyjnych w rozumieniu ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. – Prawo telekomunikacyjne (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1489 ze zm.).
- 13) **Sieć rozległa (WAN)** - sieć publiczna w rozumieniu ustawy z dnia 21 lipca 2000 r. Prawo telekomunikacyjne (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1489 ze zm.).
- 14) **Dane osobowe** – uważa się za nie wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej; osobą możliwą do zidentyfikowania jest osoba, której tożsamość można określić bezpośrednio lub pośrednio, w szczególności przez powołanie się na numer identyfikacyjny albo jeden lub kilka specyficznych czynników określających jej cechy fizyczne, fizjologiczne, umysłowe, ekonomiczne, kulturowe lub społeczne.
- 15) **Dane sensytywne** - dane ujawniające pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub filozoficzne, przynależność wyznaniową, partyjną lub związkową, jak również dane o stanie zdrowia, kodzie genetycznym, nałogach lub życiu seksualnym oraz dane dotyczące skazań, orzeczeń o ukaraniu i mandatów karnych, a także informacje o innych orzeczeniach wydanych w postępowaniu sądowym lub administracyjnym.
- 16) **Zbiór danych** - rozumie się przez to każdy posiadający uporządkowaną strukturę zestaw danych o charakterze osobowym, dostępnych według określonych kryteriów, niezależnie od tego, czy zestaw ten jest rozproszony czy podzielony funkcjonalnie.
- 17) **Przetwarzanie danych** - rozumie się przez to jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych osobowych, takie jak: zbieranie, utrwalanie, przechowywanie (archiwizowanie), opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie, a także inne operacje w systemach informatycznych na danych osobowych przez ADO i upoważnienie przez niego osoby.
- 18) **Usuwanie danych** - rozumie się przez to zniszczenie danych osobowych lub taką ich modyfikację, która nie pozwoli na ustalenie tożsamości osoby, której dane dotyczą.
- 19) **Zgoda osoby, której dane dotyczą** - rozumie się przez to oświadczenie woli, którego treścią jest zgoda na przetwarzanie danych osobowych tego, kto składa oświadczenie; zgoda nie może być domniemana lub dorozumiana z oświadczenia woli o innej treści.
- 20) **System informatyczny** – rozumie się przez to zespół współpracujących ze sobą urządzeń, programów, procedur przetwarzania informacji i narzędzi programowych zastosowanych w celu przetwarzania danych.

- 21) **Zabezpieczenie danych w systemie informatycznym** – rozumie się przez to wdrożenie i eksploatację stosownych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych przed ich nieuprawnionym przetwarzaniem.
- 22) **sprzęt komputerowy** - rozumie się przez to komputer oraz urządzenia peryferyjne, w tym: monitor, drukarka, skaner, wymagające do swojego działania połączenia z komputerem,
- 23) **nośniki informatyczne** - urządzenia umożliwiające zapisywanie i przenoszenie danych (np. twardy dysk, płyta CD, płyta CDR, pamięci masowe flash, dyskietka).

§ 5. 1. Zobowiązuje się wszystkich pracowników Urzędu Miasta w Redzie do zapoznania się z treścią niniejszego zarządzenia oraz do ścisłego przestrzegania jego postanowień.

2. Powierza się Sekretarzowi Miasta koordynowanie zarządzania bezpieczeństwem informacji w Urzędzie Miasta w Redzie.

§ 6. Traci moc obowiązującą Zarządzenie Burmistrza Miasta Redy NR. OR.7.2015 z dnia 7 kwietnia 2015 r. w sprawie wprowadzenia polityki bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych w jednostce, instrukcji zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych oraz innych potrzeb związanych z przetwarzaniem informacji w Urzędzie Miasta w Redzie.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Redy

Krzysztof Krzemiński



Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr OR.21.2017
Burmistrza Miasta Redy
z dnia 23 sierpnia 2017 r.

Polityka bezpieczeństwa

**W zakresie zarządzania systemem informatycznym służącym do przetwarzania danych
Osobowych w Urzędzie Miasta w Redzie**

**Nie podlega publikacji zgodnie z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie
do informacji publicznej (tekst jedn. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764)**