



BURMISTRZ MIASTA REDY

84-240 Reda, ul. Gdańska 33, tel. 58 678 80 06, 58 678 80 07, 58 678 80 17, 58 738 60 68, fax: 58 678 31 24, e-mail: burmistrz@reda.pl

Reda, dnia 20.07.2020 r.

Zapytanie ofertowe dotyczące:

„Opracowanie projektów decyzji o warunkach zabudowy oraz projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz zmiany decyzji na terenie Gminy Miasto Reda w 2020 roku”

Do niniejszego postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych – szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych wartości 30 000 euro.

I. Informacje o zamawiającym:

Gmina Miasto Reda, ul. Gdańska 33, 84-240 Reda
NIP: 588-235-10-74, REGON: 191675161

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na: opracowaniu **projektów decyzji o warunkach zabudowy oraz projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz zmiany decyzji na terenie Gminy Miasto Reda w 2020 roku** w liczbie do 10 szt.
2. Projekty decyzji muszą być sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności: ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 293 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie sposobu ustalania wymagań dotyczących nowej zabudowy i zagospodarowania terenu w przypadku braku miejscowego planu zagospodarowania (Dz. U. z 2003 r. nr 164 poz. 1588) i Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie oznaczeń i nazewnictwa stosowanych w decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz w decyzji o warunkach zabudowy (Dz. U. z 2003 r. nr 164 poz. 1589).
3. Zamówienie obejmuje ponadto:
 - 1) przeprowadzenie analizy, o której mowa w art. 53 ust. 3 oraz art. 64 ust. 1 ustawy o planowaniu i w rozporządzeniu w sprawie sposobu ustalania wymagań dot. nowej zabudowy (dot. decyzji ulicp) oraz analizy, o której mowa w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie sposobu ustalania wymagań (dot. decyzji o warunkach zabudowy);
 - 2) każdorazowe wskazanie organów, o których mowa w art. 53, ust. 4 oraz art. 64 ust. 4 ustawy o planowaniu, do których należy wystąpić o uzgodnienie projektów decyzji;
 - 3) przygotowanie projektów decyzji o odmowie ustalenia warunków zabudowy lub odmowie ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego;
 - 4) przygotowanie projektów decyzji o odmowie zmiany decyzji dot. ustalenia warunków zabudowy lub o odmowie zmiany decyzji dot. ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego.

4. W skład pojedynczego opracowania wchodzi:
- 1) analiza warunków i zagospodarowania terenu oraz jego zabudowy, sporządzona w formie graficznej i opisowej;
 - 2) projekt decyzji składający się z części tekstowej i graficznej wraz z wynikami analizy warunków i zagospodarowania terenu oraz jego zabudowy z załącznikiem graficznym;
 - 3) dokumentacja fotograficzna obiektów z obszaru analizy;
5. Termin wykonania projektu decyzji o warunkach zabudowy: 14 dni kalendarzowych od dnia odbioru dokumentacji w Urzędzie Miasta Redy (dokumentacja przekazana wykonawcy to kopia wniosku inwestora wraz z załącznikami).
6. Termin wykonania projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego: 7 dni kalendarzowych od dnia odbioru dokumentacji w Urzędzie Miasta Redy (dokumentacja przekazana wykonawcy to kopia wniosku inwestora wraz z załącznikami).
7. Wykonane projekty decyzji będą przekazywane Zamawiającemu w jego siedzibie na podstawie protokołu odbioru prac. Sporządzone projekty decyzji Wykonawca przekazywać będzie Zamawiającemu w 1 egz. w wersji papierowej oraz dodatkowo w wersji elektronicznej (płyta CD lub mail).

III. Sposób przygotowania oferty.

1. Oferta powinna zawierać:
- 1) Informację o oferowanej cenie brutto na przedmiot zapytania (cena brutto za jeden projekt decyzji wraz z analizą);
 - 2) Datę sporządzenia;
 - 3) Adres lub siedzibę oferenta, nr telefonu, adres e-mail;
 - 4) Kopię posiadanych uprawnień do wykonywania projektów decyzji o warunkach zabudowy i decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego;
 - 5) Kopię zaświadczenia o przynależności do izby zawodowej;
 - 6) Należy wykazać się sporządzeniem co najmniej 40-stu szt. projektów decyzji o warunkach zabudowy (w tym lokalizacji celu publicznego) z wykazem rodzaju inwestycji w ostatnich 2 latach w formie stosownego oświadczenia oraz wskazać ilość decyzji uchylonych przez SKO i powody uchylecia decyzji. Należy również wykazać od 1 do 3 referencji jednostek samorządu terytorialnego.
 - 7) Należy dołączyć po jednym egzemplarzu projektów decyzji o warunkach zabudowy oraz decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego.

IV. Miejsce oraz termin składania ofert.

1. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Miasta Reda, 84-240 Reda, ul. Gdańska 33 lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: architektura@reda.pl lub osobiście do dnia 31 sierpnia 2020 r. do godziny 15.30 (liczy się data wpływu do urzędu).
2. Oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

V. Ocena ofert.

1. Najniższa kwota brutto za jeden projekt decyzji wraz z załącznikami będzie najkorzystniejszą ofertą.
2. Zamawiający zastrzega sobie, że może dokonać wyboru dwóch najkorzystniejszych ofert, z których wyboru dokona na podstawie ilości uchylonych decyzji i referencji.
3. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji warunków objętych odpowiedzią na zapytanie ofertowe poprzez zaproszenie do bezpośredniej rozmowy w siedzibie Zamawiającego.
5. Złożenie ofert nie jest wiążące dla Zamawiającego.
6. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Urzędu Miasta Redy z tytułu otrzymania niniejszego zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia oferty na to zapytanie.

VI. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej pod adresem: <https://bip.reda.pl/zamowienia/tryb/13/lista/0>

VII. Dodatkowe informacje.

Dodatkowych informacji udziela Hanna Dziubek - Lechowska kierownik Referatu Urbanistyki i Architektury pod nr tel. (058) 678-80-07 lub mailowo: architektura@reda.pl

Z up. BURMISTRZA MIASTA

mgr inż. Halina Górszczuk
Zastępca Burmistrza

Starszy Specjalista


mgr inż. Joanna Wittki

Kierownik

Referatu Urbanistyki i Architektury


mgr inż. arch. Hanna Dziubek-Lechowska

Zamawiający:
Gmina Miasto Reda
ul. Gdańska 33
84-240 Reda

FORMULARZ OFERTY

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro
na „Sporządzanie projektów decyzji o warunkach zabudowy i projektów decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego oraz zmian decyzji na obszarze Gminy Miasto Reda w 2020 roku.”

1. Oferta złożona przez:

nazwa	
adres	
NIP	REGON
telefon	e-mail
nazwa banku	nr rachunku bankowego

2. Oferuję, bez zastrzeżeń i ograniczeń, wykonanie usługi zgodnie z warunkami zapytania ofertowego za cenę przedstawioną w poniższej tabeli:

nr części	nazwa zamówienia	cena netto	VAT	cena brutto
1	opracowanie 1 projektu decyzji o warunkach zabudowy lub odmowy			
2	opracowanie 1 projektu decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego lub odmowy			
3	opracowanie 1 projektu zmiany ww. decyzji lub odmowy			

- Oświadczam, że spełniam wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.
- Oświadczam, że przyjmuję termin realizacji zamówienia.
- Oświadczam, że zapoznałem się z projektem umowy, akceptuję i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nim zawarte.

6. Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotowego zamówienia.
7. Dysponuję niezbędną wiedzą i doświadczeniem oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
8. Oświadczam, że przyjmuję 14-dniowy termin płatności faktury przez Zamawiającego.
9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. *

¹) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 z dnia 04.05.2016, str. 1).

* w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, wykonawca nie składa (należy wtedy usunąć treść oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
Podpis osoby upoważnionej do podpisania
niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy