

UMOWA NR UA/... /2019

zawarta w dniu 2019 r. w Redzie, pomiędzy:

Gminą Miasto Reda, NIP 588-235-10-74 z siedzibą w Redzie przy ul. Gdańskiej 33, zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Redy – Krzysztofa Krzemińskiego, działającego na mocy swych uprawnień z jednej strony,

a z siedzibą: , reprezentowane przez , zwane dalej WYKONAWCĄ.

§ 1

1. ZAMAWIAJĄCY zamawia, a WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać dzieło polegające na wykonaniu Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami na lata 2020 – 2024, zgodnie z ustawą z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2067), z uwzględnieniem innych uregulowań prawnych dotyczących ochrony zabytków i opieki nad zabytkami, znajdujących się obowiązujących aktach prawnych i pozytywnego uzgodnienia przedmiotu zamówienia z Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w Gdańsku.
2. Zakres przedmiotu umowy obejmuje:
 - 1) Opracowanie Gminnego Programu opieki nad Zabytkami,
 - 2) Uzyskanie pozytywnej opinii Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
 - 3) Sporządzenie stosownego projektu uchwały wraz z uzasadnieniem dla Rady Gminy Miasto Reda, w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami Gminy Miasto Reda na lata 2020-2024,
 - 4) Przekazanie 2 egz. Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami w formie papierowej (format A4 w kolorze) zaopiniowanego przez Pomorskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków oraz 1 egz. w formie cyfrowej edytowalnej.
3. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości i na zasadach określonych w § 3.

§ 2

1. Główną osobą sporządzającą program z ramienia WYKONAWCY jest , posiadając(a/y) odpowiednie kwalifikacje zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wyboru WYKONAWCY dokonano w trybie przewidzianym w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986).

§ 3

1. Strony ustalają wynagrodzenie za prace określone w § 1 według ceny umownej w wysokości zł brutto (słownie 10/100) w tym 23 %VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie wypłacone WYKONAWCY jednorazowo po zakończeniu prac i wystawieniu przez WYKONAWCĘ faktury końcowej.

§ 4

1. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się dokonać zapłaty przelewem na konto WYKONAWCY w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
2. Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia WYKONAWCY przysługiwać będą odsetki ustawowe.

§ 5

1. Ustala się następujące terminy rozpoczęcia i zakończenia pracy:
 - a) rozpoczęcia - data dostarczenia przez ZAMAWIAJĄCEGO pełnych danych wyjściowych,

- niezbędnych do wykonania projektu planu,
- b) zakończenia - wg § 6 ust. 1.
2. WYKONAWCA otrzyma od ZAMAWIAJĄCEGO następujące dane wyjściowe:
- 1) Wnioski i sugestie ZAMAWIAJĄCEGO do Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami Gminy Miasto Reda na lata 2020-2024,
 - 2) Aktualna GEZ przyjęta Zarządzeniem nr UA.1.2019 Burmistrza Miasta Redy z dnia 3.06.2019r.,
 - 3) Inne niezbędne dokumenty będące w posiadaniu ZAMAWIAJĄCEGO.
3. WYKONAWCA zobowiązuje się do:
- 1) Prezentacji przedmiotu umowy ZAMAWIAJĄCEMU,
 - 2) Przygotowania projektów wzorów pism oraz projektów innych dokumentów wymaganych w procedurze przygotowania dokumentu,
 - 3) Przygotowania odpowiedniej ilości egzemplarzy dokumentacji w celu u zyskania wymaganych opinii i uzgodnień projektu programu,
 - 4) Przedstawienia projektu Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami Gminy Miasto Reda na lata 2020 – 2024 gotowego do uchwalenia wraz z uchwałą towarzyszącą,
 - 5) Dokonania wszelkich niezbędnych czynności wynikających z ewentualnej konieczności ponownego opiniowania programu,
 - 6) Sporządzenia projektu Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami Gminy Miasto Reda na lata 2020 – 2024 w formie papierowej i elektronicznej:
 - a) forma papierowa: tekst oraz część graficzna sporządzona w kolorowej wersji papierowej, ilość: 2 egzemplarze,
 - b) forma elektroniczna.

§ 6

1. WYKONAWCA zobowiązuje się przekazać ZAMAWIAJĄCEMU wykonane dzieło, o którym mowa w §1 ust.1 umowy w umówionym terminie, to jest do dnia 30.11.2019 r. W przypadku nie wykonania pracy w terminie, z przyczyn określonych w ust. 4, ZAMAWIAJĄCY wyznaczy WYKONAWCY dodatkowy termin wykonania pracy, po upływie którego może odstąpić od umowy oraz zażądać zwrotu dokumentów i materiałów.
2. W okresie wykonywania umowy wyznacza się poszczególne etapy prac:
 - a) zebranie materiałów wyjściowych,
 - b) ocena stanu istniejącego, analiza w oparciu o uzyskane i zebrane materiały wyjściowe,
 - c) opracowanie koncepcji Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami Gminy Miasto Reda na lata 2020 – 2024,
 - d) uwzględnienie ewentualnych uwag Zamawiającego,
 - e) przekazanie Zamawiającemu projektu Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami Gminy Miasto Reda na lata 2020 – 2024,
 - f) uzyskanie niezbędnych uzgodnień do Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami Gminy Miasto Reda na lata 2020 – 2024,
 - g) przygotowanie projektu uchwały w sprawie Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami Gminy Miasto Reda na lata 2020 – 2024 do uchwalenia przez Radę Miejską w Redzie,
 - h) uchwalenie Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami Gminy Miasto Reda na lata 2020 – 2024,
 - i) przekazanie uchwały Wojewodzie Pomorskiemu (w celu sprawdzenia zgodności z prawem i opublikowania uchwały w Dzienniku Urzędowym) w terminie 7 dni od sesji Rady Miejskiej, na której uchwalono uchwałę,
 - j) publikacja uchwały Rady Miejskiej w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
3. W przypadku niedotrzymania przez WYKONAWCĘ dodatkowego terminu wykonania pracy oraz odstąpienia od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z winy WYKONAWCY, ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo naliczenia kary umownej w wysokości 10% wartości umownej.
4. W wypadku niemożności dotrzymania terminów określonych w § 6 ust. 1 i 2 niniejszej umowy, z przyczyn niezależnych od stron, strony uzgodnią nowe terminy realizacji zobowiązań.
5. Termin wykonania ulegnie zmianie pod warunkiem spisania stosownego aneksu do umowy jeżeli :
 - a) zmienia się w trakcie wykonywania umowy warunki projektowania z powodu zmiany przepisów, norm lub normatywów mających zastosowania do przedmiotu umowy,
 - b) ZAMAWIAJĄCY nie wykona w terminie obowiązków wskazanych w § 5 ust. 2 niniejszej umowy,
 - c) nastąpią okoliczności zewnętrzne, niezależne od WYKONAWCY, które uniemożliwią dotrzymanie

terminu określonego w § 6 ust. 1 i 2 niniejszej umowy.

§ 7

W przypadku niedotrzymania przez WYKONAWCĘ terminu umowy ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo zastosowania kar umownych za opóźnienie w wysokości 0,1% wartości brutto za każdy dzień opóźnienia, z zastrzeżeniem § 6 ust. 3.

§ 8

WYKONAWCA w czasie wykonywania zamówionej pracy jest zobowiązany na żądanie ZAMAWIAJĄCEGO udzielić mu wyjaśnień, dotyczących przebiegu prac, a jeżeli w trakcie wykonywania pracy okaże się, że dalsza jej kontynuacja jest niecelowa, WYKONAWCA ma obowiązek niezwłocznie powiadomić o tym ZAMAWIAJĄCEGO. ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo kontroli postępu wykonywanej pracy przez upoważnionego ze swej strony przedstawiciela. ZAMAWIAJĄCY zapewni warunki niezbędne do wykonania opracowania objętego umową, uzgodnienia go i przedłożenia do zatwierdzenia na sesji Rady Miejskiej. Za techniczną stronę opracowywanej problematyki odpowiada WYKONAWCA.

§ 9

1. Każdorazowo odbiór etapu prac odbędzie się w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO. Z odbioru sporządzony zostanie protokół podpisany przez obie strony.
2. W razie stwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO konieczności wykonania prac dodatkowych, nie wynikających z winy WYKONAWCY, strony ustalają w aneksie umowy termin ich wykonania oraz wynagrodzenie należne WYKONAWCY za te prace.
3. W razie stwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO wad w pracy przedstawionej do odbioru, WYKONAWCA jest zobowiązany do usunięcia wad w terminie określonym przez ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 10

1. Wszelkie zmiany oraz uzupełnienia umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej, szczególnie cesja umowy wymaga zgody ZAMAWIAJĄCEGO udzielonej na piśmie.
2. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku, gdy przemawia za tym cel publiczny lub siła wyższa.

§ 11

1. Ze strony WYKONAWCY osobą odpowiedzialną za realizację umowy będzie WYKONAWCA -
2. Ze strony ZAMAWIAJĄCEGO koordynatorem w zakresie realizacji umowy będzie Kierownik Referatu Urbanistyki i Architektury – Hanna Dziubek – Lechowska.
3. Przedstawiciele Stron, wskazani w ust. 1 i 2 są umocowani do podpisania protokołów zdawczo-odbiorczych poszczególnych etapów prac.

§ 12

1. WYKONAWCY przysługują osobiste prawa autorskie do przedmiotu umowy.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się do przeniesienia na rzecz ZAMAWIAJĄCEGO autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy na następujących polach eksploatacji: korzystania z nich na własny użytek, wielokrotnego publikowania i rozpowszechniania, udostępniania i przekazywania osobom trzecim, wprowadzania do obrotu, wielokrotnego wprowadzania do pamięci komputera, po zapłacie przez ZAMAWIAJĄCEGO wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. ZAMAWIAJĄCY ma prawo do przeniesienia autorskich praw majątkowych na rzecz osób trzecich.
4. Cena nabycia autorskich praw majątkowych przez ZAMAWIAJĄCEGO uwzględniona została w wynagrodzeniu, którym mowa w § 3 ust. 1.

5. WYKONAWCA oświadcza, że osoby trzecie nie uzyskały i nie uzyskają autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową ma zastosowanie Kodeks Cywilny oraz ustawa - Prawo zamówień publicznych.

§ 14

Niniejsza umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, każdy na prawach oryginału, w tym dwa egzemplarze dla ZAMAWIAJĄCEGO i jeden egzemplarz dla WYKONAWCY.

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

.....
kontrasygnata
Skarbnik Miasta Redy