URZĄD MIASTA
ul. Gdańska 33, 84-240 Reda
tel. (0-58) 678-80-23 fax (0-58) 678-31-24
NIP 588-100-48-96, Regon 000523583

OR.2110.7.2018

OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO URZĘDNICZE

Urząd Miasta w Redzie, ul. Gdańska 33, 84-240 Reda
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze
Inspektor ds. energetycznych i inwestycji w Referacie Inwestycji i Inżynierii Miejskiej

1. **Wymagania niezbędne, jakie powinni spełnić kandydaci:**
   1) posiadać obywatelstwo polskie z zastrzeżeniem art. 11 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (j.t. Dz.U. z 2016r, poz. 902 ze zm.);
   2) mieć pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych;
   3) nie być skazanym prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe;
   4) mieć nieposzlakowaną opinię;
   5) posiadać wykształcenie wyższe techniczne;
   6) posiadać udokumentowane doświadczenie zawodowe: co najmniej 3 lata;
   7) posiadać umiejętności zawodowe w zakresie samodzielnego prowadzenia procesu inwestycyjnego;
   8) posiadać umiejętność obsługi komputera (pakiet MS Office, programy kosztorysowe);

2. **Wymagania dodatkowe:**
   1) posiadać znajomość zagadnień związanych z funkcjonowaniem administracji publicznej;
   2) posiadać uprawnienia projektowe lub budowlane;
   3) posiadać bardzo dobrą umiejętność obsługi AutoCad i programów kosztorysowych;
   4) być kreatywnym, samodzielnym i dyspozycyjnym,
   5) posiadać motywację do pracy, umiejętność radzenia sobie ze stresem oraz umiejętność pracy w zespole;
   6) wykazać się znajomością przepisów w zakresie Prawa budowlanego, energetycznego, kodeksu postępowania administracyjnego oraz znajomością zagadnień związanych z ustawą Prawo zamówień publicznych.

3. **Zakres realizowanych zadań na tym stanowisku będzie następujący:**
   1) opracowywanie projektów założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną paliwa gazowe oraz innych zadań własnych wynikających z ustawy prawo energetyczne,
   2) planowanie i przygotowywanie inwestycji do realizacji oraz prowadzenie i rozliczanie inwestycji z ramienia gminy w zakresie m.in.:
      - odnawialnych źródeł energii
      - oświetlenia drogowego,
      - termomodernizacji,
   3) opiniowanie opracowywanych dokumentacji projektowych,
   4) rozliczanie środków zewnętrznych wydatkowanych na realizację zadań z zakresu poprawy efektywności energetycznej,
   5) nadzór i rozliczanie dostawy energii i oświetlenia w gminie,
   6) koordynacja zadań wielobranżowych,
   7) rozliczanie prowadzonych zadań,
   8) sporządzanie obowiązującej sprawozdawczości.

4. Zatrudnienie **w pełnym wymiarze czasu pracy** obowiązującym pracowników samorządowych, a planowany termin zatrudnienia **marzec 2018 rok.**

5. **Informacje o warunkach pracy na danym stanowisku:**
   1) pełen wymiar czasu pracy;
   2) praca na stanowisku urzędniczym;
   3) praca w siedzibie i poza siedzibą Urzędu;
   4) umowa o pracę na czas określony 6 miesięcy, zakończona egzaminem, z możliwością zawarcia kolejnej umowy na czas określony bez przeprowadzania kolejnego naboru, a potem zawarcia umowy na czas nieokreślony;
   5) wynagrodzenie zasadnicze w przedziale 2800 - 3200 zł brutto, w zależności od posiadanego doświadczenia i kompetencji.

6. **Należy złożyć następujące dokumenty:**
   OBLIGATORYJNE:
   1) list motywacyjny;
   2) życiorys – curriculum vitae (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej, przy szczegółowym określeniu zadań w zakresie realizacji i rozliczaniu projektów lub programów z funduszy europejskich tj. z udziałem środków unijnych lub zagranicznych);
   3) kserokopie dyplomów i dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje;
   4) wypełniony kwestionariusz osobowy, według ustalonego wzoru;
   5) oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie (wybrany kandydat zobowiązany będzie dostarczyć zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego), według ustalonego wzoru;
   6) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych, według ustalonego wzoru;
   7) kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność – dotyczy kandydatów niepełnosprawnych.

   FAKULTATYWNE, składane w przypadku ich posiadania:
   8) kserokopie świadectw pracy;
   9) kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach związanych z zakresem zadań na tym stanowisku;
   10) referencje i opinie z poprzednich miejsc zatrudnienia;

7. **Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych:**

W miesiącu styczniu 2018 roku, poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia, wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był wyższy niż 6 %.

8. **Osoby wyłonione w drodze naboru zostaną powiadomione o wyborze pisemnie.** Niezgłoszenie się wyłonionego kandydata w terminie 14 dni od zawiadomienia, wraz z zaświadczeniem o niekaralności, spowoduje odrzucenie jego kandydatury.

Dokumenty wymienione w pkt. 6 ppkt 4, 5, 6 - muszą być złożone według ustalonego wzoru. Niezłożenie dokumentów wymienionych w pkt. 6, za wyjątkiem ppkt 8-10, spowoduje odrzucenie oferty konkursowej.

Dokumenty określone w ogłoszeniu należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **Nabór na wolne stanowisko urzędnicze Podinspektor ds. energetycznych i inwestycji w Referacie Inwestycji i Inżynierii Miejskiej w Urzędzie Miasta w Redzie,** bezpośrednio w Sekretariacie Urzędu Miasta w Redzie przy ul. Gdańskiej 33, pok. 104, lub przesłać pocztą, lub za pośrednictwem ePUAP (podpisane Profilem Zaufanym lub certyfikatem kwalifikowanym) na adres Urzędu. Termin uznaje się za zachowany, jeżeli dokumenty wpłyną do Urzędu Miasta w Redzie najpóźniej dnia **23 lutego 2018 r., do godz. 15:00**.

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu Miasta w Redzie po wyżej określonym terminie **nie będą rozpatrywane**.

Po upływie terminu złożenia dokumentów, określonego w ogłoszeniu o naborze w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Redzie zostanie ustalona lista kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze.
Dokumenty aplikacyjne pozostałych osób biorących udział w procedurze naboru, w przypadku ich nieodebrania, po upływie 3 miesięcy od daty upowszechnienia informacji o wyniku naboru, podlegają komisyjnemu zniszczeniu.
Z osobami z ww. listy zostanie przeprowadzona rozmowa kwalifikacyjna, a w przypadku znacznej ilości kandydatów oraz decyzji Komisji Rekrutacyjnej zostanie przeprowadzony egzamin pisemny w formie testu. Wówczas na rozmowę kwalifikacyjną zostanie zaproszonych pięć osób, które uzyskały najlepszy punktowy wynik testu. Decyzją Komisji mogą również zostać zaproszeni pozostali kandydaci.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej (http://bip.reda.pl-zakładka oferty) oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miasta w Redzie przy ul. Gdańskiej 33.

Kwestionariusz oraz Oświadczenie znajdują się na stronie internetowej (http://bip.reda.pl-zakładka oferty) lub można go otrzymać w siedzibie Urzędu Miasta w Redzie, ul. Gdańska 33 (sekretariat – pokój nr 104 – I p.)

Wyjaśnień w sprawie naboru udzielać będzie **Pan Andrzej Jaworek - Kierownik lub Marek Kopicki – Zastępca Kierownika - Referatu Inwestycji i Inżynierii Miejskiej Urzędu Miasta w Redzie,** pod numerem telefonu **58 678 80 08 lub 58 678-80-32.**
Regulamin naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta w Redzie jest dostępny na stronie (http://bip.reda.pl) oraz na tablicy ogłoszeń.

Wymagane dokumenty: list motywacyjny, CV, powinny być opatrzone klauzulą:
„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 922 ze zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (j.t. Dz. U z 2016 r., poz. 902 ze zm.)"·z ***własnoręcznym podpisem.***

BURMISTRZ

mgr inż. Krzysztof Krzemiński

Reda, dnia 12 lutego 2018 r.