

Harmonogram prac związanych z opracowaniem i zatwierdzeniem sprawozdania z wykonania budżetu i sprawozdań finansowych za 2019 rok

Termin	Czynność	Odpowiedzialny za wykonanie czynności	Przepis prawa regulujący czynność
do 24.02.20	Przedłożenie przez jednostki organizacyjne gminy, komórki organizacyjne i samodzielne stanowiska pracy Urzędu Miasta <u>opisowego sprawozdania jednostkowego z wykonania dochodów i wydatków za poprzedni rok</u> , które zawiera również tabelaryczną część finansową wykonywanych zadań. Sprawozdania jednostkowe są zbieżne wartościowo ze sprawozdaniami budżetowymi odpowiednio: Rb 27S o dochodach i Rb 28S o wydatkach. Przedłożenie informacji o stanie mienia komunalnego.	Jednostki organizacyjne gminy, komórki organizacyjne i samodzielne stanowiska pracy Urzędu Miasta	Zarządzenie Burmistrza Miasta
od 25.02.2020 do 10.03.2020	Weryfikacja sprawozdań jednostkowych. Opracowanie zestawień zbiorczych sprawozdań.	Skarbnik Miasta, Zastępca Burmistrza, Kierownik Referatu Oświaty	Jw.
od 11.03.2020 do 22.03.2020	Opracowanie sprawozdania z wykonania budżetu.	Skarbnik Miasta, Zastępca Burmistrza	Ustawa o finansach publicznych (art. 267 ust. 1) do 31.03.2020
od 24.03.2020 do 30.03.2020	Autoryzacja opracowanego sprawozdania przez Burmistrza Miasta.	Burmistrz Miasta	Jw.
31.03.2020	Przedłożenie RM i RIO sprawozdania z wykonania budżetu.	Skarbnik Miasta	Jw.
	Przedłożenie sprawozdania z wykonania planu finansowego MBP.		
	Przedłożenie INFORMACJI o stanie mienia komunalnego.		
31.03.2020	Sporządzenie jednostkowych sprawozdań finansowych: bilansu, rachunku strat i zysków, zestawienia zmian w funduszu.	Główny Księgowy jednostki budżetowej i Kierownik JB	Rozporządzenie o szczególnych zasadach rachunkowości
30.04.2020	Opracowanie łącznych sprawozdań finansowych i przedłożenie bilansu z wykonania budżetu JST i łącznych sprawozdań finansowych Regionalnej Izbie Obrachunkowej.	Skarbnik Miasta, Główny Księgowy UM, Burmistrz Miasta	Jw. § 34 ust. 4
8.05.2020	Przedłożenie sprawozdań finansowych: bilansu JST, łącznego bilansu jednostek budżetowych, łącznego rachunku strat i zysków jednostek budżetowych, łącznego zestawienia zmian w funduszu jednostek budżetowych.	Skarbnik Miasta, Burmistrz Miasta	Ustawa o finansach publicznych (art. 270 ust. 1) do 31.05.2020
od 11.05.2020	Komisja Rewizyjna rozpatruje sprawozdania z wykonania budżetu, informacji o stanie mienia i wszystkie sprawozdania finansowe wraz z wydaną opinią RIO o sprawozdaniach.	Komisja Rewizyjna RM	Ustawa o finansach publicznych (art. 270 ust. 2)
do 20.05.2020	Komisja Rewizyjna formułuje wniosek do RIO w sprawie absolutorium.	Komisja Rewizyjna RM	Ustawa o finansach publicznych (art. 270 ust. 3) do 15.06.2020
od 11.05.2020	Komisja Budżetowa RM i inne komisje rozpatrują sprawozdanie z wykonania budżetu w celu wydania opinii.	Komisja Budżetowa i inne Komisje RM	§ 78 ust. 3 Statutu RM
14 dni od otrzymania wniosku KR	Opinia RIO o wniosku Komisji Rewizyjnej o absolutorium.	RIO w Gdańsku	Ustawa o RIO – opinia jest wydawana w ciągu 14 dni
od 8.06.2020 do 26.06.2020 propozycja: 18.06.2020 lub 25.06.2020	Rada Miejska podejmuje uchwałę w sprawie absolutorium po zapoznaniu się z wszystkimi sprawozdaniami i opinią RIO.	Rada Miasta	Ustawa o finansach publicznych (art. 270 ust. 4) do 30.06.2020