

ZARZĄDZENIE NR FN.11.1.2016
BURMISTRZA MIASTA REDY

z dnia 6 czerwca 2016 r.

o zmianie Zarządzenia nr 38/FIN/2009 w sprawie procedur kontroli i obiegu dokumentów finansowo-księgowych w Urzędzie Miasta Redy.

Na podstawie art. 10 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (jednolity tekst: Dz. U. z 2013 roku, poz. 330, z późniejszymi zmianami) oraz 68 i 69 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (jednolity tekst: Dz. U. z 2013 roku, poz. 885, z późniejszymi zmianami), zarządzam, co następuje:

§ 1. W załączniku nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Miasta Redy Nr 38/FIN/2009 z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie Redy zmienionego Zarządzeniem nr 31/FIN/2010 z dnia 30.12.2010 roku, Zarządzeniem nr 30/FIN/2012 z dnia 31.12.2012 roku, Zarządzeniem nr 37/FIN/2013 z dnia 31.12.2013 roku, Zarządzeniem nr 16.FIN.2014 z dnia 30 czerwca 2014 roku, Zarządzeniem nr 39.FIN.2014 z dnia 30 grudnia 2014 roku, Zarządzeniem nr 15.FIN.2015 z dnia 25 czerwca 2015 roku, dokonuje się zmiany daty:

1. Data załącznika nr 1 do Zarządzenia nr 38/FIN/2009 z dnia 30 grudnia 2009 roku otrzymuje brzmienie:

„Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 38/FIN/2009 Burmistrza Miasta Redy z dnia 30 grudnia 2009 roku”.

2. W § 27:

1) ust.1 otrzymuje brzmienie:

„1. Na podstawie dowodów źródłowych zatwierdzonych do wypłaty dokonuje się przelewu za pomocą systemu Millenet”;

2) ust.4 otrzymuje brzmienie:

„4. Sporządzone przelewy są autoryzowane (podpisywane przy użyciu indywidualnego hasła dostępu) w systemie Millenet przez osoby wymienione na Karcie Wzorów Podpisów złożonej w Banku i wysyłane przez drugą autoryzującą osobę”;

3) uchyla się ust. 5;

4) ust.6 otrzymuje brzmienie:

„6. Na zrealizowanych w systemie Millenet dowodach księgowych umieszcza się klauzulę o dokonanej zapłacie, ze wskazaniem daty przelewu i podpisu pracownika sporządzającego przelew, co uniemożliwia powtórne zrealizowanie tego samego dokumentu”;

5) uchyla się ust. 7;

6) ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8. Dowody źródłowe podlegają na bieżąco ewidencji w księgach rachunkowych za pomocą aktualnie przyjętego elektronicznego systemu ewidencji. Dopuszcza się ich ewidencję po dokonaniu zapłaty”.

3. W § 51:

1) ust.1 otrzymuje brzmienie:

" 1. Podstawowymi drukami ścisłego zarachowania stosowanymi w Urzędzie są poniższe formularze:

a) bilety opłaty targowej

b) kwitariusze przychodowe

c) arkusze spisów z natury (po ponumerowaniu)",

2) uchyla się ust. 5;

3) ust.6 otrzymuje brzmienie:

„6. Księga druków powinna być oznakowana zgodnie z Zarządzeniem odnośnie zasad gospodarki drukami ścisłego zarachowania w Urzędzie Miasta w Redzie”.

4. W § 56 ust.3 otrzymuje brzmienie:

„3. Zbiory dokumentacji księgowej w formie nośników elektronicznych archiwizowane są nie rzadziej niż co 7 dni, zgodnie z wewnętrzną procedurą. Zbiory te są kopiowane na płytach CD i przechowywane w sposób chroniący je przed uszkodzeniem lub zniszczeniem w metalowych kasetkach”.

§ 2. Pozostałe zapisy Zarządzenia pozostają bez zmian.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 roku.

Burmistrz Miasta Redy

Krzysztof Krzemiński

