

**Dostawa wyposażenia do Przedszkola nr 1 i do Przedszkola nr 2 w Redzie
Postępowanie 5.ZF.PN.D.2019**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Miasto Reda
ul. Gdańska 33 , 84-240 Reda**

**Dostawa wyposażenia do Przedszkola nr 1 i do Przedszkola nr 2 w Redzie
Postępowanie 5.ZF.PN.D.2019**

**„Przedszkolaki z perspektywą – utworzenie 275 nowych miejsc przedszkolnych w Redzie”
realizowanego w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.
Działanie 03.01. Edukacja przedszkolna.**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia
nieprzekraczającej 221 000 euro, którego przedmiotem jest

**ZATWIERDZIŁ
Łukasz Kamiński
Z-ca Burmistrza Miasta Redy**

Luty 2019

Dostawa wyposażenia do Przedszkola nr 1 i do Przedszkola nr 2 w Redzie Postępowanie 5.ZF.PN.D.2019

1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Miasto Reda
ul. Gdańska 33
84-240 Reda
NIP – 588-235 10-74
e-mail: przetargi3@reda.pl
<https://bip.reda.pl/zamowienia/tryby>

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 w związku z art.10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” w projekcie „Przedszkolaki z perspektywą – utworzenie 275 nowych miejsc przedszkolnych w Redzie” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020. Działanie 03.01. Edukacja przedszkolna.

2.2 W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie. W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 ze zm.).

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA OPZ – Załącznik nr 1 wraz z Załącznikami nr 1A i 1B

3.1 Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli, wyposażenia i pomocy dydaktycznych do Przedszkola nr 1 Redzie, adres: ul. Gniewowska 4, 84 240 Reda i Przedszkola nr 2 w Redzie, adres: ul. Łąkowa 27, 84 240 Reda, w ramach projektu „Przedszkolaki z perspektywą - utworzenie 275 nowych miejsc przedszkolnych w Redzie”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia ze specyfikacją rodzaju i ilości asortymentów stanowiących przedmiot dostawy zawarto w załącznikach 1,1A,1B.

Oferowany przedmiot zamówienia musi być:

- fabrycznie nowy, wolny od wad i uszkodzeń oraz nieobciążony prawami osób trzecich;
- nieużywany oraz nieeksponowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do użytkowania;
- dostarczony zamawiającemu w oryginalnych opakowaniach producenta (w razie konieczności dokonania naprawy gwarancyjnej przedmiotu zamówienia nie będzie wymagane przekazanie go w opakowaniach, w których został dostarczony do zamawiającego);
- wyposażony w dokumentację użytkownika w języku polskim;
- oznaczony znakiem CE, posiadać certyfikat CE lub deklarację zgodności CE
- bezpieczny dla dziecka, wolny od szkodliwych substancji, spełniający wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem, co należy udokumentować w czasie ich przekazania

Wykonawca zobowiązany jest do montażu i instalacji dostaw jeżeli asortyment wymagał będzie montażu oraz instalacji.

3.2 W przypadku użycia w dokumentacji dostaw w odniesieniu do niektórych materiałów i urządzeń

Dostawa wyposażenia do Przedszkola nr 1 i do Przedszkola nr 2 w Redzie

Postępowanie 5.ZF.PN.D.2019

znaków towarowych lub pochodzenia, Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, dopuszcza użycie produktów równoważnych. Wszelkie produkty pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe jakimi muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych, Zamawiający rozumie wymagania towarowe w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów (produktów) ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosowych dokumentów (np. atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne) potwierdzających, że oferowane przez Wykonawcę produkty odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza wszelkie rozwiązania, które spełniają parametry nie gorsze niż opisane w niniejszym postępowaniu.

- 3.4** Oferta musi uwzględnić wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia.
- 3.5** Dostawy stanowiące przedmiot zamówienia należy wykonać z zachowaniem szczególnej staranności. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane niewłaściwym wykonawstwem lub nieprzestrzeganiem przepisów. Podczas realizacji dostaw wymagane jest przestrzeganie przez Wykonawcę przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zabezpieczenie przed dostępem osób postronnych na teren dostaw i przechowywanych tam materiałów i urządzeń.
- 3.6** Wykonawca zobowiązuje się w czasie trwania dostawy, montażu i instalacji przedmiotu zamówienia, zapewnić na terenie obiektu, w granicach przekazanych przez zamawiającego, należyty ład, porządek, przestrzeganie przepisów BHP.
- 3.7** Zamawiający dzieli zamówienie na 10 części i dopuszcza możliwość składania przez Wykonawcę oferty na wszystkie części zamówienia. Każda część zamówienia posiada przygotowany odrębny dla każdej części formularz ofertowy. Formularze oznaczone są jako Załączniki nr 2 część ... (właściwy nr części od 1 do 10):

Część 1 Dostawa mebli do gabinetu logopedycznego z montażem

Część 2 Dostawa wyposażenia i pomocy dydaktycznych do integracji sensorycznej SI

Część 3 Dostawa wyposażenia, zabawek i pomocy dydaktycznych do gabinetu logopedycznego

Część 4 Dostawa zabawek

Część 5 Dostawa pomocy edukacyjnych

Część 6 Dostawa sprzętu TIK (technologii informacyjno-komunikacyjnej)

Część 7 Dostawa odkurzaczy

Dostawa wyposażenia do Przedszkola nr 1 i do Przedszkola nr 2 w Redzie
Postępowanie 5.ZF.PN.D.2019

Część 8 Dostawa zestawów robotów interaktywnych

Część 9 Dostawa materiałów plastycznych

Część 10 Dostawa mebli do sal i szatni z montażem

3.8 Oznaczenia kodu CPV

39161000-8 Meble przedszkolne

39162110-9 Sprzęt dydaktyczny

37500000-3 Gry i zabawki

37527200-0 Pojazdy do zabawy

37523000-0 Puzzle

37524100-8 Gry edukacyjne

37524200-9 Gry planszowe

39150000-8 Różne meble i wyposażenie

39162100-6 Pomoce dydaktyczne

48190000-6 Pakiety oprogramowania edukacyjnego

30230000-0 Sprzęt związany z komputerami

32353000-2 Nagrania dźwiękowe

37000000-8 Instrumenty muzyczne, artykuły sportowe, gry, zabawki, wyroby rzemieślnicze, materiały i akcesoria artystyczne

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Rozpoczęcie (**dla wszystkich części**): od dnia podpisania umowy

Zakończenie (**dla części od 1 do 9**): wg kryterium oceny ofert. W zależności od oferty wykonawcy termin dostawy może wynosić: 4 tygodnie, 5 tygodni, 6 tygodni lub 8 tygodni

Zakończenie (**dla części 10**): termin dostawy od 19 sierpnia 2019 r. do 30 sierpnia 2019 r.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

5.1.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

5.1.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

5.1.3 Zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

5.2 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada

Dostawa wyposażenia do Przedszkola nr 1 i do Przedszkola nr 2 w Redzie

Postępowanie 5.ZF.PN.D.2019

wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

6. PODSTAWY WYKLUCZENIA DLA WSZYSTKICH CZĘŚCI

- 6.1** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu.
- 6.2** Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający wykluczy wykonawców w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-23 ustawy Pzp. Każdy z wykonawców składa dokumenty wymienione w pkt 7.2 SIWZ.
- 6.3** Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 6.5 SIWZ.
- 6.4** Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5.
- 6.5** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 7.1** Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.2** DO OFERTY WYKONAWCA DOŁĄCZA w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu:
 - 7.2.2** Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania zgodnie z art. 25a ust.1 ustawy Pzp (sporządzone wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ). Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.2.2. SIWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (dotyczy również wspólników spółki cywilnej) oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.2.2. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
 - 7.2.3** Oryginał zobowiązania podmiotu udostępniającego swoje zasoby na potrzeby Wykonawcy

**Dostawa wyposażenia do Przedszkola nr 1 i do Przedszkola nr 2 w Redzie
Postępowanie 5.ZF.PN.D.2019**

składającego ofertę – jeśli dotyczy. W celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, ww. dokument, winien określać w szczególności:

- 7.2.3.1 zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 7.2.3.2 sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 7.2.3.3 zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 7.2.3 Oryginał zobowiązania podmiotu udostępniającego swoje zasoby na potrzeby Wykonawcy składającego ofertę – jeśli dotyczy (projekt zobowiązania stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ),**

W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, ww. dokument, winien określać w szczególności:

- 7.2.3.1 zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 7.2.3.2 sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 7.2.3.3 zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 7.2.3.4 czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7.3 WYKONAWCA BEZ WEZWANIA ZAMAWIAJĄCEGO zobowiązany jest, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej <https://bip.reda.pl/zamowienia/tryby> informacji z otwarcia ofert przekazać zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp, wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

7.5 Zamawiający na każdym etapie postępowania może wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlega wykluczeniu, a jeżeli zachodzi uzasadniona podstawa do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7.6 Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Dostawa wyposażenia do Przedszkola nr 1 i do Przedszkola nr 2 w Redzie
Postępowanie 5.ZF.PN.D.2019

- 7.7 Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 marca 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz.U. z 2017 r. poz.570).
- 7.8 W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Jeżeli oświadczenia i dokumenty, o których mowa w zdaniu pierwszym są sporządzone w języku obcym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia ich tłumaczenia na język polski.
- 7.9 W przypadku wskazania przez Wykonawcę wymaganych oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust.1 ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**
- 8.1 W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz.123).
- 8.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.3 Osobami(a) upoważnionymi(a) przez zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest: Grażyna Białkowska, Monika Skarżyńska i Justyna Wójcik przetargi3@reda.pl
- 8.4 Korespondencję do zamawiającego, powołując się w tytule na nr referencyjny postępowania: **Postępowanie 5.ZF.PN.D.2019** należy kierować drogą elektroniczną na adres: przetargi3@reda.pl
- 8.5 Ofertę, wraz z załącznikami, składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 8.6 Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w języku obcym jest składana wraz z tłumaczeniem na język polski.

Dostawa wyposażenia do Przedszkola nr 1 i do Przedszkola nr 2 w Redzie
Postępowanie 5.ZF.PN.D.2019

- 8.7 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 9.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 10.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 11.1 Wykonawca może złożyć jedną ofertę w niniejszym postępowaniu na daną część zamówienia. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 11.2 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 11.3 Oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnione do jego reprezentacji.
- 11.4 Pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy - musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. W przypadku pełnomocnictwa złożonego w innym języku niż język polski winno być ono złożone wraz z przysięgłym tłumaczeniem na język polski.
- 11.5 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 11.6 Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz.1126 ze zm.) dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców (jeżeli dotyczy) składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 11.7 Oferta wraz oświadczeniem (Załącznik nr 3 do SIWZ), o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy Pzp składane są w oryginale.
- 11.8 Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów lub

Dostawa wyposażenia do Przedszkola nr 1 i do Przedszkola nr 2 w Redzie
Postępowanie 5.ZF.PN.D.2019

oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

- 11.9 Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- 11.10 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt 11.6 SIWZ, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 11.11 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2018.419 t.j. z dnia 2018.02.26), które Wykonawca chce zastrzec, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, zaleca się umieścić w odrębnej kopercie lub teczce niż oferta, z dopiskiem „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać osobom trzecim”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- 11.12 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.13 Zaleca się, aby strony oferty i jej załączników były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 11.14 Zaleca się, aby ewentualne poprawki w tekście oferty były naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
- 11.15 Na ofertę składają się następujące dokumenty:
- 11.15.1 Formularz ofertowy przygotowany wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ. Każda część zamówienia posiada przygotowany odrębny dla każdej części formularz ofertowy. Formularze oznaczone są jako Załącznik nr 2 część ... (właściwy nr części od 1 do).
- 11.15.2 Oświadczenie/oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania – wypełnione zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ.
- 11.15.3 Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania swego zasobu na potrzeby wykonawcy składającego ofertę – jeżeli dotyczy.
- 11.15.4 Pełnomocnictwo/Pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem), jeżeli oferta jest

Dostawa wyposażenia do Przedszkola nr 1 i do Przedszkola nr 2 w Redzie
Postępowanie 5.ZF.PN.D.2019

podpisana przez pełnomocnika.

- 11.15.5 W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 11.15.6 Oświadczenia i/lub dokumenty na podstawie, których Zamawiający dokona oceny skuteczności zastrzeżenia informacji zawartych w ofercie, stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, (jeżeli Wykonawca zastrzega takie informacje).
- 11.16 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego wniosku podpisanego przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.17 Zmiany oferty oraz wnioski o wycofanie oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany lub wycofanie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA" lub „WYCOFANIE”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr.....”.
- 11.18 Wraz z wnioskiem o zmianę lub wycofanie złożonej oferty należy złożyć dokumenty potwierdzające uprawnienie osoby/osób podpisujących wniosek do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.19 W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert, koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty.
- 11.20 Po stwierdzeniu, poprawności procedury dokonania zmian lub wycofania oferty:
- 11.20.1 zmiany zostaną dołączone do oferty,
- 11.20.2 w przypadku ofert wycofanych koperta z ofertą Wykonawcy nie będzie otwierana i zostanie zwrócona na jego wniosek.

12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 12.1 Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, oraz opisane:
- nazwa (firma) Wykonawcy
adres Wykonawcy

Dostawa wyposażenia do Przedszkola nr 1 i do Przedszkola nr 2 w Redzie
Postępowanie 5.ZF.PN.D.2019**Dostawa wyposażenia do Przedszkola nr 1 i do Przedszkola nr 2 w Redzie**
Postępowanie 5.ZF.PN.D.2019
Część.....

Nie otwierać przed dniem **5.03.2019 r.**
do godz.10.15

12.2 Ofertę należy złożyć w sekretariacie, pok. 104, Urzędu Miasta w Redzie, ul. Gdańska 33, 84-240 Reda, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	5.03.2019	do godz.	10.00
----------------	------------------	-----------------	--------------

12.3 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:

- 12.3.1 złożenie przez Wykonawcę oferty po terminie składania ofert,
 - 12.3.2 złożenie oferty w innym niż określonym w pkt. 12.2 miejscu,
 - 12.3.3 złożenie oferty nieopisanej w sposób określony w pkt. 12.1 – uniemożliwiający identyfikację oferty, lub postępowania, którego dotyczy.
- 12.4 Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę, która wpłynęła po terminie określonym w pkt 12.2 SIWZ.

12.5 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego, pokój nr 210

w dniu	5.03.2019	o godz.	10.15
---------------	------------------	----------------	--------------

12.6 Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej <https://bip.reda.pl/zamowienia/tryby> informację z otwarcia ofert, dotyczącą:

- kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- ceny i warunków płatności zawartych w ofertach

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

13.1 Cena oferty podana w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do SIWZ odpowiednim dla danej części) jest kosztorysową ceną brutto oferty (z VAT), oferowaną przez Wykonawcę, za wykonanie całego zakresu rzeczowego zamówienia dla danej części i stanowi sumę cen jednostkowych zawartych w tabelach OPZ dla danej części.

13.2 Wymagane jest wypełnienie wszystkich wskazanych pozycji tabeli. Niewypełnienie wskazanych w formularzu ofertowym kolumn będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

13.4 Podana w ofercie cena brutto musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszej SIWZ, obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego oraz zgodnego z umową i obowiązującymi przepisami wykonania

Dostawa wyposażenia do Przedszkola nr 1 i do Przedszkola nr 2 w Redzie
Postępowanie 5.ZF.PN.D.2019

przedmiotu zamówienia.

- 13.5 W cenie oferty uwzględnia się zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT.
- 13.6 W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się także stawkę taryfową. Ustalenie prawidłowej stawki podatku VAT/ podatku akcyzowego, zgodnej z obowiązującymi przepisami ustawy o podatku od towarów i usług/ podatku akcyzowym, należy do Wykonawcy.
- 13.7 Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca, składając ofertę, jest zobowiązany poinformować Zamawiającego (w Formularzu oferty), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku VAT.
- 13.8 Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 13.9 Ceny określone w Formularzu ofertowym muszą być wyrażone w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę).
- 13.10 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia zostały określone we wzorze umowy Załącznik nr 5 do SIWZ.
14. **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**
- 14.1 Zamawiający wyznaczył następujące kryteria oceny ofert przypisując im odpowiednie wagi punktowe i przyjął, że w zakresie każdego kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej 1% wagi kryterium = 1 pkt

Dla części od 1 do 9

Dostawa wyposażenia do Przedszkola nr 1 i do Przedszkola nr 2 w Redzie
Postępowanie 5.ZF.PN.D.2019

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe	Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta
1.	Cena oferty brutto w PLN (C)	60%	60 punktów
2.	Termin dostawy (D)	40%	40 punktów
3.	Łącznie	100%	100 punktów

Dla części 10

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe	Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta
1.	Cena oferty brutto w PLN (C)	60%	60 punktów
2.	Termin płatności faktury (P)	40%	40 punktów
3.	Łącznie	100%	100 punktów

14.3. Przyznanie ilości punktów ofertom będzie odbywać się wg poniższych zasad:

14.3.1 Zasady oceny ofert wg kryterium „Cena” – dla wszystkich części

Wykonawca, którego oferta nie została odrzucona i oferujący najniższą cenę uzyska maksymalną liczbę punktów przewidzianą dla oceny części składowej kryterium „Cena”. Pozostali wykonawcy będą oceniani proporcjonalnie, w odniesieniu do najtańszej złożonej oferty, zgodnie z poniższym wzorem, przy czym wyliczenie zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

$$Pi(C) = C_{min} / C_i \times 60$$

gdzie:

Pi(C)	Ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium "Cena"
C min	Najniższa cena spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu
Ci	Cena oferty badanej*

14.3.2 Zasady oceny ofert wg kryterium „Terminu dostawy ” (D) – **dla części od 1 do 9**

Dostawa wyposażenia do Przedszkola nr 1 i do Przedszkola nr 2 w Redzie

Postępowanie 5.ZF.PN.D.2019

- Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć zamówienie w terminie maksymalnym nie przekraczającym 8 tygodni od dnia podpisania umowy
- Zamawiający przyzna punkty, jeżeli zaoferowany przez wykonawcę termin dostawy będzie krótszy niż 8 tygodni.

Termin dostawy w tygodniach (D)	Liczba punktów	Maksymalna liczba punktów
8	0	40
6	20	
5	30	
4	40	

Zamawiający ustala podstawowy termin dostawy wynoszący max 8 tygodni.

Uwaga: W przypadku, gdy w formularzu ofertowym wykonawca nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium oceny „termin dostawy”, zamawiający przyjmie, że wykonawca nie oferuje krótszego niż 8 tygodni terminu dostawy, i dostarczy zamówienie w terminie 8 tygodni, a w kryterium oceny „Termin dostawy” otrzyma 0 pkt.

14.3.3 Zasady oceny ofert wg kryterium „Terminu płatności faktury ” (P) – dla części 10

Termin płatności faktury w dniach (P)	Liczba punktów	Maksymalna liczba punktów
14	0	40
21	20	
30	40	

Zamawiający ustala podstawowy termin płatności to 14 dni.

Uwaga: W przypadku, gdy w formularzu ofertowym wykonawca nie zaznaczy żadnego z kwadratów lub zaznaczy więcej niż jeden kwadrat w kryterium oceny „termin płatności faktury”, zamawiający przyjmie, że wykonawca nie oferuje dłuższego niż 14 dni terminu płatności faktury i płatność nastąpi w terminie 14 dni, a w kryterium oceny „Termin płatności faktury” otrzyma 0 pkt.

14.4 Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, tj. uzyska największą łączną liczbę punktów z obu kryteriów.

14.5 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny i terminu dostawy, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

14.6 Zgodnie z art. 93 ust. 1c ustawy Pzp, w przypadku, gdy wybór oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, do ceny najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną zostanie odpowiednio doliczony podatek VAT, który Zamawiający miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

14.7 Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która otrzyma łącznie najwyższą liczbę punktów.

Dostawa wyposażenia do Przedszkola nr 1 i do Przedszkola nr 2 w Redzie
Postępowanie 5.ZF.PN.D.2019

Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), którego(ych) oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

15.1 Umowa dla każdej części zamówienia zostanie zawarta w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i miejscu.

15.2 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do zawarcia umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

15.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

15.4 Wykonawca przed podpisaniem umowy winien dostarczyć Zamawiającemu:

15.4.1 umowę regulującą współpracę, w przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

15.4.2 umowę spółki cywilnej, (jeśli dotyczy i w przypadku, gdy Wykonawca nie dołączył tego dokumentu do oferty).

15.5 Wszystkie kserokopie dokumentów winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy.

15.6 Niezłożenie dokumentów, o których mowa w pkt 15.4 SIWZ może zostać potraktowane, jako uchylenie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy.

15.7 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert.

16. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

17.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

17.2 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały

Dostawa wyposażenia do Przedszkola nr 1 i do Przedszkola nr 2 w Redzie
Postępowanie 5.ZF.PN.D.2019

przesłane w inny sposób.

- 17.3 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 17.4 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.2 i 17.3 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 17.5 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.6 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 17.7 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 17.8 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 2188 ze zmianami) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

18. INFORMACJE KOŃCOWE

18.1 Zamawiający nie przewiduje:

18.1.1 zawarcia umowy ramowej,

18.1.2 składania ofert wariantowych,

18.1.3 zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp

18.1.4 prawa opcji na podstawie art. 34 ust. 5 ustawy Pzp.

18.1.5 rozliczania w walutach obcych,

18.1.6 aukcji elektronicznej,

18.1.7 ustanowienia dynamicznego systemu zakupów

18.1.8 zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,

18.2 Zamawiający nie prowadził dialogu technicznego.

18.3 Zakres i warunki zmiany zawartej umowy zawarte zostały w Załącznik nr 5 do SIWZ – wzór

Dostawa wyposażenia do Przedszkola nr 1 i do Przedszkola nr 2 w Redzie
Postępowanie 5.ZF.PN.D.2019

umowy.

19. KLAUZULA INFORMACYJNA

Wykonawca, wypełniając obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art.14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w tym postępowaniu składa stosowne oświadczenie zawarte w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do SIWZ).

20. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Wskazane poniżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 11 niniejszej SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Załącznik nr 1 – Ogólny opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 1 A – opis przedmiotu zamówienia w podziale na części od 1 – 10.

Załącznik nr 1 B – opis komputer przenośny

Załącznik nr 2 – formularz ofertowy właściwy dla danej części zamówienia (od 1 do 10)

Załącznik nr 3 – oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 4 – oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 – wzór umowy

Załącznik nr 6 – wzór zobowiązania