



PROTOKÓŁ Z KONTROLI PRZEPROWADZONEJ 28 WRZEŚNIA 2017 R. **W ŻŁOBKU POZYTYWNYCH INICJATYW NR 55** **W REDZIE PRZY UL. POPRZECZNEJ 3.**

PODMIOT KONTROLOWANY: ŻŁOBEK POZYTYWNYCH INICJATYW NR 55 W REDZIE PRZY UL. POPRZECZNEJ 3, prowadzony przez Stowarzyszenie Pozytywne Żłobki, ul. Przebendowskiego 12, 84-100 Puck

Żłobek został wpisany do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzących działalność na terenie Gminy Miasto Reda pod numerem 2/2013 w dniu 14 lutego 2013 r.

PRZEDMIOT KONTROLI: warunki i jakość sprawowanej opieki nad dziećmi oraz kwalifikacje personelu żłobka.

PODSTAWA PRAWNA

- 1) Art. 54 i art. 55 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3. (j.t. Dz.U. z 2016 r. poz. 157 z późn. zm.).
- 2) Uchwała Nr XX/219/2012 Rady Miejskiej w Redzie z dnia 25 kwietnia 2012 r. r. w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami i klubami dziecięcymi, które prowadzą działalność na terenie Gminy Miasto Reda.

Kontrolę w imieniu Burmistrza Miasta Redy przeprowadzili:

1. P. G. – kierownik Referatu Oświaty i Spraw Społecznych Urzędu Miasta w Redzie.
Upoważnienie Zastępcy Burmistrza Miasta Redy nr OR.0052.57.2017 z dnia 14 września 2017 r.
2. G K – specjalista ds. kontroli wewnętrznej Urzędu Miasta w Redzie.
Upoważnienie Zastępcy Burmistrza Miasta Redy nr OR.0052.58.2017 z dnia 14 września 2017 r.

Szczegółowych wyjaśnień udzielała:

1. Pani B. P. – Dyrektor żłobka

USTALENIA KONTROLNE

1. 28 września 2017 r. stwierdzono, że na 10 dzieci zapisanych do placówki, obecnych jest 5 podopiecznych.
2. Kwalifikacje personelu:

Lp.	Imię, nazwisko i stanowisko/funkcja	Kwalifikacje
1.	B. P., Dyrektor	Dyplom nr (...) Uczelni Humanistycznej uzyskania tytułu magistra pielęgniarstwa na kierunku pielęgniarstwa. Udokumentowane 3-letnie doświadczenie w pracy z dziećmi
2.	K. D., opiekunka	Zaświadczenie nr (...) o ukończeniu 280 godzinnego kursu na opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, wydane przez Niepubliczną Placówkę Oświatową CISTOR Stowarzyszenie Partnerstwo Społeczne z siedzibą w Toruniu
3.	A. P., opiekunka (umowa o pracę z 6 czerwca 2011 r.)	Certyfikat nr (...) potwierdzający ukończenie 280 godzinnego szkolenia na opiekuna w żłobku lub klubie dziecięcym, wydany przez Europejskie Stowarzyszenie (...) z siedzibą w K.

3. Pomieszczenia żłobka, w tym pomieszczenie do zabaw, pod względem technicznym i sanitarnym spełniają wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej wydanym na podstawie art. 25 ust. 3 ustawy z dnia 4 lutego 2011 roku o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

- pozytywna opinia Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Wejherowie nr PZ.5580/104-3/2012 z dnia 31 grudnia 2012 r.
- pozytywna opinia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Wejherowie w zakresie oceny stanu sanitarnego żłobka z dnia 12 czerwca 2017 r.

4. Lokal, w którym mieści się żłobek posiada:

- 1) salę zabaw,
- 2) sypialnię,
- 3) kuchnię
- 4) łazienkę z toaletą,

5. Pomieszczenia żłobka są czyste, przestronne i dobrze oświetlone.

6. Każde dziecko ma osobne miejsce do spania i wypoczynku oraz osobną pościel.

7. Zapewniona jest ciągła opieka nad dziećmi i proporcja opiekunów do dzieci jest w każdym momencie dnia utrzymana.

8. Osoby pracujące z dziećmi są przeszkolone z zakresu udzielania pierwszej pomocy.

9. Personel posiada aktualne orzeczenia lekarskie o przydatności do pracy.

10. Sanitariaty w żłobku są czyste i dostosowane do wieku i potrzeb dzieci.

11. W łazience jest miejsce do mycia dzieci.

12. Miejsca do przewijania jest w dostępnym miejscu i dostosowane do potrzeb higienicznych dzieci w tym zakresie.

13. Posiłki są planowane z uwzględnieniem zasad zdrowego żywienia.

14. Dzienny jadłospis jest dostępny dla rodziców i opiekunów dzieci.

15. Podczas zabaw wyposażenie i materiały są dostępne dla dzieci.

16. Dzieci mają zapewnione miejsce do swobodnego poruszania się.

WYKAZANIE NIEPRAWIDŁOWOŚCI I ZALECENIA POKONTROLNE

Kontrola żłobka nie wykazała nieprawidłowości.

Wyniki kontroli oraz uwagi zostały omówione z Dyrektorem żłobka – Panią B. P.

Do ustaleń zawartych w protokole i do sposobu przeprowadzenia kontroli kontrolowana nie zgłosiła zastrzeżeń.

Niniejszy protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przekazano Pani Dyrektor.

Podpis kontrolujących:

PG.

Podpis kontrolowanej:

B.

P.

Zatwierdzam protokół:

z up. BURMISTRZA MIASTA

mgr Hanna Janiak
Sekretarz Miasta

URZĄD MIASTA

ul. Gdańska 33, 64-240 Reda
tel. (0-58) 678-80-23, fax (0-58) 678-31-24
NIP 588-100-48-96, Regon 000523583

Reda, 6 października 2017 r.